



## **OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**Strada Ion Ghica nr.5, Sector 3, București - Cod 030044 - ROMÂNIA**

Telefon centrală: +40-21-306.08.00/01/02/.../28/29

Telefon Director: +40-21-315.90.66

Fax: : +40-21-312.38.19

e-mail: [office@osim.ro](mailto:office@osim.ro)

[www.osim.ro](http://www.osim.ro)

Cont OSIM: RO89TREZ7005025XXX000278

Cod fiscal: 4266081

*Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București*

**Aprob,**

**DIRECTOR GENERAL  
GABOR VARGA**

### **DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**aferentă procedurii de cerere de oferte privind achiziția de**

**Computere de birou : Cod CPV: 3021300-8**

**Avizat,**

Simona Nechifor

Director  
Direcția Economică

**Propun spre aprobare,**

Iulia Hermina Varodin  
Șef Birou Achiziții Publice

**Întocmit Caiet de sarcini**  
Adriana Atanasoae  
BDSI

**2011**  
**București**

## **C U P R I N S**

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>1. Secțiunea I</b>   | <b>- Fișa de date a achiziției</b>     |
| <b>2. Secțiunea II</b>  | <b>- Caietul de sarcini</b>            |
| <b>3. Secțiunea III</b> | <b>- Formulare</b>                     |
| <b>4. Secțiunea IV</b>  | <b>- Proiect Contract de furnizare</b> |

**SECȚIUNEA I**

**FIȘA DE DATE**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**  
**Biroul de Achiziții Publice**

**F I Ș A D E D A T E**

**afertă procedurii de cerere de oferte privind achiziția de Computere de birou**

**I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

Denumire : <b>OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI</b> Adresă: Str. Ion Ghica, nr.5, sector 3		
Localitate: <b>București</b>	Cod poștal: 030044	Țara: <b>România</b>
Persoana de contact: Iulia Hermina Varodin Biroul de Achiziții Publice	Telefon: 021.306.08.00 int.215	
E-mail: iulia.varodin@osim.ro	Fax: 021.312.38.19	
Adresa de internet: — www.osim.ro		

**I.b. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

<input checked="" type="checkbox"/> <b>ministere ori alte autorități publice centrale</b> inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele	<input checked="" type="checkbox"/> <b>servicii publice centrale</b> <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:

DA  NU

**Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:**

- la adresa mai sus menționată
- altele: Documentația de atribuire este accesibilă în SEAP și pe adresa [www.osim.ro](http://www.osim.ro) începând cu data publicării.

### I.c. CĂI DE ATAC

#### Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:

Denumire: **Consiliul Național de soluționare a Contestațiilor de pe lângă Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice**

Adresă: **Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3**

Localitate: **București**, Cod poștal: **030084**, Țara: **România**

E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro), Telefon/fax **+4(021)3104641 +4(021)3104642**

Adresă internet: **www.cnsr.ro**.

Eventualele contestații vor fi soluționate potrivit Cap. IX din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și modificată prin Legea nr.337/2006.

Acestea se întocmesc conform modelului din Documentația de atribuire (**model Formular nr. 9**) și se pot depune: la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.) și la Registratura Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, cu sediul în București, Str.Ion Ghica nr.5, sector 3.

### I.d. SURSA DE FINANȚARE :

**Surse proprii, Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci fiind Autoritate Publică autofinanțată integral.**

După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: DA  NU

### I.e. REGULI DE COMUNICARE ȘI DE TRANSMITERE A DATELOR:

Documentele scrise (comunicări, solicitări, informări, **cu excepția ofertei care va fi depusă prin poștă sau direct la sediul autorității contractante – vezi cap.V.6.**) pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități, cu confirmare de primire (art.60 din O.U.G. nr.34/2006):

- a) prin poștă; b) prin fax.

### I.f. CALENDARUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE

	DATA	ORA
Termen limită de solicitare a clarificărilor de la autoritatea contractantă	<b>01.09.2011</b>	<b>15.00</b>
Termen limită de transmitere a clarificărilor de către autoritatea contractantă	<b>05.09.2011</b>	<b>15.00</b>
Termen limită de depunere a ofertelor	<b>09.09.2011</b>	<b>10.00</b>
Data ședinței de deschidere a ofertelor	<b>09.09.2011</b>	<b>12.00</b>
Data finalizării evaluării propunerilor tehnice și financiare (estimare)	<b>15.09.2011</b>	<b>12.00</b>
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire (estimare)	<b>15.09.2011</b>	<b>15.00</b>
Semnarea contractului (estimare)	<b>23.09.2011</b>	<b>10.00</b>

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1) Obiectul principal al contractului de furnizare: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Furnizare 20 de computere de birou</b></li> </ul>		
II.1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau furnizare.		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace a cerințelor specificate	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării: _____	Principalul loc de livrare: <b>Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, str. Ion Ghica, nr.5, sector 3, București</b>	Principalul loc de furnizare: _____
Cod CPV _____	Cod CPV <b>3021300-8</b>	Cod CPV _____
II.1.3) Procedura se finalizează prin : <b>Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/></b> Încheierea unui acord cadru cu un operator economic: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind contractul de furnizare : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Autoritatea contractantă va încheia un contract de furnizare.</b></li> <li>➤ <b>Procedura aplicată pentru atribuirea contractului : cerere de oferte.</b></li> <li>➤ <b>Calendarul estimativ al aplicării procedurii încheierii contractului de furnizare: septembrie 2011 .</b></li> </ul>		
II.1.5) Posibilitatea de a relua competiția, pe durata derulării acordului-cadru, pentru încredințarea contractelor subsecvente: DA : <input type="checkbox"/> NU: <input checked="" type="checkbox"/>		
➤ II.1.6) Durata contractului: <b>de la data semnării de către părți, până la furnizarea integrală a computerelor.</b>		
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

