



BUCAREST  
CITY CENTRE



**CONTRACT DE EVENIMENT  
17-IAN-17**

Intre:

si

**Prestator: ACCOR HOTELS ROMANIA SRL,**  
Novotel Bucarest City Centre  
Contact: Diana Timpuriu  
Reprezentant: Florenta Marcu- Director Financiar  
Sediu: Calea Victoriei, Nr 37B, Sector 1, Bucuresti,  
Romania  
Cod fiscal: RO18452211  
Nr. Inregistrare: J40/3758/2006  
Cont IBAN: RO29BRDE450SV11055544500 (RON)  
Banca: BRD-SMCC  
Telefon: 0213088500  
Fax: 0213088574

**Beneficiar: Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci**  
Reprezentant: Bucura Ionescu - Director General  
Sediu: Str Ion Ghica Nr 5 Sect 3  
Bucuresti, 030044, RO  
Cod fiscal: 4266081,  
Nr. Inregistrare:  
Cont IBAN: RO29TREZ70352OF365000XXX  
Banca: Trezoreria sectorului 3 Bucuresti  
Telefon: 0213060800  
Fax: 0213123819

Denumire eveniment: OSIM  
Data emiterii: 17.01.2017  
Data confirmarii: 18.01.2017  
Numar contract: 3746450  
Data eveniment: 06-FEB-17 - 10-FEB-17

**Obiectul contractului:**

Eveniment OSIM care va avea loc in perioada 06-10.02.2017 : Seminarul International "Claritatea, Noutatea si activitatea inventiva".

**Valoarea contractului:**

Valoarea contractului este de 68916 RON cu TVA inclusa pentru un Pachet de conferinta in fiecare zi pentru un numar estimat de 40 de participanti pe zi, care include:

- 40 persoane in aranjament classroom in perioada 06-10.02.2016
- Pachetul include si videoproiector, ecran, flipchart, sistem sonorizare, laptop
- Inca o sala pentru 25 de invitati, pentru derularea sesiunilor paralele.

**Obligatiile Hotelului:**

- Sa asigure Beneficiarului toate serviciile solicitate si mentionate in prezentul contract
- Sa factureze Beneficiarul (pentru plata soldului sau integral) in maxim 2 zile lucratoare dupa finalizarea evenimentului
- Sa trimita Beneficiarului facturile la termenele convenite (pentru plata depozitului/depozitelor convenite conform art. 8.1.)



BUCAREST  
CITY CENTRE

## 1. Modificari ale numarului de participanti

Beneficiarul este de acord sa notifice in scris Departamentului Grupuri si Evenimente al Hotelului Novotel Bucarest City Centre cu privire la schimbarile numarului de persoane prevazut sa participe la eveniment. Numarul participantilor poate fi majorat in orice moment dupa semnarea contractului si pana cel tarziu cu 5 zile lucratoare inainte de data sosirii invitatilor. Totusi, aceasta majorare va putea fi refuzata de hotel in cazul in care ea nu este in concordanta cu tipul de aranjament ales, sau depaseste capacitatea maxima a salii inchiriate. In cazul in care Beneficiarul doreste sa scada numarul de participanti, acest lucru va fi acceptat de catre Prestator inasa nu intr-o proportie mai mare de 10% din numarul comunicat in momentul semnarii contractului si cu conditia ca notificarea de scadere sa nu fie primita mai tarziu de 5 zile lucratoare inainte de data sosirii invitatilor.

Daca Prestatorul este informat de o crestere a numarului participantilor intr-un termen mai scurt (incepand cu 4 zile lucratoare inainte de data sosirii invitatilor), acesta va face tot posibilul sa ofere serviciile solicitate de catre Beneficiar pentru numarul majorat de persoane, dar Prestatorul nu va putea fi tinut responsabil in caz de esec. Orice scaderi ale numarului de participanti facute intr-o perioada incepand cu 4 zile lucratoare pline inainte de ziua evenimentului si terminand la ora 12 am in ultima zi lucratoare inainte de ziua evenimentului, nu vor putea varia intr-o proportie mai mare/mica de 5 % din numarul estimat si notificat in prealabil (ultima data) Prestatorului. Beneficiarul este de acord sa plateasca cheltuielile Prestatorului calculate luand in considerare cea mai mare suma rezultata din urmatoarele ipoteze:

- Numarul de persoane confirmat in scris de catre Beneficiar in conformitate cu prevederile contractului sau
- Numarul efectiv de persoane care participa la eveniment si este constatat de catre Prestator in ziua evenimentului, in conditiile in care Prestatorul a putut facilita suplimentarea serviciilor.

