**Se aprobă, Director General**

**Marian-Octavian Șerbănescu**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**„SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICĂ PRIN ÎNCHEIEREA UNUI ACORD-CADRU PENTRU 24 LUNI"**

pentru OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI,
din Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București

prin aplicarea procedurii de

***NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ******09310000-5 Electricitate (Rev.2)***

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**Secțiunea I - DUAE** *J*

**Secțiunea II - Fisa de date \***

**Sec;iunea III – Strategie de contractare**

**Secțiunea IV - Caiet de sarcini**

**Secțiunea V - Clauze contractuale**

**Secțiunea VI – Formulare**

Avizat pentru legalitate,

Serviciul Juridic Sef Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu

Iulia-Hermina Varodin

Elaborat documentaţia de atribuire,

Expert Serviciu Achiziţii Publice, Administrare Patrimoniu

Gloria - Iohana Popescu

**PREAMBUL**

Această Documentație de atribuire, asociată Anunțului de participare care inițiază procedura de atribuire, cuprinde următoarele secțiuni:

|  |  |
| --- | --- |
| Document | Conținut |
| SECȚIUNEA I | Document Unic de Achiziții European (DUAE) | Include: Document Unic de Achiziție European, DUAE (solicitare) - un document standard generat electronic (fișier nativ .xml) care conține informații care trebuie prezentate de operatorii economici și structurate pe părți și secțiuni care se referă la operatorul economic și reprezentanții acestuia, motivele de excludere și condițiile specifice de participare. |
| SECȚIUNEA II | Fisa de date | Include: Detalii referitoare la formalitățile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din Invitația de participare, precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate propunerea tehnică și cea financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac. |
| SECȚIUNEA III | Caiet de sarcini | Include specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit produselor să fie descrise în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității Autorității Contractante. Include indicații cu privire la conținutul Propunerii Tehnice. |
| SECȚIUNEA IV | Contract de furnizare | Conține clauzele contractuale care guvernează relația dintre părți. |
| SECȚIUNEA V | Formulare și modele de documente pentru depunerea Ofertei | Include formulare și modele de documente care vor fi utilizate pentru depunerea Ofertelor, inclusiv *formularele de Propunere Financiară.* |

 Sef Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu

Iulia-Hermina Varodin

Elaborat documentaţia de atribuire,

Expert Serviciu Achiziţii Publice, Administrare Patrimoniu

Gloria - Iohana Popescu

**Se aprobă, Director General**

**Marian-Octavian Șerbănescu**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**„SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICĂ PRIN ÎNCHEIEREA UNUI ACORD-CADRU PENTRU 24 LUNI"**

pentru OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI,
din Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București

prin aplicarea procedurii de

***NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ
09310000-5 Electricitate (Rev.2)***

**SECȚIUNEA I**

*J*

**DUAE**

Sef Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu

Iulia-Hermina Varodin

Elaborat documentaţia de atribuire,

Expert Serviciu Achiziţii Publice, Administrare Patrimoniu

Gloria - Iohana Popescu

FORMULAR STANDARD PENTRU DOCUMENTUL UNIC DE ACHIZIȚII EUROPENE
(DUAE)

Partea I: Informații privind procedura de achiziții publice și autoritatea contractantă sau entitatea contractantă

în cazul procedurilor de achiziție publică în care s-a publicat o invitație la procedura concurențială de ofertare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DUAE să fie utilizat pentru generarea și completarea DUAE. Trimiterea anunțului relevant publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene:

JOUE S număr [], data [], pagina []

Numărul anunțului în JO S [][][][]/S [][][]-[][][][][®[]

în cazul în care nu există o invitație la o procedură concurențială de ofertare în JOUE, autoritatea contractantă sau entitatea contractată trebuie să completeze informațiile care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziție publică:

în cazul în care publicarea unui anunț în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nu este necesară, vă rugăm să furnizați alte informații care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziție publică (de exemplu, referința unei publicări la nivel național): [...]

INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DUAE menționat anterior să fie utilizat pentru generarea și completarea DUAE. în caz contrar, aceste informații trebuie completate de către operatorul economic.

|  |  |
| --- | --- |
| Identitatea achizitorului | Răspuns: |
| Nume: | OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI |
| Ce achiziție este vizată? | Răspuns: |
| Titlu sau o scurtă descriere a achiziției: | SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICA |
| Numărul de referință atribuit dosarului de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă (dacă este cazul): |  |

Toate celelalte informații din toate secțiunile DUAE trebuie completate de către operatorul economic