### II.2) Cantitatea sau scopul contractului

**Caracteristicile tehnice ale celor 20 de computere sunt exprimate în caietul de sarcini.**

## II. 3) Condiții specifice contractului

II.3 Alte condiții particulare referitoare la contract:		
II.3.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.3.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

## III: PROCEDURA

<b>III.1) Procedura selectată</b>			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	<b>Cerere de oferte</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

**III.2) Etapa finală de licitație electronică:** DA  \ NU

### III.3.) Legislația aplicată

<p><b>1. O.U.G nr. 34 din 19 aprilie 2006 (actualizată )</b> privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p><b>2. OUG nr.76/2010</b> pentru modificarea și completarea OUG 34/2006</p> <p><b>3. Legea nr.278/2010</b> privind aprobarea OUG nr.76/2010</p> <p><b>4. H.G. nr. 925 din 19 iulie 2006 (actualizată)</b> pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial nr. 625 din 20 iulie 2006.</p> <p><b>5. Legea nr. 337 din 17 iulie 2006</b> pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial nr. 625 din 20 iulie 2006</p> <p><b>6. Ordinul ANRMAP nr.155/2006</b> publicat în Monitorul Oficial nr.894/2006 – <a href="http://www.anrmap.ro">www.anrmap.ro</a></p>
---

## IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

<b>IV.1) Situația personală a candidatului /oferantului</b>	
Declarații privind eligibilitatea  <b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □	<p>1. <b><u>Declarație privind eligibilitatea conform art. 180 din O.U.G. nr.34/2006 (model formular nr. 1).</u></b>  <i>Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</i></p>
Documente care demonstrează neîncadrarea în prevederile art. 181  <b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □	<p style="text-align: center;"><u>Pentru persoane juridice române:</u></p> <p>1. <b><u>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 ( model formular nr.2).</u></b>            2. <b><u>Certificat fiscal</u></b> eliberat de Direcția de Impozite și Taxe Locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul local. Documentul va fi prezentat în original sau în copie legalizată și va fi valabil la data deschiderii ofertelor.            3. <b><u>Certificat de atestare fiscală</u></b> eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor.</p> <p style="text-align: center;"><u>Pentru persoane juridice străine:</u></p> <p>Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certIFICATE, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.  <i>În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare.</i></p>
<b>IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b>	
Persoane juridice române  <b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □	<p style="text-align: center;"><u>Pentru persoane juridice române:</u></p> <p>1. <b><u>Certificatul constatator</u></b> eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în original sau copie legalizată din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății.            2. <b><u>Certificatul de înregistrare fiscală</u></b> eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în original sau copie legalizată.</p> <p style="text-align: center;"><u>Pentru persoane juridice străine:</u></p> <p>Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.</p>



<b>IV. 3.) Situația economico-financiară</b>	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p>1. <b><u>Fișă de informații generale (model formular nr. 3).</u></b></p> <p>2. <b><u>Bilanțul contabil la 31.12.2010</u></b>, înregistrat de organele competente și/sau, după caz, rapoarte anuale, scrisori de bonitate din partea băncilor sau a unor societăți recunoscute de audit financiar și contabil precum și orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul/ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.</p> <p>3. <b><u>Document din care să reiasă cifra de afaceri pe ultimii 2 ani.</u></b></p> <p>4. <b><u>Document din care să reiasă contul IBAN deschis la Trezorerie.</u></b></p>
<b>IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p>1. <b><u>Document privind experiența similară (model formular nr.4).</u></b> Ofertantul va prezenta o listă a principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani (volum cantitativ și valoric).</p> <p>2. <b><u>Recomandări</u></b> din partea altor beneficiari/clienti.</p> <p>3. <b><u>Obligații contractuale în desfășurare</u></b>, față de alți beneficiari/clienti, dacă este cazul. Ofertantul va prezenta lista obligațiilor contractuale în curs de desfășurare, dacă este cazul.</p> <p>4. <b><u>Pentru toate produsele oferite, ofertanții vor completa Formularul nr.12 ( Tabel detalii producător).</u></b></p>
<p>Informații privind standarde de asigurare a calității</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p><u>Documente emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului calității.</u> Ofertantul va prezenta documente care să ateste conformitatea cu standardele și normele de calitate impuse de Comunitatea Europeană (cel puțin ISO 9001 sau alte documente echivalente).</p>
<p>Alte documente</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p><b><u>Declarație privind calitatea de participant la procedura (model formular nr. 5).</u></b></p>
<p>Informații privind subcontractanții (dacă este cazul)</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p>Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul - asociere/subcontractare.</p> <p>În cazul în care oferta comună a grupurilor de operatori economici este declarată câștigătoare, se solicită ca asocierea să fie legalizată.</p>
<p>Informații privind eventualele completări ulterioare</p>	<p><b>Completările admise sunt cele solicitate de către autoritatea contractantă prin solicitările de clarificări.</b></p>

