

18 FEB 2023
200686

**Raport narativ referitor la stadiul implementării măsurilor
prevăzute atât în SNA 2021-2025, cât și în Planul de Integritate
al Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci
pentru anul 2022**

I. Stadiul implementării măsurilor prevăzute în SNA 2021-2025.

**OBIECTIV GENERAL NR. 1. – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A
MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL**

Obiectiv specific nr.1.1.– Implementarea măsurilor de integritate la nivel național

Măsura 1.1.1 – Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 a fost adoptată la data de 18 februarie 2022 și a fost publicată atât pe pagina de Intranet, la secțiunea destinată SNA, cât și pe pagina web a OSIM la secțiunea Integritate Instituțională.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON - nu a fost cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul de adoptare și distribuire, respectiv Trim. I 2022.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul, măsura fiind implementată în termen.

Măsura 1.1.2 – Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Planul de integritate a fost aprobat prin Ordinul Directorului General OSIM nr. 38/15.04.2022 și pus la dispoziția tuturor angajaților prin publicarea acestuia atât pe pagina de Intranet, la secțiunea dedicată SNA, cât și pe pagina web a instituției, la secțiunea Integritate Instituțională. În procesul de elaborare al acestuia, au fost consultați toți angajații OSIM.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON - nu a fost cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Măsura 1.1.3 – Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost întocmit Raportul narativ referitor la stadiul implementării măsurilor prevăzute atât în SNA cât și în Planul de Integritate al instituției.
Acesta a fost publicat pe site-ul OSIM la secțiunea Integritate Instituțională.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON - nu a fost cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Măsura 1.1.4 – Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

La nivelul instituției a fost elaborată Metodologia privind managementul riscurilor de corupție în cadrul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci și a fost întocmit Registrul riscurilor de corupție. Astfel, au fost identificate un număr de 38 de riscuri care vizează întreaga activitate derulată de OSIM. În eventualitatea în care riscurile de corupție s-ar produce, au fost identificate un număr de 39 măsuri de intervenție aplicabile numărului total de riscuri.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura este în curs de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Întârzieri în realizarea măsurii din cauza activităților multiple și diverse în care sunt implicați membrii Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

30.04.2023

Măsura 1.1.5 – Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

La nivelul anului 2022, în cadrul OSIM nu au existat incidente de integritate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON - nu a fost cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Măsura 1.1.6 – Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Transmiterea contribuțiilor solicitate către ministerul coordonator (Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului).

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

OBIECTIV GENERAL NR. 2. – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR

Măsura 2.2 – Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Măsura a fost adoptată în termenul prevăzut de SNA (Permanent). Anual, în cadrul OSIM este organizat procesul de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului

contractual (funcții de conducere/execuție), conform PS 20. În anul 2022, au fost evaluați un nr. total de 211 salariați, dintre care 20 de angajați cu funcție de conducere și 191 angajați cu funcție de execuție.

De asemenea, procesul de recrutare și selecție al personalului OSIM, este unul transparent, conform PO 1.3-04, publicarea anunțurilor făcându-se cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului, respectiv cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului, anunțul fiind postat atât pe site-ul instituției, cât și pe platforma Posturi.gov.ro.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON - nu a fost cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Măsura 2.3 – Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

În anul 2022, la nivelul OSIM nu au existat incidente de integritate. Cu toate acestea, conform PS 4 - Avertizarea în interes public (semnalarea neregulilor) și PS 28 - Implementarea măsurilor anticorupție, atât angajații cât și terții care reclamă sau semnalează cu bună - credință, fapte care presupun încălcări ale legii, având la bază motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării, sunt protejate, în conformitate cu prevederile Legii nr.361/2022.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

0 RON - nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Măsura 2.4 – Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media).

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

În vederea formării unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, în discuțiile cu salariații OSIM au fost abordate subiecte legate de acest fenomen.

Nu au fost utilizate și alte tipuri de canale pentru formarea unei astfel de culturi a salariaților proprii, dar informații cu privire la măsurile anticorupție sunt cuprinse în PS 28, iar elemente legate de conduita profesională, etică și comportament integru, se regăsesc în Codul Etic și de Integritate al OSIM.