Partea II: Informații referitoare la operatorul economic

A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC

|  |  |
| --- | --- |
| Identificare: | Răspuns: |
| Nume: | [ î |
| Cota de TVA, dacă este cazul: | [ ] |  |
| Dacă nu se aplică nicio cotă de TVA, vă rugam să indicați |  |  |
| Adresa poștală: | [............. | ■] |
| Persoana sau persoanele de contact: | [............. | •] |
| Telefon: | [  | .] |
| Email: | [............. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Adresa de internet: (adresa web) (dacă este cazul) | [ ] |
| **Informații generale:** | **Răspuns:** |
| Operatorul economic este o microîntreprindere, o întreprindere mică sau o întreprindere mijlocie? | [] Da [] Nu |
| **Numai în cazul în care achiziția publică este rezervată:**operatorul economic este un atelier protejat sau o „întreprindere socială” sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?**Dacă da,**care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?Dacă se solicită, vă rugăm să specificați categoria sau categoriile de lucrători cu dizabilități sau defavorizați în care se încadrează angajații în cauză? | [] Da [] Nu[............]**[ 1** |
| Dacă este cazul, operatorul economic este înscris pe o listă oficial a operatorilor economici agreați sau deține o certificare echivalentă [de exemplu, în cadrul unui sistem național de (pre)calificare]? | [] Da [] Nu [] Nu se aplică |
| **Dacă da,****Vă rugăm să furnizați răspunsuri în cadrul celorlalte părți din prezenta secțiune, al secțiunii B și, după caz, al secțiunii C din prezenta parte, să completați partea V, dacă este cazul, și, în orice caz, să completați și să semnați partea VI.**1. Vă rugăm să menționați denumirea listei sau a certificatului și numărul relevant de înregistrare sau de certificare, dacă este cazul:
2. Dacă certificatul de înregistrare sau de certificare este disponibil în format electronic, vă rugăm să precizați:
3. Vă rugăm să precizați referințele pe care se bazează înregistrarea sau certificarea și, dacă este cazul, clasificarea obținută pe lista oficială:
4. înregistrarea sau cerificarea acoperă toate criteriile de selecție impuse?

**Dacă nu:****în plus vă rugăm să completați informațiile-Iipsă în partea IV secțiunea A, B, C sau D, după caz:****NUMAI dacă se solicită acest lucru în anunțul sau în documentele achiziției relevante:**1. Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze un **certificat** cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale și plata impozitelor sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest certificat direct prin accesarea unei baze de date naționale sau în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit?

Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugam să precizați: | 1. [ ]
2. [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]

[ ][ 11 ][ ]1. [ ]
2. [] Da [] Nu
3. [] Da [] Nu

[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației][ ][ ][ ][ ] |
| **Forma de participare:** | **Răspuns:** |
| Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții? | [] Da [] Nu |
| **Dacă da,** vă rugăm să vă asigurați că celelalte părți în cauză prezintă un formular DUAE separat |
| Dacă da:1. Vă rugăm să precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice...):
2. Vă rugăm să îi identificați pe ceilalți operatori economici care participă la procedura de achiziție publică împreună:
3. Dacă este cazul, denumirea grupului de participant:
 | 1. [ ]
2. [ ]
3. [ ]
 |
| Loturi | Răspuns: |
| Dacă este cazul, se indică lotul (loturile) pentru care operatorul economic dorește să depună oferte: | [] |

B: INFORMAȚII PRIVIND REPREZENTANȚII OPERATORUL ECONOMIC

Dacă este cazul, vă rugăm să indicați numele și adresa (adresele) persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile acestei proceduri de achiziție publică:

|  |  |
| --- | --- |
| Reprezentare, dacă este cazul: | Răspuns: |
| Numele și prenumele; | [ ] |
| însoțite de data și locul nașterii, dacă sunt solicitate: |  |
| Poziție/acționând în calitate de: | [............] |
| Adresa poștală: | [..............] |
| Telefon: | [..............] |
| E-mail: | ij |
| Dacă este cazul, vă rugăm să Iurnizați informații detaliate privind reprezentarea (formele, amploarea, scopul acesteia...): | i..............i |

C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚII ALTOR ENTITĂTI

’ » J

|  |  |
| --- | --- |
| Utilizarea capacităților: | Răspuns: |
| Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în partea IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în partea V de mai jos? | [] Da [] Nu |

Dacă da, vă rugăm să prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător pentru entitatea în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză.

Vă atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziție publică de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor.

în măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, vă rugăm să includeți informațiile prevăzute în părțile IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.

D: INFORMAȚII PRIVIND SUBCONTRACTANȚII PE ALE CĂROR CAPACITĂȚI
OPERATORUL ECONOMIC NU SE BAZEAZĂ

(Secțiunea se completează numai în cazul în care această informație este solicitată în mod explicit de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă.)

|  |  |
| --- | --- |
| Subcontractarea: | Răspuns: |
| Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract unor subcontractori? | [] Da [] NuDacă da și în măsura în care se cunoaște, vă rugăm enumerați subcontractanții propuși: |

Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în mod explicit aceste informații, în plus față de informațiile din prezenta secțiune, vă rugăm să furnizați informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre subcontractanții (categoriile de subcontractanți) în cauză.

Partea III: Motive de excludere

A: MOTIVE REFERITOARE LA CONDAMNĂRILE PENALE

Art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 sau art. 177 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 stabilește următoarele motive de excludere:

1. Constituirea unui grup infracțional organizat;
2. Infracțiuni de corupție;
3. Infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene;
4. Acte de terorism;
5. Spălare de bani;
6. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile;
7. Fraudă.

|  |  |
| --- | --- |
| Motive legate de condamnările în temeiul art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 177 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 | Răspuns: |
| Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă, pentru unul dintre motivele enunțate mai sus, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? | [] Da [] NuDacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ ][ ] |
| Dacă da, vă rugăm să precizați:1. Data condamnării, specificând care dintre punctele 1-6 se aplică și motivul (motivele) condamnării,
2. Identificați cine a fost condamnat;
3. în măsura în care se stabilește direct în condamnare:
 | 1. Data: [], punctul (punctele)[], motivul (motivele)[]
2. [ ]
3. Durata perioadei de excludere [ ] și punctul (punctele)