## V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	<b>Limba română.</b>
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<b>30 zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv.</b>
<p>V.3) Garanție de participare</p> <p><b>Solicitat</b> ■      Nesolicitat □</p>	<p><b>Garanție de participare în cuantum de 2% din valoarea estimată a achiziției, respectiv suma de 1.400 lei, va fi constituită prin scrisoare de garanție(formular nr. 11), și va avea valabilitatea egală cu perioada de valabilitate a ofertei adică 30 de zile.</b></p>
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<b>Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu</b>

**specificațiile tehnice prevazute în caietul de sarcini.**

În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare

Prezentarea propunerii financiare:

1. **Propunerea financiară va fi exprimată în lei și va fi însoțită de formularul de ofertă (model formular nr. 7).**

Prezentarea propunerii financiare se va face în conformitate cu precizările din caietul de sarcini referitoare la întocmirea ofertei.

V.6) Modul de prezentare a ofertei

1. Adresa la care se depune oferta: Registratura Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, Str. Ion Ghica, nr.5, sector 3, București.

2. Data și ora limită pentru depunerea ofertei: **09.09.2011 ora 10.00.**

3. Numărul de exemplare: **1 (unul)**

4. Oferta se va depune la sediul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:

a) „OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE HÂRTIE PENTRU FOTOCOPIATOARE ȘI XEROGRAFICĂ”

b) „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA **09.09.2011 ORA 12.00**”.

c) *la depunerea plicului ofertanții vor solicita funcționarului de la registratură înregistrarea datei și orei pe plicul mare exterior.*

**Plicul exterior va conține în interior două plicuri cu următorul conținut:**

I	II
Un plic cu documente de calificare(original)	Un plic cu documente de calificare(copie)
Un plic cu propunerea tehnică(original)	Un plic cu propunerea tehnică(copie)
Un plic cu propunerea financiară(original)	Un plic cu propunerea financiară(copie)

Ofertantul trebuie să sigileze și să ștampileze plicurile, marcându-le corespunzător cu inscripția **ORIGINAL**, respectiv **COPIE**.

**Plicul exterior va fi însoțit de scrisoarea de înaintare Originalul acestei scrisori se va introduce în plicul cu documente de calificare(original).**

**Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă**, în cazul în care oferta respectivă se încadrează în prevederile art. 33, alin 3 din HG 925/2006.

Documentele ofertei vor fi tipărite și vor fi semnate și ștampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din

	<p>punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.</p> <p>Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.</p> <p>În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p><b>Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un <u>OPIS</u> al documentelor prezentate.</b></p> <p>Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:</p> <p><b>a) <u>Scrisoarea de înaintare</u></b> Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prezentat (<i>model formular nr. 8</i>).</p> <p><b>b) <u>Împuternicirea scrisă</u></b> din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Nu se acceptă oferte alternative.</b></li> <li>2. <b>Lipsa a mai mult de 3 (trei) documente privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară precum și capacitatea tehnică și profesională, solicitate prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei. De asemenea, necompletarea unui document lipsă dintre cele specificate, în termen de 24 de ore de la momentul solicitării are drept consecință respingerea ofertei ca neconformă.</b></li> <li>3. <b>Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</b></li> <li>4. Perioada de valabilitate a ofertelor: Oferta trebuie să rămână valabilă pentru o perioadă de <b>30 de zile</b> de la data deschiderii acesteia. În situații excepționale, comisia poate solicita acordul ofertanților de extindere a perioadei de valabilitate a ofertei. Cererea și răspunsurile vor fi făcute în scris. Ofertantul poate refuza aceasta cerere. Un ofertant care acceptă cererea de extindere a valabilitatii ofertei nu-și poate modifica oferta.</li> </ol>
V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.</li> <li>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</li> <li>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</li> <li>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante</li> </ol>

	decât cea stabilită sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.
V.8) Deschiderea ofertelor	<b>Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul OSIM, în ziua de 09.09.2011, orele 12.00.</b> <b>Modul de lucru al comisiei de evaluare</b> se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din H.G. nr. 925/2006.
V.9) Stabilirea ofertei câștigătoare	Autoritatea contractantă va stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire stabilit, și anume <b>“prețul cel mai scăzut”</b> , în condițiile în care ofertantul respectiv îndeplinește criteriile de selecție și calificare impuse prin fișa de date și caietul de sarcini. Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile. Oferta care va fi declarată câștigătoare va trebui să îndeplinească specificațiile tehnice minime obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

## VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) <b>Prețul cel mai scăzut</b> <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. <input type="checkbox"/>

## VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
VII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<b>Garanția de bună execuție în quantum de 5 % din valoarea contractului fără TVA, va fi constituită prin scrisoare de garanție bancară (formular nr. 10)</b>

## VIII. DREPTUL DE A SOLICITA CLARIFICĂRI

VIII. Dreptul de a solicita clarificari	Ofertantul care a obținut un exemplar din documentația de atribuire are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în aceasta. Clarificarile se pot solicita numai până la data prevăzută în calendarul procedurii de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări până la data prevăzută în calendarul procedurii de atribuire. Conținutul răspunsului privind clarificările va fi transmis către toți furnizorii care au obținut un exemplar din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, fără a fi dezvăluită identitatea celui care a solicitat clarificările respective.
---	--