## 2. Echipament audiovizual

Beneficiarul va raspunde pentru tot echipamentul solicitat si instalat in salile de conferinta si va suporta costurile pentru orice paguba sau pierdere a echipamentului pe toata durata prezentei in spatiul inchiriat.

Beneficiarul va notifica Prestatorul daca intentioneaza sa foloseasca cu destinatie speciala peretii, mesele sau podeaua. Beneficiarul va avea nevoie de permisiunea Prestatorului inainte de a aplica orice afise, semne, steaguri sau orice alt material promotional.

La finalul evenimentului, Beneficiarul se va asigura ca a indepartat toate materialele din cladirea Prestatorului. Prestatorul nu va fi raspunzator pentru nici un echipament care nu a fost indepartat.

## 3. Raspundere civila - Asigurare

Beneficiarul va raspunde pentru orice paguba si tulburare cauzata in hotel de catre participantii la evenimentul organizat de acesta.

Beneficiarul va informa Prestatorul despre oricare caz de livrare speciala la hotel. Prestatorul nu va fi raspunzator pentru nesosirea sau pentru starea in care au ajuns bunurile livrate in hotel.

## 4. Lista de participanti

O lista de participanti, cuprinzand numele fiecarui participant la eveniment (nume, prenume), aranjarea la masa/sala de conferinta, localizarea meselor, trebuie sa fie primita de Prestator nu mai tarziu de 3 zile lucratoare inainte de data programata pentru sosirea grupului si nu mai tarziu de ora 12:00 am a ultimei zile. In cazul in care Beneficiarul nu a solicitat Prestatorului afisarea acestor informatii, Prestatorul nu este obligat sa furnizeze lista de participanti la eveniment.

## 5. Programul evenimentului

Beneficiarul este de acord sa inceapa si sa termine evenimentul la termenul stabilit de comun acord cu prestatorul, in contract. Prestatorul isi rezerva dreptul sa anuleze/puna capat oricaror intalniri/evenimente care nu se vor incadra in

programul stabilit. In caz de disponibilitate, Prestatorul poate consimti la prelungirea programului prevazut si in acest caz isi rezerva dreptul sa ceara sa i se plateasca si Beneficiarul este de acord sa achite Prestatorului orice plati salariale pentru lucrul peste program si orice alte cheltuieli suportate de catre acesta si cauzate de folosirea spatiului aferent evenimentului in afara programului convenit.



BUCAREST  
CITY CENTRE

## 6. Taxe si servicii suplimentare

Modificarea aranjamentului salii solicitata de oricare reprezentant al Beneficiarului cu mai putin de 24 de ore inainte de ora inceperii evenimentului trebuie confirmata de catre Prestator si se taxeaza cu 10 lei fara TVA pe participant. Prestatorul va cere Beneficiarului sa plateasca toate serviciile suplimentare pe care acesta le-a solicitat ulterior si care nu au fost incluse in prezentul contract, cu exceptia cazului in care Beneficiarul informeaza in scris Prestatorul ca aceste cheltuieli trebuie achitate in mod individual de catre participantii.

## 7. Conditii de facturare si plata

Valoarea contractului este exprimata in RON si nu include TVA. Toate taxele si comisioanele aferente platilor sunt in sarcina Beneficiarului. Orice modificare a taxelor sau costurilor serviciilor/utilitatilor, fixate de catre autoritatile romane sau ale municipiului Bucuresti va determina modificarea pretului mentionat mai sus.

8.1. Este necesara constituirea unui depozit initial pentru ca Prestatorul sa rezerve spatiul conform modalitatilor stabilite. Orice plata prin transfer bancar se va face in urmatoarea cont bancar:

ACCOR HOTELS ROMANIA SRL - Novotel Bucarest City Centre Banca:  
BRD SMCC Nr. cont: RON - RO29BRDE450SV11055544500  
EUR - RO25BRDE450SV11055624500  
USD - RO21BRDE450SV11055704500

Plata pentru rezervarea certa a salilor de conferinta pentru cele 5 zile de seminar: 30%

Scadenta: 20.01.2017

Suma: 20674 RON TVA inclus

7.2. Platile vor fi efectuate in lei, prin transfer bancar, in termen de 15 zile de la primirea facturii.

7.3. Daca nu s-a primit nici o reclamatie scrisa referitoare la factura emisa de Prestator in termen de maxim 5(cinci) zile lucratoare de la data emiterii, aceasta va fi considerata acceptata de catre Beneficiar.

7.4. Plata facturii trebuie facuta in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la primirea acesteia. In caz de intarziere a platii, Prestatorul are dreptul sa aplice o penalitate de 0,05% pe zi din suma datorata, pana la plata integrala a debitului principal.