în cauză []Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (ă), referința exactă a documentației]:[ H ][ 1 |
| în cazul condamnărilor pronunțate, operatorul economic a luat măsuri pentru a-și demonstra fiabilitatea, în ciuda existenței unui motiv relevant de excludere („autocorectare”)? | [] Da [] Nu |
| Dacă da, vă rugăm să descreți măsurile întreprinse: | [............1 |

B: MOTIVE LEGATE DE PLATA IMPOZITELOR SAU A CONTRIBUȚIILOR LA
ASIGURĂRILE SOCIALE

|  |  |
| --- | --- |
| Plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale | Răspuns: |
| Operatorul economic și-a îndeplinit toate obligațiile cu privire la plata impozitelor și taxelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, atât în țară în care este stabilit, cât și în statul membru al autorității contractante sau entității contractante, în cazul în care este diferit de țara de stabilire? | [] Da [] Nu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dacă nu, vă rugăm să menționați: a) Țara sau statul membru în cauză b) Care este suma în cauză? | Impozite | Contribuții sociale |
| 1. [ ]
2. [ ]
 | a) [..............]b) [.............] |
| c) Cum a fost stabilită această încălcare a obligațiilor:1) Printr-o hotărâre judecătorească sau printr-o decizie administrativă: | cl) [] Da [] Nu | cl) [] Da [] Nu |
| - Această hotărâre/decizie este definitivă și obligatorie? | - [] Da [] Nu | - [] Da [] Nu |
| - Vă rugam să precizați data condamnării sau a hotărârii/deciziei. | 4............] | - [ ] |
| - în cazul unei condamnări, durata perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare: | 4] | - [.............1 |
| 2) Prin alte mijloace? Vă rugăm să precizați: | e2H.............J | c2) [ ] |
| d) Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurările sociale datorate sau încheind un angajament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor? | d) [] Da [] NuDacă da, vă rugăm să furnizați detalii:l.............J | d) [] Da [] NuDacă da, vă rugăm să furnizați detalii:[ ] |
| în cazul în care documentația relevantă privind plata impozitelor sau a contribuțiilor sociale este disponibilă în format electronic, vă rugăm să menționați: | [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ ][ ] |

C: MOTIVE LEGATE DE INSOLVENȚĂ, CONFLICT DE INTERESE SAU ABATERI
PROFESIONALE

Vă atragem atenția asupra faptului că, în scopul acestei achiziții publice, este posibil ca unele din următoarele motive de excludere să fi fost definite mai precis în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției. Prin urmare, legislația națională poate prevedea, de exemplu, că noțiunea de „abatere profesională gravă” poate acoperi mai multe comportamente diferite.

|  |  |
| --- | --- |
| Informații privind eventualele cazuri de insolvență, conflict de interese și abateri profesionale | Răspuns: |
| în măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al muncii? | [] Da [] Nu |
| Dacă da, operatorul economic a luat măsuri pentru a-și demonstra fiabilitatea în ciuda existenței acestui motiv de excludere („autocorectare”)?[] Da [] NuDacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:I.] |
| Operatorul economic se află în vreuna din următoarele situații:1. Stare de faliment sau
2. Face obiectul unor proceduri de insolvență sau de lichidare sau
3. într-un concordat preventiv sau
4. într-o situație similară care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale sau
5. într-o situație de administrare judiciară sau
6. într-o situație de încetare a activității?

Dacă da:* Vă rugăm să furnizați detalii:
* Vă rugăm să precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul, ținând cont de normele naționale aplicabile și de măsurile privind continuarea activității în aceste condiții?

Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | [] Da [] Nu-[...............]-[ ][adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: |

|  |  |
| --- | --- |
|  | [ H II ] |
| Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă?Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii: | □ Da[] Nu[ ] |
| Dacă da, operatorul economic a luat măsuri de autocorectare?[] Da [] NuDacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:[ ] |
| Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței?Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii: | [] Da [] Nu[ ] |
| Dacă da, operatorul economic a luat măsuri de autocorectare?[] Da [] NuDacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:[ ] |
| Operatorul economic are cunoștință de vreun conflict de interese care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice?Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii: | [] Da [] Nu[ ] |
| Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii: | [] Da [] Nu[ ] |
| Operatorul economic se află într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii: | [] Da [] Nu[ 1 |
| Operatorul economic poate confirma că:1. Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor solicitate pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinit criteriile de selecție,
2. Nu a ascuns astfel de informații,
3. A fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă și
4. Nu a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau al entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziție publică sau să furnizeze din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?
 | [] Da [] Nu |

D: ALTE MOTIVE DE EXCLUDERE

|  |  |
| --- | --- |
| Alte motive de excludere | Răspuns: |
| Se aplică motivele de excludere care sunt specificate în anunțul relevant sau în documentele achiziției?Dacă documentele solicitate în anunțul relevant sau în documentele achiziției sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să menționați: | [] Da [] Nu[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ If ][ 1 |
| în cazul în care se aplică oricare dintre motivele de excludere, | [] Da [] Nu |
| operatorul economic a luat măsuri de autocorectare? Dacă da, vă rugăm să precizați măsurile întreprinse: | [...............] |