## **IX. INFORMAȚII PRIVIND CLAUZELE CONTRACTUALE**

IX. Informatii privind clauzele contractuale	Clauzele contractuale sunt prezentate în contractul anexat (Sectiunea IV). Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta cantitățile prevăzute inițial în limita maximă de 25%, cu condiția existenței resurselor financiare, alocate cu această destinație.
--	--

**SECȚIUNEA II**  
**CAIET DE SARCINI**

**CAIET DE SARCINI**

**1. 20 bucati unitati centrale pentru statii de lucru**

	<b>Caracteristici</b>	<b>Valori</b>
<b>a</b>	Procesor	Procesor cu 2 nuclee – minim i5 -2400
<b>b</b>	Frecventa procesor	Min. 3 Ghz
<b>c</b>	Cache procesor	min 6 MB
<b>d</b>	Tehnologie de manufacturare procesor	32 nm

<b>e</b>	Memorie	Min. 2 GB, Max 16 GB ( 4 dimm)
<b>f</b>	Tip memorie	DDR3 1333 dual-channel
<b>g</b>	Chipset	arhitectura Intel Q65 sau echivalent
<b>h</b>	Harddisk	Min. HDD 500GB SATA II, 7200 rpm, cu 16 MB cache
<b>i</b>	Unitati memorie externa	Min. 16x DVD+ / -RW cu interfata S-ATA
<b>j</b>	Video	Integrat
<b>k</b>	Audio	Integrat
<b>l</b>	Retea	Integrat Gigabit Ethernet LAN
<b>m</b>	Porturi	Min. 10 USB 2.0 (2 front) 1 x 10/100/1000 ethernet adaptor 1 x port serial 1 xVGA out (15 hole); 1 x display port 2 x PS2 port
<b>n</b>	Carcasa	Mini-tower, dim. max. 36 x 17.5 x 41.7 cm ( I x H x A) posibilitatea de blocare mecanica a carcasei
<b>o</b>	Bay-uri	2 x 5.25 extern 2 x 3.5 intern
<b>p</b>	Slot-uri	2 x PCI 1 x PCI Express 1x 1 x PCI Express 16x
<b>r</b>	Sursa	max. 300 W cu Active PFC – eficienta pana la 90%
<b>s</b>	Mouse	Optical wheel mouse, interfata USB, fabricat sub aceeasi marca cu sistemul de calcul
<b>t</b>	Tastatura	104-key, cu diacritice romanesti, fabricata sub aceeasi marca cu sistemul de calcul
<b>u</b>	Sistem de operare	Windows 7 Professional preinstalat + solutie de recovery
<b>v</b>	Utilitare sistem	Aplicatie care sa permita monitorizare si management local si de la distanta, dezvoltata de producatorul unitatii centrale.
<b>x</b>	Conformitate cu standarde europene si internationale	- Ergonomics: ISO9241 - Product safety: IEC60950, EN60950, UL 60950, CSA22.2 no.60950, CSA22.2 UL 60950 - Electromagn. Compatibility: EN55022/B, EN55024, EN61000-3-2/3, FCC class B  - Microsoft HCL/HCT, PC2001, DMI 2.0, WMI 1.5
<b>y</b>	Garantie	Minim 36 luni de tip “next business day” la sediul clientului Suport tehnic asigurat de producator prin Call Center propriu <ul style="list-style-type: none"> <li>- disponibilitate 24h din 24, 7 zile din 7, 365 zile pe an</li> <li>- interventie cu tehnicieni autorizati de producator</li> <li>- include si aplicatiile software preinstalate</li> <li>- asigura acces la o aplicatie web prin care sa se poata comanda componentele de inlocuire necesare (oferta trebuie sa includa si instruirea</li> </ul>

		<p>necesara pentru un inginer care va realiza diagnosticarea sistemelor si comandarea componentelor identificate ca fiind defecte)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorizarea furnizarii on-site a rezolutiilor necesare</li> <li>- coordonarea pro-activa a managementului evenimentelor si a comunicarii</li> </ul>
<b>w</b>	Alte cerinte	TABEL DETALII PRODUCĂTOR pentru produsele oferite, conform formularului recomandat de ANRMAP si anexat in documentația procedurii, in original sau copie legalizata