7.5. In cazul in care Beneficiarul a platit o suma mai mare decat cea datorata Prestatorului, diferenta va fi restituita in contul curent furnizat de catre Beneficiar.

7.6. In cazul in care Beneficiarul nu a platit depozitul/depozitele in intregime la scadentele prevazute in prezentul contract, Prestatorul are dreptul fie sa rezilieze contractul fara punere in intarziere si fara obtinerea unei hotarari judecatoresti sau arbitrale si fara alte formalitati prealabile sau ulterioare, fie sa ofere servicii in limita sumei depozitului/depozitelor deja platite. Beneficiarul va fi informat in scris in legatura cu orice actiune intreprinsa in acest sens.

7.7. In cazul platilor individuale care trebuie efectuate de participantii la eveniment, Beneficiarul va ramane raspunzator pentru plata finala a evenimentului. Nu va ficerut nici un depozit, dar se va cere o carte de credit pentru a garanta rezervarile facute.

7.8. Daca Beneficiarul este o societate, aceasta accepta sa garanteze plata serviciilor furnizate de Prestator chiar si



in cazul platilor care trebuiesc facute individual de catre participanti. Daca un participant refuza sa plateasca, Prestatorul are dreptul sa ceara Beneficiarului sa plateasca pentru intreaga suma si sa pretinda despagubire pentru toate celelalte pagube.

7.9 La finalul fiecarui eveniment, Prestatorul va remite reprezentantilor autorizati in spatiu ai Beneficiarului, copii ale notelor de plata pentru fiecare eveniment, pentru aprobarea finala.

## 8. Politica de anulare a rezervarilor

Prestatorul isi rezerva dreptul sa aplice de drept si fara o notificare prealabila urmatoarele conditii de anulare:

	Penalizare
a) anulare dupa semnarea contractului	15% din valoarea contractului
b) anulare cu 60 - 30 zile inainte de eveniment	35% din valoarea contractului
c) anulare cu 29 - 15 zile inainte de eveniment	50% din valoarea contractului
d) anulare cu 14 - 7 zile inainte de eveniment	80% din valoarea contractului
e) anulare primita cu preaviz mai mic de 7 zile	valoarea intrega a contractului

In plus, conditiile de anulare mentionate mai sus si toate celelalte conditii ale contractului, se vor aplica si atunci cand a fost convenit ca participantii trebuie sa suporte individual plata evenimentului si serviciile suplimentare, ca si in caz de neaprezentari.

In cazul extrem in care un eveniment de forta majora impiedica desfasurarea unui eveniment viitor, nu se va aplica nici o penalitate pentru anulara evenimentului, indiferent de momentul anularii. In toate celelalte cazuri, pentru anularile intervenite dupa semnarea prezentului contract, Beneficiarul va plati penalitati conform termenelor mentionate mai sus.

## 9. Diverse

9.1. Prezentul contract cuprinde obligatii detaliate si aranjamente care urmeaza sa fie furnizate grupului Beneficiarului. Pentru a permite Prestatorului sa ofere servicii la cel mai ridicat nivel, toate solicitarile ce depasesc nivelul acestor obligatii trebuie precizate de catre Beneficiar cu ocazia restituirii prezentului document semnat, si trebuie mai intai acceptate de catre Prestator. Toate modificarile sau actele aditionale la contract trebuie sa fie facute in scris si acceptate de catre ambele parti. Acordurile verbale nu sunt valabile.

9.2. Beneficiarul nu va avea dreptul la niciun serviciu oferit de Prestator pana cand nu se va semna contractul definitiv si acesta nu va fi remis partilor.

9.3. Beneficiarul cunoaste in totalitate conditiile precizate mai sus, care constituie parte integranta a prezentului contract, si este de acord cu acestea.

9.4. Prezentul contract poate fi denuntat:

-prin acordul scris al ambelor parti

-de catre oricare dintre parti, in scris, cu un preaviz de 30 de zile, sub rezerva aplicarii regulilor si politicii de anulare a rezervarilor

Dupa expirarea unui termen de remediere de 3 zile (ramas fara efect), oricare dintre parti are dreptul sa anuleze evenimentul pentru care conditiile prezentului contract mentionate mai sus nu au fost respectate de cealalta parte. Aceasta anulare nu va determina incetarea intregului contract.

9.5. Cand Prestatorul nu poate furniza toate spatiile pentru intalnirile/evenimentele care au fost rezervate si confirmate de catre reprezentantii sai, Prestatorul va notifica acest lucru Beneficiarului inainte de data prevazuta pentru sosire, si va asigura alte spatii similare la cel mai apropiat hotel echivalent, si va suporta orice diferenta de pret. In acest caz, nu se va putea interpreta ca Prestatorul nu si-a indeplinit obligatiile contractuale.