Partea IV: Criterii de selecție

în ceea ce privește criteriile de selecție (secțiunea a sau secțiunile A-D din prezenta parte) operatorul economic declară că:

a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE

Operatorul economic trebuie să completeze acest câmp numai în cazul în care autoritatea contractantă sau entitatea contractantă a precizat în anunțul relevant sau în documentația achiziției menționate în anunț că operatorul economic se poate limita la completarea secțiunii a din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV:

|  |  |
| --- | --- |
| îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse | Răspuns: |
| îndeplinirea criteriilor de selecție impuse: | [] Da [] Nu |

A: CAPACITATEA DE A CORESPUNDE CERINȚELOR

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

|  |  |
| --- | --- |
| Capacitatea de a corespunde cerințelor | Răspuns |
| 1) Este înscris într-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante din statul membru în care este stabilit:Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | [ ][adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ H ][ ] |
| 2) Pentru contractele de servicii:Operatorul economic are nevoie de o autorizație specială sau trebuie să fie membru al unei organizații pentru a putea presta serviciul în cauză în țara unde este stabilit?Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | [] Da [] NuDacă da, vă rugăm să precizați care sunt acestea și dacă operatorul economic dispune de ele: [...][] Da [] Nu[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ ][ ] |

1. SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

|  |  |
| --- | --- |
| Situația economică și financiară | Răspuns |
| la) Cifra sa de afaceri anuală („generală”) pentru numărul de exerciții financiare impus în anunțul relevant sau în documentele achiziției, după cum urmează:și/sau1b) Cifra sa de afaceri medie anuală pentru numărul de ani impus în anunțul relevant sau în documentele achiziției, după cum urmează:Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, | anul: [ ] cifra de afaceri: [ ][. ..]monedaanul: [ ] cifra de afaceri: [ ][...]monedaanul: [ ] cifra de afaceri: [ ][...]moneda(numărul de ani, cifra de afaceri medie):[ ],[ ][...]moneda |

|  |  |
| --- | --- |
| vă rugăm să precizați: | [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ ][ ] |
| 2a) Cifra sa de afaceri anuală („specifică”) în domeniul la care se referă contractul și care este specificat în anunțul relevant sau în documentele achiziției pentru numărul de exerciții financiare impus, după cum urmează:și/sau2b) Cifra sa de afaceri medic anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus în anunțul relevant sau în documentele achiziției, după cum urmează:Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | anul: [ ] cifra de afaceri: [ ][...]monedaanul: [ ] cifra de afaceri: [ ][...]monedaanul: [ ] cifra de afaceri: [ ][...]moneda(numărul de ani, cifra de afaceri medie):[ ],[ ][...]moneda[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ lî ] |
| 3) în cazul în care informațiile privind cifra de afaceri (generală sau specifică) nu sunt disponibile pentru întreaga perioadă impusă, vă rugăm să precizați data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea: | [ ] |
| 4) în ceea ce privește indicatorii financiari specificați în anunțul relevant sau în documentele achiziției, operatorul economic declară că valoarea (valorile) reală (reale) pentru indicatorii solicitați este (sunt) după cum urmează:Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | (identificarea indicatorului solicitat - raportul dintre x și y - și valoarea acestuia):[................][.................J[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ ][ ] |
| 5) Suma asigurată prin asigurarea sa împotriva riscurilor profesionale este următoarea:Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | [ ][...]monedă[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ ][ ] |
| 6) în ceea ce privește alte cerințe economice sau financiare, dacă este cazul, care ar putea fi specificate în anunțul de relevant sau în documentele achiziției, operatorul economic declară că:Dacă documentele relevante care ar putea fi specificate în anunțul relevant sau în documentele achiziției sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | [...............][adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ lî ][ 1 |

1. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

|  |  |
| --- | --- |
| Capacitatea tehnică și profesională | Răspuns |
| la) Numai pentru contractele de achiziții publice de lucrări:în perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit următoarele lucrări de tipul specificat:Dacă documentele relevante privind buna execuție și rezultatul corespunzător pentru lucrările cele mai importante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | Numărul de ani (această perioadă este specificată în anunțul relevant sau în documentele achiziției):[...............]Lucrări: [ ][adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ H ][ ] |

|  |  |
| --- | --- |
| 1b) Numai pentru contractele de achiziții publice de produse și de servicii:în perioada de referință operatorul economic a efectuat următoarele livrări principale de tipul specificat sau a prestat următoarele servicii principale de tipul specificat: la întocmirea listei, vă rugăm să indicați valorile, datele și beneficiarii publici sau privați: | Numărul de ani (această perioadă este specificată în anunțul relevant sau în documentele achiziției):[ ] |
|  | Descriere | sume | date | beneficiari |
|  | — |  |  |
| 2) Poate recurge la următorii tehnicieni sau la următoarele organisme tehnice, mai ales cei (cele) responsabili (responsabile) de controlul calității:în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, operatorul economic va putea recurge la următorii tehnicieni sau la următoarele organisme tehnice: | [ 1[ 1 |
| 3) Utilizează următoarele instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității, iar resursele sale de studiu și de cercetare sunt după cum urmează: | [ ] |
| 4) Va fi în măsură să aplice următoarele sisteme de management și de trasabilitate în cadrul lanțului de aprovizionare pe durata executării contractului: | [...............] |
| 5) Pentru produsele sau serviciile complexe care urmează să fie furnizate sau, în mod excepțional, pentru produsele sau serviciile solicitate cu un scop anume:Operatorul economic va permite efectuarea de verificări ale capacității tehnice a operatorului economic și, dacă este necesar, ale mijloacelor de studiu și de cercetare de care dispune și ale măsurilor de control al calității? | [] Da [] Nu |
| 1. Următoarele calificări educaționale și profesionale sunt deținute de către:
2. prestatorul de servicii sau de contractantul însuși și/sau (în funcție de cerințele stabilite în anunțul relevant sau în documentele