## 2. 20 bucati monitoare LCD cu diagonala de 19 inch pentru statii de lucru

	Caracteristici	Valori
<b>a</b>	Tip display	LCD – TFT antireflex Hard Coating
<b>b</b>	Diagonala	19" ( inch )
<b>c</b>	Format ecran	5:4
<b>d</b>	Timp de raspuns	maxim 6 ms ( milisecunde )
<b>e</b>	Unghi maxim de vizibilitate	- pe orizontala: 170 grade - pe verticala: 160 grade
<b>f</b>	Posibilitate de reglaj a pozitiei	- inclinarea pe verticala fata + spate: DA - pe inaltime: DA
<b>g</b>	Rezolutii suportate	1024 x 768; 1280 x 1024;
<b>h</b>	Dimensiune pixel	maxim 0,3 mm ( milimetri )
<b>i</b>	Intensitate luminoasa	minim 250 cd / mp ( candel pe metru patrat )
<b>j</b>	Contrast	minim 800:1
<b>k</b>	Numar de culori	minim 16,2 milioane
<b>l</b>	Tip de interfata video cu cablurile corespunzatoare	conector 15 pini D-sub (analog VGA ) si DVI – D; cabluri pt. interfetele analogica si digitala
<b>m</b>	Boxe integrate si conector audio cu cablu audio	DA
<b>n</b>	Sursa interna	DA
<b>o</b>	Garantie	3 ani
<b>p</b>	Conformitate cu standarde europene si internationale	Product safety: <b>EN60950</b> Ergonomics: <b>ISO 13406-2</b> Radiation immunity and supression: <b>certificare CE</b> conform RFI la directiva EC 89/336/EEC (EN55022/B, EN55024, EN61000-3-2/-3), TCO'03, Energy Star (4.1)
<b>r</b>	Alte cerinte	TABEL DETALII PRODUCĂTOR pentru produsele oferite, conform formularului recomandat de ANRMAP si anexat in documentația procedurii, in original sau copie legalizata

## 3. CERINTE PRIVIND CALITATEA / CERTIFICAREA / CONFORMITATEA CU STANDARDELE EUROPE SI INTERNATIONALE

### 3.1. Pentru unitati centrale si monitoare:



- a) Ofertantii vor prezenta certificat de atestare a calitatii produselor conform ISO 9001 si ISO 14001;
- b) Pentru conformitatea cu standardele europene si internationale se vor prezenta in oferta copii dupa certificatele emise de organizatiile acreditate sa elibereze respectivele certificari;
- c) Documentele ce atesta calitatea produselor vor fi anexate la documentele de livrare a marfii.

### **3.2 Doar pentru monitoare:**

**3.2.1** Ofertantul va prezenta documentatia prin care demonstreaza ca produsele livrate respecta standardul international **ISO 13406 - 2** din urmatoarele puncte de vedere:

- a) - clasa de utilizare (iluminare mediu)=clasa I: *utilizarea in camere cu destinatia birouri*;
- b) - clasa referitoare la numarul de pixeli defecti = Clasa II

**3.2.2** Furnizorul va prezenta pentru produsele livrate certificarea ca acestea indeplinesc cerintele standardelor TCO'03 si Energy Star (4.1).

## **4. GARANTIE**

**4.1. Perioada de garantie:** minimum **3 ani** incepand de la date receptiei calitative.

### **4.2. Conditii de garantie care vor fi specificate in oferta:**

a) Garantia produselor livrate cade in raspunderea furnizorului pe toata perioada de garantie definita in oferta.

b) Perioada de garantie se majoreaza cu timpul afectat reparatiilor in intervalul de reparare al acestora.

c) constatarea defectului are loc prin prezentarea la sediul Beneficiarului, in maximum 24 ore ale unei zile lucratoare, contorizate de la sesizarea Beneficiarului.

d) in caz de defect furnizorul are obligatia sa remedieze defectul in maximum 24 de ore ale unei zile lucratoare, contorizate de la constatare. Daca timpul necesar remedierii este mai mare decat 24 de ore, Furnizorul va pune la dispozitia Beneficiarului, pe perioada remedierii, un alt echipament cu cel putin aceiasi parametri cu cei ai produsului defect.

e) Produsele care nu pot fi reparate vor fi inlocuite cu altele noi de aceeasi calitate sau functionalitate, fara costuri suplimentare pentru Beneficiar.

f) **PENTRU MONITORE:** in cazul in care se defecteaza minim 3 pixeli ai monitorului Furnizorul va inlocui echipamentul fara costuri suplimentare pentru Beneficiar.

g) In perioada de garantie, daca remedierea unui echipament trebuie facuta la sediul furnizorului, preluarea-livrarea echipamentelor defecte se va face de la / la sediul Beneficiarului fara cheltuieli suplimentare din partea Beneficiarului. Transportul se face de catre furnizor, pe cheltuiala sa. In cazul unitatilor centrale, acestea vor fi transportate fara HDD-uri, acestea ramanand la sediul OSIM.

**5. DOCUMENTATIE PRODUSE (atat UC-uri cat si monitoare):** CD ROM cu drivere, manuale limba Engleze (optional limba Romana).

## **6. CONDITII DE LIVRARE:**

Livrarea se va efectua in termen de maximum 10 zile lucratoare de la data semnarii contractului, la sediul Beneficiarului.

## **7. UNIFORMITATE**

Toate produsele vor fi manufacturate de acelasi producator, prezentandu-se certificatele acelui unic producator, respectiv prospectele produselor. Aceeasi conditie se aplica si pentru componentele produselor.