În anul 2022 nu au fost sesizări transmise de cetățeni cu privire la acest aspect.

Nu au fost postate mesaje preventive pe canalele instituționale de comunicare online.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Salariații OSIM au început să-și formeze o cultură civică de confruntare a fenomenului corupției „mici”.

4. Costurile implementării

0 RON.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare (2021-2025)

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul. Se vor continua activitățile pentru formarea, la salariații proprii, a unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”.

Măsura 2.5 – Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Pe parcursul anului 2022 au fost digitalizate următoarele servicii:

1. sistemul de plăți online pentru taxele în domeniul proprietății industriale. Plățile se realizează prin intermediul sistemului ghiseul.ro, dezvoltat de ADR;
2. Portalul OSIM prin care utilizatorii își pot crea conturi pentru a avea acces la drepturile de proprietate industrială proprii. Prin portalul OSIM se pot depune online cereri pentru drepturile de proprietate industrială;
3. Integrarea sistemului de plăți online cu aplicațiile de depunere electronică pentru cererile de drepturi de proprietate industrială.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Reducerea riscurilor de corupție, ca urmare a scăderii interacțiunii directe a salariaților OSIM cu beneficiarii serviciilor publice menționate mai sus.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Facilitarea accesului solicitanților/utilizatorilor la serviciile OSIM.

4. Costurile implementării

Cele 3 servicii menționate mai sus au fost finanțate prin proiectul POCA (Programul Operațional Capacitate Administrativă), în cadrul proiectului - „Consolidarea capacității de implementare și evaluare a strategiilor/politicilor publice pe care le coordonează OSIM și Ministerul Economiei” Cod SIPOCA 583, având și o parte de cofinanțare din bugetul OSIM.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare prevăzut de SNA 2021-2025 (Permanent).

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Măsura 2.7 – Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Strategia Națională în domeniul protecției proprietății industriale este în momentul de față în curs de elaborare.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

Strategia este în curs de elaborare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

OBIECTIV GENERAL NR. 3. – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI

Obiectiv specific nr.3.3.– Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale.

Măsura 3.3.1 – Auditarea internă, o dată la 2 ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Nu a fost efectuată, încă, o auditare internă după adoptarea SNA 2021-2025 și aderarea OSIM la această strategie. Cele 2 posturi alocate Compartimentului Audit Public Intern, sunt vacante, începând cu data de 17.01.2020. În anul 2022, ambele posturi au fost scoase la concurs, dar nefiind depus nici un dosar, au rămas în continuare vacante, urmând să fie scoase din nou la concurs pe parcursul anului 2023.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare (o dată la 2 ani).

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul, auditarea urmând a se face o dată la 2 ani.

Măsura 3.3.4 – Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

AADR nu a contactat OSIM pentru dezvoltarea unor asemenea aplicații informatice. Cu toate acestea, la nivelul instituției este întocmit Registrul riscurilor de corupție.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

4. Costurile implementării

0 RON

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost depășit termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

OBIECTIV GENERAL NR. 4. – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

Obiectiv specific nr.4.5. – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri.

Măsura 4.5.8 – Aplicarea standardelor aferente open contracting data.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Pe site-ul OSIM, la secțiunea Despre OSIM - INTERES PUBLIC - Achiziții publice, sunt puse la dispoziție, anual, informații legate de achizițiile publice derulate de instituție, precum:

1. Programul Anual al Achizițiilor Publice al OSIM;
2. Contracte achiziții publice;
3. Centralizatorul Achizițiilor publice (Situația executării Contractelor de achiziții publice, la 3 luni, 6 luni, 9 luni și anuală);
4. Anunțuri achiziții publice.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Un grad mai mare de transparență.

4. Costurile implementării

0 RON.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

S-a respectat termenul de implementare

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul. Pe măsură ce sunt disponibile documente legate de achizițiile publice derulate de OSIM, acestea sunt postate pe site-ul instituției, la secțiunea dedicată achizițiilor publice.

OBIECTIV GENERAL NR. 5. – CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE

Obiectiv specific nr.5.4. – Întărirea rolului de coordonare metodologică a Corpului de control al prim-ministrului în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale.