achiziției)1. personalul de conducere al acestuia:
 | 1. [..............]
2. [...............]
 |
| 7) Operatorul economic va putea să aplice următoarele măsuri de management de mediu atunci când execută contractul: |  | ...............] |
| 8) Efectivele medii anuale de personal ale operatorului economic și numărul membrilor personalului de conducere din ultimii trei ani au fost după cum urmează: |  | 4nul, efectivele medii anuale de personal: ],[ ]. LI 1. ],[ ],Vnul, numărul membrilor personalului de conducere: M J. LI ], ],[ ]• |
| 9) Va dispune de următoarele utilaje, instalații sau echipamente tehnice pentru executarea contractului: | [...............] |
| 10) Operatorul economic intenționează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract: | [ ] |
| 11) Pentru contractele de achiziții publice de bunuri:Operatorul economic va furniza eșantioanele, descrierile sau fotografiile solicitate ale produselor care urmează să fie furnizate, care nu trebuie să fie însoțite de certificate de autenticitate:Dacă este cazul, operatorul economic declară, de asemenea, că va furniza certificatele de autenticitate solicitate:Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: |  | ] Dan Nu] DaD Nuadresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința xactă a documentației]: ][ ][ ] |

|  |  |
| --- | --- |
| 12) Pentru contractele de achiziții publice de bunuri:Operatorul economic poate furniza certificatele solicitate emise de instituție sau servicii oficiale de control al calității cu competențe recunoscute, care să ateste conformitatea produselor clar identificate prin trimiteri la specificațiile sau Ia standardele tehnice care sunt stabilite în anunțul relevant sau în documentele achiziției?Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de proba pot fi utilizate:Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | [] Da [] NuI...............][adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:1 ][ H ] |

D: SISTEME DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI STANDARDE DE MANAGEMENT DE
MEDIU

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care sistemele de asigurare a calității și/sau standardele de management de mediu au fost solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

|  |  |
| --- | --- |
| Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu | Răspuns |
| Operatorul economic va putea să prezinte certificate întocmite de organisme independente care să ateste că operatorul economic respectă standarde de asigurare a calității cerute, inclusiv privind accesibilitatea pentru persoanele cu handicap? | [] Da [] Nu |
| Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității pot fi furnizate: | [ 1[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința |
| Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | exactă a documentației]:1 ][ ][ ] |
| Operatorul economic va putea să prezinte certificate întocmite de organisme independente care să ateste că operatorul economic respectă sistemele sau standardele de management de mediu cerute? | [] Da [] Nu |
| Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de probă privind sistemele sau standardele de management de mediu pot fi furnizate: | [...............] |
| Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: | [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ II ] |

Partea IV: Reducerea numărului de candidati calificati

Operatorul economic trebuie să prezinte informații numai dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă a specificat criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați care vor fi invitați să depună oferte sau să participe la dialog. Aceste informații, care pot fi însoțite, dacă este cazul, de cerințe privind certificatele (tipurile de certificate) sau formele de documente justificative care trebuie furnizate, sunt prestate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Numai pentru procedurile restrânse, procedurile competitive cu negociere, procedurile de dialog competitiv și parteneriatele pentru inovare:

Operatorul economic declară că:

|  |  |
| --- | --- |
| Reducerea numărului de candidați | Răspuns: |
| îndeplinește criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați în următorul | U] |
| mod:în cazul în care sunt solicitate anumite certificate sau alte forme de documente justificative, vă rugăm să precizați pentru fiecare dintre acestea dacă operatorul economic dispune de documentelesolicitate:Dacă unele dintre aceste certificate sau alte forme de documentare justificative sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați pentru fiecare: | [] Da [] Nu[adresa internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:[ ][ ][ ] |

Partea V: Declarații finale

Subsemnatul declar că informațiile prezentate în părțile II - V de mai sus sunt exacte și corecte și că au fost furnizate cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Subsemnatul declar în mod oficial că pot să furnizez, la cerere și fără întârziere, certificatele și alte forme de documente justificative menționate, cu excepția cazurilor în care:

1. Autoritatea contractantă sau entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative vizate direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit sau
2. La data ....................2022 cel mai târziu, autoritatea contractantă sau entitatea contractantă deține deja documentele în cauză.

Subsemnatul declar în mod oficial că sunt de acord ca [identificați autoritatea contractantă sau entitatea contractantă, astfel cum este descrisă în partea I secțiunea A] să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-am furnizat în [identificați partea/secțiunea/punct(punctele) în cauză] din prezentul document european de achiziție unic în scopul [identificați procedura de achiziții publice: (scurtă descriere, referința de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, numărul de referință)].