## 8. CERINTE ELIMINATORII

**NOTA: Neindeplinirea oricareia dintre cerintele de la acest punct duce la eliminarea ofertei in cauza, fiind considerata „oferta neconforma”**

### 8.1 Pentru unitati centrale

#### 8.1.1. Specificatii tehnice

- a) Procesor – Procesor cu 2 nuclee – minim i5 -2400
- b) Chipset – arhitectura Intel
- c) Sistem de operare Windows 7 Professionalpreinstalat + solutie de recovery + drivere

oferite pe suport optic

#### 8.1.2. Conformitatea cu standardele europene: Certificare CE conform directivelor UE:

- Ergonomics: ISO9241
- Product safety: IEC60950, EN60950, UL 60950, CSA22.2 no.60950, CSA22.2 UL 60950
- Electromagn. Compatibility: EN55022/B, EN55024, EN61000-3-2/3, FCC class B

(se vor prezenta copii dupa certificatele emise de institutiile acreditate să elibereze respectivele certificări)

#### Conformitate cu standarde internaționale:

- Microsoft HCL/HCT, PC2001, DMI 2.0, WMI 1.5

#### 8.1.3. Utilitare sistem:

Aplicație de monitorizare și management local și de la distanță, dezvoltată de producătorul sistemului de calcul

#### 8.1.4. Garantie

- a)- perioada de garantie acordata: minimum 3 ani;
- b)- n caz de defect furnizorul are obligatia sa remedieze defectul in maximum 24 de ore ale unei zile lucratoare, contorizate de la constatare. Daca timpul necesar remedierii este mai mare decat 24 de ore, Furnizorul va pune la dispozitia Beneficiarului, pe perioada remedierii, un alt echipament cu cel puțin aceiasi parametri cu cei ai produsului defect.
- c) - Produsele care nu pot fi reparate vor fi inlocuite cu altele noi de aceeași calitate sau functionalitate, fara costuri suplimentare pentru Beneficiar.

#### 8.1.5. Tabel detalii producator

### 8.2 Pentru monitoare

#### 8.2.1. Specificatii tehnice

- a) Tip display: LCD - TFT
- b) Diagonala: 19" ( inch )
- c) Format ecran: 5:4

#### 8.2.2. Cerinte privind calitatea/certificarea

- a) - clasa referitoare la numarul de pixeli defecti **ISO 13406-2** - Clasa II;
- b) - pentru toate produsele livrate se va prezenta certificarea ca, acestea indeplinesc cel puțin cerintele standardului TCO'03.
- c)- pentru toate produsele livrate se va prezenta conformitatea cu urmatoarele standarde europene si internationale:

EN60950; EN55022/B, EN55024, EN61000-3-2/-3), TCO'03, Energy Star (4.1).

### **8.2.3. Garantie**

**a)**- perioada de garantie acordata: minimum 3 ani;

**b)**- in caz de defect furnizorul are obligatia sa remedieze defectul in maximum 24 de ore ale unei zile lucratoare, contorizate de la constatare. Daca timpul necesar remedierii este mai mare decat acest interval, Furnizorul va pune la dispozitia Beneficiarului, pe perioada remedierii, un alt monitor cu cel putin aceiasi parametri cu cei ai produsului defect.

**c)** - Produsele care nu pot fi reparate vor fi inlocuite cu altele noi de aceeaasi calitate sau functionalitate, fara costuri suplimentare pentru Beneficiar

**d)** - in cazul in care se defecteaza minim 3 pixeli ai monitorului Furnizorul va inlocui echipamentul fara costuri suplimentare pentru Beneficiar.

### **8.2.4. Tabel detalii producator**

## SECȚIUNEA III

### FORMULARE

**Formular nr. 1**

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

#### **DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul(a) .....(numele,prenumele), reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub  
sanctiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma

aflu în situația prevăzută la **art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr. 337/2006**, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălarea de bani.

Subsemnatul(a) ..... declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,

.....

(Funcția)

(Nume, prenume)

(semnatura autorizată)

**Formular nr. 2**

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din**  
**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a) .....(numele, prenumele) reprezentant împuternicit al  
..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de  
ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea

contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată .....
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul (a) ..... declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,  
(Funcția)  
(Nume, prenume)  
.....  
(semnatura autorizată)

**Formular nr. 3**

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele;
2. Codul fiscal;
3. Adresa sediului central, sediu social;
4. Contul IBAN de la Trezorerie;
5. Telefon:  
Fax:  
Telex:  
E-mail:
6. Certificatul de înmatriculare/inregistrare

\_\_\_\_\_  
(numarul, data)

si locul de inmatriculare/inregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii:

\_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

\_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de  
inmatriculare/inregistrare)

9. Principala piata a afacerilor:

10. Cifra de afaceri pe **ultimii** 2 ani si explicit - in anul \_\_\_\_\_:

- In anul \_\_\_\_\_:

Cifra de afaceri anuala  
la 31 decembrie  
(mii lei)

Cifra de afaceri anuala  
la 31 decembrie  
(echivalent euro)

\_\_\_\_\_  
1. 2007

\_\_\_\_\_  
2. 2008

\_\_\_\_\_  
Media anuala:

\_\_\_\_\_  
Operator economic,  
(Functia)  
(Nume, prenume)  
\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

#### Formular nr. 4

CANDIDATUL/OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

#### EXPERIENȚA SIMILARĂ\*)

1. Denumirea si obiectul contractului: \_\_\_\_\_

Numarul si data contractului: \_\_\_\_\_

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_

Adresa beneficiarului/clientului: \_\_\_\_\_

Tara: \_\_\_\_\_

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in  
moneda in care  
s-a incheiat  
contractul

in  
euro

exprimata  
echivalent

a) initiala (la data semnarii contractului): \_\_\_\_\_

b) finala (la data finalizarii contractului): \_\_\_\_\_

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: \_\_\_\_\_.

6. Natura si cantitatea de produse care a fost furnizata in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

\_\_\_\_\_.