Măsura 5.4.2 – Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din administrația publică centrală de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Conform ROF, în cadrul OSIM, există 3 structuri cu atribuții de control, care își organizează și desfășoară activitatea conform propriilor proceduri de lucru. Pe parcursul anului 2022, Compartimentul Audit Public Intern nu a fost funcțional, ambele posturi din structura acestuia fiind vacante, iar postul de expert aferent Compartimentului Antifraudă, Anticorupție, a fost ocupat începând cu data de 07.06.2022.

De asemenea, anual, este întocmit Registrul riscurilor de către responsabilul cu riscurile de la nivelul OSIM, cuprinsul căruia sunt prezentate toate riscurile existente la nivelul instituției în raport cu obiectivele generale ale acesteia și cu obiectivele specifice la nivel de compartiment/birou/serviciu/direcție.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

0 RON.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

S-a respectat termenul de implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

II. Stadiul implementării măsurilor prevăzute în Planul de Integritate OSIM.

OBIECTIV 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL INSTITUȚIEI

Măsura 1.1. – Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia.

Raport implementare:

Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 a fost adoptată la data de 18 februarie 2022 și a fost publicată atât pe pagina de Intranet, la secțiunea destinată SNA, cât și pe pagina web a OSIM la secțiunea Integritate Instituțională.

Măsura 1.2. – Desemnarea coordonatorului și a unei persoane desemnate/unui grup de lucru responsabil de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025.

Raport implementare:

Prin Ordinul nr. 96/05.09.2022 al Directorului General OSIM a fost desemnat expertul Compartimentului Antifraudă, Anticorupție în calitate de responsabil cu implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 la nivelul OSIM.

Ministerul coordonator a fost informat asupra desemnării responsabilului menționat mai sus prin adresa cu nr. 205323/06.09.2022, înregistrată la Ministerul Economiei sub nr. 73067/07.09.2022.

Măsura 1.3. – Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate.

Raport implementare:

La data de 08.04.2022, a fost supus consultării salariaților OSIM Planul de Integritate. Acesta a fost pus la dispoziția tuturor salariaților OSIM prin publicarea pe pagina de Intranet a instituției, cu mențiunea de a se comunica eventualele observații și comentarii cu privire la acesta până la data de 14.04.2022, ora 15:00.

La finalizarea procesului de consultare, a fost încheiată Minuta înregistrată sub nr. 202438/14.04.2022.

Măsura 1.4. – Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul OSIM.

Raport implementare:

Planul de integritate a fost aprobat prin Ordinul Directorului General OSIM nr. 38/15.04.2022 și pus la dispoziția tuturor angajaților prin postarea atât pe pagina de Intranet, la secțiunea dedicată SNA, cât și prin postarea pe pagina web a instituției, la secțiunea Integritate Instituțională. În procesul de elaborare al acestuia, au fost consultați toți angajații OSIM.

Măsura 1.5. – Reevaluarea/revizuirea riscurilor și vulnerabilităților de corupție specifice instituției identificate.

Raport implementare:

La nivelul instituției a fost elaborată Metodologia privind managementul riscurilor de corupție în cadrul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci (MRC-01) și a fost întocmit Registrul riscurilor de corupție. Astfel, au fost identificate un număr de 38 de riscuri care vizează întreaga activitate derulată de OSIM. În eventualitatea în care riscurile de corupție s-ar produce, au fost identificate un număr de 39 măsuri de intervenție aplicabile numărului total de riscuri.

Măsura 1.6. – Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate.

Raport implementare:

Conform Registrului riscurilor de corupție întocmit la nivelul OSIM, măsurile existente sunt apreciate ca fiind corespunzătoare, nemaifiind necesară aplicarea unor măsuri preventive suplimentare. În cuprinsul Registrului riscurilor de corupție, au fost identificate un nr. de 38 de riscuri care vizează întreaga activitate derulată de OSIM. Cu toate acestea, desi a fost identificat acest număr de riscuri de corupție, riscul de a se materializa vreunul dintre ele este unul scăzut.

Măsura 1.7. – Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate.