Data, locul și, dacă se solicită sau dacă este (sunt) necesară (necesare), semnătura (semnăturile): [ ]

**Se aprobă, Director General**

**Marian-Octavian Șerbănescu**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**„SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICĂ PRIN ÎNCHEIEREA UNUI ACORD-CADRU PENTRU 24 LUNI"**

pentru OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI,
din Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București

prin aplicarea procedurii de

***NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ******09310000-5 Electricitate (Rev.2)***

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**Secțiunea II - Fisa de date**

Sef Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu

Iulia-Hermina Varodin

Elaborat documentaţia de atribuire,

Expert Serviciu Achiziţii Publice, Administrare Patrimoniu

Gloria - Iohana Popescu

FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

|  |
| --- |
| Denumire oficiala: Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci |
| Adresa: Strada: Ion Ghica nr 5, sector 3 |
| Localitate: București | Cod postai: 030044 | Tara: Romania |
| Punct(e) de contact: Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu, In atentia : Iulia-Hermina Varodin; | Telefon: +40 21306.08.00 |
| E-mail: 312.38.19iulia.varodin@osim.ro; | Fax: +40 0213136205 |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): [www.osim.ro](http://www.osim.ro)Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):Adresa profilului cumpărătorului (URL): [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)Adresa la care se transmit/depun ofertele: Registratura Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București, program de lucru: luni-joi intre orele 08:30-17:00, vineri intre orele 08.30-14.30.Adresa (locul) de deschide a ofertelor: Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București. |

Alte informatii pot fi obținute la: x Punctul de contact menționat anterior

 □ Altele: *completati anexa A.l* Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la:

x Punctul de contact menționat anterior

 □ Altele: *completati anexa A.lll*

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor

Zile **: 4 (patru)** înainte de data limita de depunere a ofertelor

**Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a-2-a zi înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.**

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

|  |  |
| --- | --- |
| □ Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv | □ Servicii publice generale |
| subdiviziunile regionale sau locale ale acestora | □ Apa rare |
| □ Agentie/birou national sau federal | □ Ordine si siguranța publica |
| □ Colectivitate teritoriala | □ Mediu |
| □ Agentie/birou regional sau local | □ Afaceri economice si financiare |
| □ Organism de drept public | □ Sanatate |
| □ Institutie/agentie europeana sau organizație europeana | * Construcții si amenajari teritoriale
* Protecție sociala
* Recreere, cultura si religie
 |
| □ Altele (precizati):  | * Educație
* Altele (precizati):
 |
| Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da □ nu x |

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

|  |
| --- |
| II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta |
| *Servicii de furnizare energie electrica pentru sediul OSIM, prin incheierea unui Acord Cadru pe 24 de luni* |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor |
| a) Lucrări □ | B) Produse x | c) Servicii □ |
| Executare □Proiectare si executare □Executarea, prin orice □mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractanta | Cumpărare xLeasing □închiriere □închiriere cu opțiune de □cumpărare 0 combinație intre acestea □ | Categoria serviciilor |
| Locul principal de executare | Locul principal de livrare: STR ION GHICA NR 5, SECTOR 3 BUCURESTI | Locul principal de prestare |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cod NUTS□□□□□□ | Cod NUTS: RO321 București | Cod NUTS□□□□□□ |
| II.1.3) Procedura implicaUn contract de achiziții publice □Punerea in aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) □Încheierea unui acord-cadru X |
| II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) |
| Acord-cadru cu mai multi operatori economici □Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat | Acord-cadru cu un singur operator economic X |
| Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da □ nu X Daca DA,Reluarea competiției se va face in SEAP:da □ nu □ |
| Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: 24 luni Justificarea unui acord-cadru a cărui durata depășește patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani: |
|  |
| Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (după caz; numai in cifre):Valoarea estimata fara TVA:1.000.000 lei fără TVA Moneda: RON sau intervalul: intre si Moneda: Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): \_in functie de alocarea creditelor bugetare\_ |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor |
| Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze *"* *Servicii de furnizare energie electrica pentru sediul OSIM, prin incheierea unui Acord Cadru pe 24 de luni "* pentru asigurarea necesarului de energie electrică pentru imobilul deținut în administrare de către Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, avându-se în vedere încheierea unui Acord cadru pentru o perioadă de maxim 24 (trei) luni.Contractarea serviciilor de furnizare a energiei electrice este necesara imobilului deținut de către Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, pentru locul de consum din strada Ion Ghica nr 5, sector 3, Bucuresti, consum total estimat de 1.400 Mwh; |
| II.1.6) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 1.000.000,00 Moneda: RONAlte valoriValoare celui mai mare contract subsecvent: 500000 RONValoarea garantiei de participare: 5000 RON (1.00%) RON |
| II.1.7) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) |
|  | Vocabular principal |  |
| Obiect principal | 09310000-5 Electricitate |  |
| II.1.8) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da □ nu X |
| 1. 1.9) Impărțire in loturi da □ nu X

Achiziție se va realiza fără a se împărți pe loturi. |
| recurgă la atribuirea contractului pe loturi. |
| □ un singur lot | □ unul sau mai multe loturi | □ toate loturile |
| II.1.10) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) | da □ nu X |

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIULCONTRACTULUI**

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**

Contractarea serviciilor de furnizare a energiei electrice este necesare imobilului deținute de către Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci pentru locul de consum de la adresa Str Ion Ghica nr.5, sector 3, Bucuresti, consum total estimat de 1.400 Mwh

*Dupa caz,* valoarea estimata fara TVA **: 1.000.000 lei fara TVA** Moneda: **LEI**

**II.2.2) Opțiuni** *(după caz)* da □ nu **X**

1. **2.3)** Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unorterti *(după caz, in cazul contractelor de concesiuni).*

**II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata in luni: maxim 24 luni

**II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

**II.4.1) Ajustarea prețului contractului da X nu □**

Contractul va fi ajustat după următoarea metoda :

Pretul pe kWh NU se va putea modifica pe întreaga perioadă de derulare a acordului cadru;

Tarifele reglementate se vor putea modifica conform ordinelor ANRE, publicate în Monitorul Oficial și vor intra în vigoare la data publicării/data prevăzută în ordine, în conformitate cu legislația în vigoare.(accize, certificate, etc).