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

*\*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv*

**Formular nr. 5**

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică ..... (se menționează procedura), având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

[ ] în nume propriu;



ca asociat în cadrul asociației .....

ca subcontractant al .....

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a carei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată)

**Formular nr. 6**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### **PROPUNERE TEHNICĂ**

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm produsele solicitate cu respectarea integrală a cerințelor incluse în Caietul de sarcini.

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnătura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumire/nume operator economic)

**Formular nr. 7**

*OPERATOR ECONOMIC*

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### **FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate  
(denumirea/numele ofertantului)  
cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm \_\_\_\_\_ pentru suma de \_\_\_\_\_ (se exprimă în lei, calculându-se valoarea cantității totale de produse solicitate), la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și  
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)  
ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnătura)  
oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
(denumire/nume operator economic)

**Formular nr. 8**

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2009

### SCRISOARE DE INAINTARE

Catre \_\_\_\_\_

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei de participare nr. \_\_\_\_ /anuntului de participare nr. \_\_\_\_ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achizitie publica)

noi(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de \_\_\_\_\_ copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si satisface cerintele.

Data completarii \_\_ . \_\_ . 2009

Operator economic

(Functia)

(Nume, prenume)

---

(semnatura autorizata)

**Model contestație pentru persoane juridice**

**Antet/contestator**

.....

**CONTESTAȚIE**

Subscrisa .....cu sediul în.....cod unic de înregistrare.....reprezentată legal prin.....în calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de .....organizată de autoritatea contractantă .....având sediul în.....

Contest decizia autorității contractante.....pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt :

- în fapt.....
- în drept :.....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă ;

.....  
.....

**Semnătura/ștampila  
reprezentat legal  
(nume/prenume în clar)**

BANCA

\_\_\_\_\_  
*(denumirea)*

**SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE**

Catre \_\_\_\_\_  
*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Cu privire la contractul de achizitie publica \_\_\_\_\_,  
*(denumirea*

*contractului)*

incheiat intre \_\_\_\_\_, in calitate de contractant, si \_\_\_\_\_, in calitate de beneficiar, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea beneficiarului, pana la concurenta sumei de \_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea beneficiarului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

*(semnatura autorizata)*

BANCA

\_\_\_\_\_

(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA**  
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului de achizitie publica)  
noi \_\_\_\_\_, avand sediul inregistrat la \_\_\_\_\_,  
(denumirea bancii) (adresa bancii)  
ne obligam fata de \_\_\_\_\_ sa platim suma de \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante)  
\_\_\_\_\_, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba  
(in litere si in cifre)  
obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa  
specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre  
situatiile urmatoare:

- a) ofertantul \_\_\_\_\_ si-a retras oferta in perioada de valabilitate  
(denumirea/numele)  
a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)  
nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)  
a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)

## **TABEL DETALII PRODUCĂTOR**

**Denumire produs /grup**

**produse:** \_\_\_\_\_

<b>Nr.crt.</b>	<b>Informații solicitate</b>	<b>Răspuns</b>
1	Denumire producător	
2	Țara de reședință a producătorului – Adresa poștală	
3	Țara / adresa/ unității de producție	
4	Pagina web (dacă este disponibilă)	
5	State membre UE unde produsul/produsele este/sunt comercializat(e)	
6	Sistemul Calității	
	- Standard aplicat	
	- Activități acoperite de standard	
	- Organismul de certificare	
7	Declarație sau autorizație	
	- Numele semnatarului	
	- Poziția în compania producătoare	
	- Contact (telefon /fax/e-mail)	

**Note :**

1. În cazul în care produsele/grupul de produse oferite au producători diferiți, tabelul se va completa pentru fiecare producător în parte.

2. Toate câmpurile din tabel trebuie completate explicit de ofertanți.



## **SECȚIUNEA IV**

### **PROIECT CONTRACT DE FURNIZARE**

# CONTRACT DE FURNIZARE

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

privind achiziționarea de .....

În temeiul [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu rezultatul procedurii de cerere de oferte ...../....., s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

## Art. 1. PARTILE CONTRACTANTE

Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci..... în calitate de **BENEFICIAR**,

și

S.C. ....S.R.L., cu sediul în ....., Strada ....., nr. ...., Bl....., sector .., tel: ....., fax:....., înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr. J../...../....., cod de înregistrare RO ....., cont bancar nr. RO.....TREZ.....XXX..... deschis la Trezoreria....., prin reprezentant legal, dl..... – director general, în calitate de **FURNIZOR**,

## 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. beneficiar și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze beneficiarului;
- e. servicii - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- j. zi - zi lucrătoare;

## 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

#### **4. Obiectul principal al contractului**

**4.1.** Furnizorul se obligă să livreze beneficiarului **computere** , cod CPV 3021300-8, în cantitatea și la prețurile prevăzute în **Anexa** la prezentul contract.

**4.2.** Beneficiarul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

#### **5. Prețul contractului**

**5.1.** Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate, este de ..... **lei**, TVA inclus .

#### **6. Durata contractului**

**6.1.** Perioada de valabilitate a prezentului contract începe la data de ..... și ia sfârșit la data de .....

#### **7. Documentele contractului**

**7.1.** Documentele contractului sunt:

1. Anexa 1, ce conține cantitățile previzionate și prețurile acestora.
2. Anexa 2 - propunerea tehnică
3. Anexa 3 - propunerea financiară

#### **8. Obligațiile principale ale furnizorului**

**8.1.** Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele prezentate în propunerea tehnică.

**8.2.** Furnizorul se obligă să furnizeze produsele, în cantitățile solicitate, în termen de maximum **72 ore** de la lansarea comenzii transmisă de către beneficiar. .