Raport implementare:

A fost întocmit Raportul narativ referitor la stadiul implementării măsurilor prevăzute atât în SNA cât și în Planul de Integritate al instituției și publicat pe site-ul OSIM la secțiunea Integritate Instituțională.

Măsura 1.8. – Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenirea corupției (anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor).

Raport implementare:

Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare pentru anul 2022 (Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021) a fost întocmită prin colectarea și centralizarea informațiilor/datelor transmise de structurile din cadrul OSIM care gestionează aceste date/informații.

La nivelul OSIM, sunt implementate măsurile de transparență instituțională, în acest sens, în cadrul instituției existând o serie de proceduri documentate, precum: *Metodologia privind managementul riscurilor de corupție în cadrul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci (MRC-01)*, PS 04 – *Procedura privind avertizarea în interes public (semnalarea neregulilor) în cadrul OSIM*, PS 15 – *Procedura privind inventarierea funcțiilor sensibile*, PS 17 – *Procedura privind pantouflagel-ul (Interdicții după încheierea angajării în cadrul OSIM)*, PS 21 – *Organizarea procesului privind declararea averilor și declararea intereselor* și PS 28 – *Implementarea măsurilor anticorupție, cât și Codul Etic și de Integritate al OSIM.*

OBIECTIV 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂTENILOR

Măsura 2.1. – Organizarea de activități de informare și conștientizare a angajaților cu privire la consecințele corupției cu privire la activitatea OSIM și a salariaților instituției.

Raport implementare:

Prin adresa 207387/19.12.2022, toți salariații OSIM au fost informați cu privire la publicarea pe pagina de Intranet, a unor materiale utile legate de Strategia națională anticorupție, în cadrul secțiunii *Organizare internă – STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE – Instruire personal*, informații care se află în permanență la dispoziția acestora.

Măsura 2.2. – Încurajarea cetățenilor (clienți OSIM, salariați ai instituției etc.) de a sesiza incidente de integritate, utilizând instrumentele puse la dispoziție de OSIM (căsuță de e-mail dedicată, etc.)

Raport implementare:

În anul 2022, la nivelul OSIM nu au existat incidente de integritate și nu au fost transmise sesizări de către cetățeni.

Cu toate acestea, conform PS 4 – *Avertizarea în interes public (semnalarea neregulilor)* și PS 28 – *Implementarea măsurilor anticorupție*, atât angajații cât și terții sunt încurajați să semnaleze fapte care presupun încălcări ale legii, având la bază motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării.

Măsura 2.3. – Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției.

Raport implementare:

Pe parcursul anului 2022 au fost digitalizate următoarele servicii:

1. sistemul de plăți online pentru taxele în domeniul proprietății industriale. Plățile se realizează prin intermediul sistemului ghiseul.ro, dezvoltat de ADR;

2. Portalul OSIM prin care utilizatorii își pot crea conturi pentru a avea acces la drepturile de proprietate industrială proprii. Prin portalul OSIM se pot depune online cereri pentru drepturile de proprietate industrială;

3. Integrearea sistemului de plăți online cu aplicațiile de depunere electronică pentru cererile de drepturi de proprietate industrială.

Cele 3 servicii menționate mai sus au fost finanțate prin proiectul POCA (Programul Operațional Capacitate Administrativă), în cadrul proiectului – „Consolidarea capacității de implementare și evaluare a strategiilor/politicilor publice pe care le coordonează OSIM și Ministerul Economiei” Cod SIPOCA 583, având și o parte de cofinanțare din bugetul OSIM.

Măsura 2.4. – Actualizarea procedurilor de lucru astfel încât să se asigure o transparență mai mare în relația cu clienții OSIM și să se reflecte digitalizarea serviciilor.

Raport implementare:

Având în vedere faptul că sistemul de management al OSIM este integrat (SCIM-ISO 9001:2015-ISO 27001:2013), se recomandă ca procedurile de lucru, să fie actualizate ori de câte ori este necesar, dacă intervin modificări legislative, modificări ale fluxului de lucru, care printre altele pot cuprinde și această componentă de digitalizare a serviciilor.

La nivelul anului 2022, conform *Listei procedurilor documentate (etapa VIII SCIM)*, în cadrul OSIM, există un număr de 129 de proceduri de lucru aplicabile în activitatea angajaților instituției.