Orice modificare a acestora, eliminare, completare, modificare valoare, etc., se va face prin Notificări ale furnizorului asupra modificărilor componentelor specifice energiei electrice prin ordine/decizii ANRE publicate în Monitorul Oficial, pe site-ul [www.anre.ro](http://www.anre.ro) și care intră în vigoare de la data publicării sau de la data de aplicare a noilor valori prevăzută în ordinul/decizia ANRE.

În situația în care pe parcursul derulării contractului intervin modificări legislative ale componentelor reglementate sau ale modului de calcul prezentat în caietul de sarcini, Contractul se considera modificat de drept nefiind necesară încheierea unui act adițional.

**SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate *(după caz)***

**lll.1.1.a) Garanție de participare da X nu □**

Ofertantul va constitui garanția de participare în **cuantum de 5.000,00 lei,** reprezentând 1% din valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent. În conformitate cu prevederile art.36 din HG 395/2016, Garanţia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condiţiile legii., și va avea valabilitatea de 75 de zile (mai mare cu 15 zile decât perioada de valabilitate a ofertei). Documentul de plată va fi depus odată cu oferta, până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare, va fi depusă până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. în cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

In cazul în care ofertantul optează pentru constituirea garanției de participare prin virament bancar, contul deschis de autoritatea contractanta este urmatorul: RO76TREZ7035005XXX016555 deschis la Trezorerie Sector 3, cod fiscal: 4266081. Nedepunerea dovezii garantiei de participare in SEAP, atrage respingerea ofertei ca inacceptabila, in conditiile art.132 alin (3) din HG 395/2016.

În cazul în care opțiunea de constituire a garanției de participare este prin virament bancar, sugestia autorității este de a-l efectua cu minim 2/3 zile înainte de data deschiderii ofertelor. Având în vedere situații apărute în proceduri de atribuire anterioare, intervalul de timp între debitarea conturilor din bancile comerciale și contul de trezorerie pentru garanții este relativ. Garanția de participare este corect constituită doar dacă la data deschiderii ofertelor, suma solicitată se află efectiv în contul instituției publice.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va depune odata cu oferta, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă.

Instituțiile de credit din România vor fi interpretate, „in stricto sensu”, conform prevederilor art.3 din OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare”. Aveti in vedere, in acest sens, NOTIFICAREA privind acceptarea în procedurile de achiziție publică/sectorială a garanțiilor de participare/de bună execuție emise de către instituțiile financiare nebancare, disponibilă la adresa <http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2022/01/Notificare-IFN-final-.pdf>.

|  |
| --- |
| **III.1.1.b) Garanție de buna execuție da X nu □**Garanţia de bună execuţie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării contractului de achiziţie publică.Valoarea garanţiei de bună execuţie prin raportare la complexitatea contractului care urmează a fi executat este de 10 % din preţul contractului, fără TVA.În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică. Garanţia de de bună execuţie trebuie să fie irevocabilă, necondiţionată şi se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel: (i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanţii emise: - fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanţiei de bună execuţie., şi devine anexă la contract, prevederile art. art. 154 din Legea 98/2016 actualizata, aplicându-se în mod corespunzător. Garanția de bună execuție va avea o durata de valabilitate cel puţin egală cu termenul de livrare/instalare/configurare al produselor, la care se adaugă o perioadă de 15 zile. În cazul în care valoarea garanţiei de bună execuţie este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă va accepta constituirea acesteia prin depunerea la casieria OSIM a unor sume în numerar. Garanţia de bună execuţie nu se poate constitui prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu îşi îndeplineşte din culpa sa obligaţiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie autoritatea contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia atât contractantului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contactului de achiziție publică.JustificareGaranția de bună execuție a contractului se constitue în scopul asigurării autorității contracte de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Garanția de bună execuție a contractului a fost solicitată în conformitate cu art. 154 din Legea 98/2016. |

1. **1.2) Principalele modalitati de finanțare si plata si/sau trimitere la dispozițiile relevante – Fonduri proprii**

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor condiții speciale** *[după caz)* **da □ nu X**

**Daca da,** descrierea acestor condiții

* + 1. **Legislația aplicabila**
1. *Legea privind achizițiile nr. 98/2016*
2. *Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achiziție publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrări si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016;*
3. [*www.anap.gov.ro*](http://www.anap.gov.ro)
4. *H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;*
5. *Legea energiei electrice si a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările si completările ulterioare;*
6. *Ordinului nr. 12/2015 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice.*
	1. **CONDIȚII DE PARTICIPARE**
		1. **Situația personala a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea in registrul comerțului sau al profesiei**
		2. **a) Situația personala a candidatului sau ofertantului:**

**Cerința nr. 1**

Operatorii economici (individuali sau asociați), terții susținători și subcontractanții, nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere din procedura de atribuire prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea nr. 98/2016. încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea nr. 98/19.05.2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se depune completat Documentul Unic de Achiziție Publica (DUAE), capitolele "Motive de excludere" - Secțiunea A "Motive referitoare la condamnările penale", Secțiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale", Secțiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Nota:** în cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat; în cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat; în cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante, va prezenta documentele justificative. Documentele justificative vor fi prezentate și de asociați, subcontractori, terți susținători în situația în care oferta se clasează pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor pot fi:

1. Cazierul judiciar al operatorului economic;
2. Cazierul judiciar al administratorului/administratorilor;
3. Certificat de atestare fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
4. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
5. După caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
6. Alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de origine sau din țara în care ofertantul este stabilit.