**8.3.** Furnizorul se obligă să furnizeze tipurile de computere prevăzute în Anexă.

**8.4.** Furnizorul se obligă să asigure transportul și descărcarea produselor comandate, la sediul beneficiarului, în spațiile indicate de acesta .

#### **9. Obligațiile principale ale beneficiarului**

**9.1.** Beneficiarul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit, la sediul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci. .

**9.2.** Plata produselor se va efectua prin ordin de plată, în intervalul 24-31 al lunii. Factura înregistrată la sediul Beneficiarului va fi certificată în privința „realității, regularității și legalității” de către responsabilul de contract și confirmată cu „Bun de plată” de către Ordonatorul de Credite.

**9.3.** În vederea efectuării plății, factura va fi însoțită de următoarele documente: proces verbal de recepție.

#### **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**10.1.** În cazul în care, din vina sa, furnizorul nu-și îndeplinește obligațiile asumate, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea produselor nelivrate.

**10.2.** În cazul în care beneficiarul nu își onorează obligațiile de plată, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea produselor neachitate.

**10.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**10.4.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### **11. Garanția de bună execuție a contractului**

**11.1.** Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului într-un procent de 5 % din valoarea contractului fără T.V.A., prin scrisoare de garanție bancară, în termen de 5 zile de la data semnării contractului.

**11.2.** În cazul în care furnizorul nu constituie garanția de bună execuție a contractului în termenul stabilit,

contractul se consideră reziliat de drept.

**11.3.** Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

**11.4.** Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 15 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, la cererea scrisă a furnizorului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **12. Recepție, inspecții și teste**

**12.1.** Beneficiarul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice stabilite în propunerea tehnică.

**12.2.** Recepția produselor se va face la destinația finală a produselor, respectiv la sediul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, în prezența delegatului furnizorului.

**12.3.** Dacă vreunul din produsele verificate nu corespunde specificațiilor din anexă, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele refuzate;

## **13. Ambalare și marcare**

**13.1.** Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

**13.2.** Toate materialele de ambalare a produselor rămân în proprietatea beneficiarului.

## **14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

**14.1.** Furnizorul are obligația de a livra produsele la sediul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, str. Ion Ghica, nr.5, sector 3, București, respectând:

a) termenul de livrare convenit,

b) termenul de valabilitate a contractului.

**14.2. (1)** În vederea livrării produselor, furnizorul are obligația de a contacta beneficiarul la numărul de telefon ..... – pentru stabilirea cât mai exactă a datelor de livrare.

**(2)** Furnizorul va transmite beneficiarului documentele care însoțesc produsele: factură, aviz de expediție, certificat de calitate și conformitate.

**14.3.** Certificarea de către beneficiar a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după efectuarea recepției, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

**14.4.** Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

## **15. Ajustarea prețului contractului**

**15.1.** Prețul contractului nu poate fi modificat.

## **16. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

**16.1.** Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare atât în termenul de valabilitate a contractului, cât și termenul stabilit la art. 8.

**16.2.** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul de livrare stabilit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități furnizorului.

## **17. Cesiunea**

**17.1.** Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

**17.2.** Cesiunea nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **18. Încetarea și rezilierea contractului**

**18.1.** Contractul încetează:

a) prin acordul părților;

b) la expirarea duratei de valabilitate.

**18.2.** Părțile sunt îndreptățite să procedeze la rezilierea contractului în următoarele situații:

a) neexecutarea de către una dintre părți a obligațiilor contractuale;

b) dacă în termen de 5 zile calendaristice de la data notificării intenției de amendare a contractului părțile nu ajung la o înțelegere comună în legătură cu modificarea și/sau cu completarea acestuia.

**18.3.** Intenția de reziliere a contractului trebuie notificată celeilalte parti în termen de 5 zile calendaristice de la data exigibilității obligației neindeplinite.

## **19. Forța majoră**

**19.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**19.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**19.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**19.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**19.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **20. Limba care guvernează contractul**

**20.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **21. Comunicări**

**21.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și înregistrată atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**21.2.** Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **22. Soluționarea litigiilor**

**22.1.** Beneficiarul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**22.2.** Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din București, România.

## **23. Legea aplicabilă contractului**

**23.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **ALTE CLAUZE**

**24.1.** În cazul schimbării formei juridice/reorganizării judiciare partile se obliga sa comunice, în termen de maximum 5 zile calendaristice de la aceasta data, modul de preluare a obligatiilor contractuale reciproce.

**24.2.** Dispozițiile prezentului contract se completează cu prevederile Codului comercial și ale Codului civil, precum și cu celelalte reglementări în vigoare.

**24.3.** Prezentul contract se poate modifica și/sau completa pe baza încheierii de acte aditionale, cu acordul ambelor parti.

**24.4.** Anexele nr. 1,2 și 3 fac parte integrantă din contract.

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și conține .....  
file.

**FURNIZOR**

**BENEFICIAR**

**S.C. ....SRL**