OBIECTIV 3 – DEZVOLTAREA UNEI CULTURI A TRANSPARENȚEI ÎN CADRUL INSTITUȚIEI.

Măsura 3.1. – Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025.

Raport implementare:

Pe site-ul OSIM sunt publicate informații de interes public legate de legislația privind organizarea și funcționarea instituției, prezentarea conducerii, cu publicarea CV-urilor aferente pentru demnitarii din conducere, agenda conducerii, ROF, anunțurile posturilor scoase la concurs, solicitarea informațiilor de interes public, buget, achiziții publice, situația drepturilor salariale, declarații de avere și de interese, transparență decizională, integritate instituțională, etc. care pot fi accesate oricând de către persoanele interesate.

De asemenea, este publicat *Raportul de evaluare a implementării legii nr. 544/2001 pe anul 2022*. Conform acestuia, pe parcursul acestui an au fost solicitate un număr de 456 de informații de interes public, 278 de la persoane fizice și 178 de la persoane juridice.

Măsura 3.2. – Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro.

Raport implementare:

În ceea ce privește publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro, în cadrul OSIM, la nivelul anului 2022, au fost purtate discuții cu privire la desemnarea unui responsabil care să încarce seturile de date pe portal și cu privire la crearea a două conturi, unul la nivel de instituție și unul pentru responsabilul cu postarea seturilor de date.

Pe site-ul OSIM, sunt disponibile spre consultare o serie de informații de interes public legate de activitatea instituției, precum: *Lista documentelor de interes public, frunzitate la cerere, în condițiile legii, Buget, plăți și achiziții publice, Proiecte, Integritate Instituțională, Declarații de avere și interese.*

Măsura 3.3. – Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.

Raport implementare:

Pe site-ul OSIM, la secțiunea Despre OSIM – INTERES PUBLIC - Achiziții publice, sunt publicate anual, următoarele seturi de date, care asigură transparența achizițiilor publice ale instituției, regăsind astfel informații despre:

1. Programul Anual al Achizițiilor Publice al OSIM;
2. Contracte achiziții publice;
3. Centralizatorul Achizițiilor publice (Situția executării Contractelor de achiziții publice, cu o actualizare trimestrială);
4. Anunțuri achiziții publice.

OBIECTIV 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII LA NIVELUL INSTITUTIEI.

Măsura 4.1. – Implicarea societății civile în monitorizarea integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate.

Raport implementare:

Pactele de Integritate sunt un instrument prin care se poate contribui la reducerea riscului de corupție, prin asumarea angajamentului unei conduite integre a părților implicate în procesul de achiziție publică. Scopul principal al acestora este asigurarea transparenței procesului de achiziție publică.

Ținând cont de faptul că, în momentul de față, pactele de integritate reprezintă un concept relativ nou, numărul organizațiilor neguvernamentale care utilizează instrumentul este unul destul de redus și având în vedere faptul că, în principiu, acestea se pretează unor achiziții ce privesc un interes public ridicat, care prezintă un anumit grad de complexitate (piețe extrem de tehnice și proceduri complexe de licitație), piețe de nișă (concurență limitată), sume mari de bani implicate, luând în considerare faptul că achizițiile publice derulate de OSIM privesc în mod normal achiziționarea de bunuri, prestarea de servicii sau execuția unor lucrări destinate bunei desfășurări a activității instituției, până în momentul de față nu au fost încheiate pacte de integritate.

Măsura 4.2. – Auditare internă, odată la doi ani, a sistemului/măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției.

Raport implementare:

Nu a fost efectuată, încă, o auditare internă după adoptarea SNA 2021-2025 și aderarea OSIM la această strategie. Cele 2 posturi alocate Compartimentului Audit Public Intern, sunt vacante, începând cu data de 17.01.2020.

În anul 2022, ambele posturi au fost scoase la concurs, dar nefiind depus nici un dosar, au rămas în continuare vacante, urmând să fie scoase din nou la concurs pe parcursul anului 2023.

Director General
Marian-Octavian SERBANESCU

Întocmit,
Anișoara CIOROIANU
Compartiment Antifraudă, Anticorupție