9.6. Clientul a luat la cunostinta si accepta faptul ca fumatul este interzis in toate spatiile inchise ale hotelului si va informa proprii oaspeti cu privire la acest aspect. Locurile in care fumatul este permis sunt terasa restaurantului de la parter si balconul hotelului de la mezanin (exterior).

9.7. Acest contract este considerat valabil incheiat numai daca a fost aprobat de catre Prestator si restituit acestuia semnat de ambele parti. Prezentul contract este supus legii romane.

9.8. Orice litigiu va fi solutionat pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, orice disputa va fi supusa solutionarii instantelor judecatoresti romane competente, in conformitate cu legea romana.



BUCAREST  
CITY CENTRE

9.10. Prezentul contract este considerat valabil incheiat doar daca a fost returnat semnat de Beneficiar si inmanat Prestatorului, cel mai tarziu la data de 18.01.2017.

Prezentul contract s-a incheiat la Bucuresti, in 2 exemplare originale, in limba Romana, cate unul pentru fiecare parte. La primirea prezentului contract semnat corespunzator de catre Beneficiar si contrasemnat de catre Prestator, toate rezervarile vor fi considerate definitive.

**Prestator**

Novotel Bucurest City Center  
ACCOR HOTELS ROMANIA SRL  
Nume: Florenta Marcu  
Functie: Director Financiar  
Semnatura:

Sef departament: Radu Raileanu  
Functie: Manager Grupuri si Evenimente  
Semnatura:

Persoana de contact: Diana Timpuriu  
Pozitie: Conference & Events Coordinator  
Data: 18-IAN-17  
Semnatura si stampila:

**Beneficiar**

OFICIUL DE STAT PENTRU INVENTII SI  
MARCI  
DIRECTOR GENERAL  
BUCURA IONESCU

CFP

DIRECTOR ECONOMIC  
SIMONA GEORGESCU



SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE - ADMINISTRATI  
IULIA HERMINA BANICA





**ACT ADIȚIONAL nr.1**  
**la Contractul nr. 200725 /OSIM/17.01.2017**

Având în vedere comunicarea primită de la Novotel Bucarest City Centre (Accor Hotels Romania) înregistrată cu numărul 202746/OSIM/02.03.2017, s-a convenit încheierea prezentului act adițional

**intre:**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**, cu sediul central in București, strada Ion Ghica, nr.5, sector 3 , Cod de Inregistrare Fiscala 4266081, reprezentata prin **Adriana Aldescu - p.Director General** al O.S.I.M., numita in continuare Beneficiar.

si

**ACCOR HOTELS ROMANIA SRL**, Novotel Bucarest City Centre, Sediul: Calea Victoriei, Nr. 37B, Sector 1, Bucuresti, Romania, Cod fiscal RO18452211, Nr. Inregistrare J40/3758/2006, Cont IBAN: RO29BRDE450SV11055544500 (RON), Banca: BRD-SMCC, Telefon: 0213088500, Fax: 0213088574, **Reprezentant: Florenta Marcu - Director Financiar**, Contact: Diana Timpuriu

**Articol unic.**

Se modifică paragraful **Valoarea contractului** astfel:

Valoarea contractului se diminueaza si va fi de **41.527,50 RON cu TVA inclusa** pentru un Pachet de conferinta in fiecare zi pentru un numar estimat de 40 de participanti pe zi, care include:

- 40 persoane in aranjament classroom in perioada 06-10.02.2016
- Pachetul include si videoproiector, ecran, flipchart, sistem sonorizare, laptop
- Inca o sala pentru 25 de invitati, pentru derularea sesiunilor paralele.

Celelalte clauze stabilite în contractul nr. **200725/OSIM/ 17.01.2017** rămân neschimbate.

Prezentul Act Adițional a fost încheiat azi 06.03.2017, într-un număr de 2 exemplare.

**Prestator**

**Novotel Bucarest City Center**  
**ACCOR HOTELS ROMANIA SRL**  
Nume: Florenta Marcu  
Funcție: Director Financiar

Sef departament: Radu Raileanu  
Funcție: Manager Grupuri si  
Evenimente

Persoana de contact: Diana Timpuriu  
Pozitie: Conference & Events  
Coordinator

**Beneficiar**  
**Oficiul De Stat Pentru Invenții Și Mărci**  
**p.Director General**  
**Adriana Aldescu**



Director Economic  
Ana Brindusa Ungureanu

Serviciul Juridic

Serviciul Achizitiei-Administrativ  
Iulia Hermina Banica