în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164,165 si 167, se accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

încadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cazierele judiciare, Cazierele fiscale, Certificatele de atestare fiscală și Certificatele fiscale, se depun în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Persoanele juridice străine vor prezenta documentele în original sau copie legalizată la care se va alătura traducerea autorizată.

**Cerința nr. 2**

Operatorii economici (individuali sau asociați), terții susținători și subcontractanții, nu trebuie să se încadreze în situațiile privind conflictul de interese prevăzute la art. 58 - 63 din Legea nr. 98/2016.

în sensul prevederilor art. 60 și art. 167 alin. 1 lit. e) din Legea 98/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: Director General – Marian-Octavian Serbanescu, Director Economic- Simona Georgescu, Director Jurdici- Catalin Nitu, Sef Serviciu Achizitii Publice, Administrarea Patrimoniu-Iulia Hermina Varodin, Expert achizitii – Gloria Iohana Popescu, Sef Serviciul Juridic – Gratiela Costache.

Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita clarificări și/sau completări referitoare la această declarație oricând pe parcursul procedurii de atribuire, în cazul în care intervin modificări în Lista de mai sus.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător, va prezenta o Declarație cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 59, art. 60 si art.61 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Se va completa Formularul nr. .2. din Secțiunea „Formulare" din Documentația de Atribuire, stampilat și semnat de către reprezentantul legal/împuternicit al ofertantului și se va prezenta de către Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător, odată cu Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE) completat cu informațiile aferente situației lor conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota: în cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat; în cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat; în cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.

 **III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

**Informații si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

**Cerința nr. 1**

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare din țara de rezidență, să reiasă că operatorul

economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se depune completat Documentul Unic de Achiziție Publica (DUAE) cu informațiile aferente situației lor - Capitolul "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - subsecțiunea "înscrierea in Registrul Comerțului", conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Nota:** în cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat; în cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat; în cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante va prezenta documentele justificative.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

**Nota 1:** Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

**Nota 2:** în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

**Nota 3:** în situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați în DUAE.

**Nota 4:** în situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia. Documentele se va depune în copie lizibilă "conform cu originalul" cu semnătura și ștampila ofertantului.

**Cerința nr. 2**

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dețină Licența de furnizare a energiei electrică emisă de ANRE, în conformitate cu prevederile Legii nr.123/2012 a energiei electrice, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile Ordinului nr. 12/2015 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice, valabilă la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se depune completat Documentul Unic de Achiziție Publica (DUAE) cu informațiile aferente situației lor - Capitolul "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor", conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota: în cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat; în cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat; în cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante va prezenta documentele justificative.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

Licența de furnizare a energiei electrice emisă de ANRE, sau documentele echivalente emise in tara de rezidenta (pentru ofertanții străini), în conformitate cu prevederile Legii nr.123/2012 a energiei electrice si a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile Ordinului nr. 12/2015 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice, valabilă la data limită de depunere a ofertelor.

**Notă: Î**n cazul în care valabilitatea licenței emise de ANRE expiră în timpul derulării contractului, ofertantul va prezenta un angajament scris privind prelungirea acesteia, în conformitate cu prevederile legal. În cazul în care valabilitatea licenței emise de ANRE expiră în timpul derulării contractului, furnizorul are obligația de a face toate demersurile pentru obținerea unei noi licențe și de a prezenta autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea acesteia, copia noii licențe de furnizare. În caz contrar, în situația în care în termenul anterior menționat, Furnizorul nu prezintă copia conformă cu originalul a noii licențe de furnizare, prezentul Contract este desființat de plin drept, fără îndeplinirea niciunui formalități prealabile și fără intervenția instanței de judecata (pact comisoriu de grad IV), Furnizorul având obligația de a plăti Achizitorului daune-interese pentru prejudiciul dovedit și cauzat urmare a încetării furnizării energiei electrice și declanșării unei noi proceduri de achiziție de furnizare energie electrică. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

* + 1. **Capacitatea economica si financiara**

**Cifra de afaceri anuala generala**

Autoritatea contractanta potrivit art. 175 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016 solicită cifra de afaceri anuala pe ultimii 3 ani (2019,2020,2021), cifra de afaceri anuală trebuie să fie minim valoarea estimată a contractului, respectiv 1.000.000 lei fara TVA.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se va specifica cifra de afaceri anuală din ultimii 3 ani (2019, 2020, 2021) inclusiv de ofertantul asociat sau terțul susținător, după caz. Documentele solicitate în susținerea cifrei de afaceri: Se prezintă copia bilanțurilor contabile din ultimii 3 ani (2019, 2020, 2021), extrase de bilanț înregistrat la organele competente (în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul), sau orice alte documente echivalente. Documentul care justifică îndeplinirea acestei cerințe va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau terțul susținător, după caz) până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Operatorii economici pot prezenta și alte documente în măsura în care acestea reflectă o imagine fidela a situației economice și financiare și, din motive justificate corespunzător, nu pot prezenta bilanțurile contabile (conf. art.177 alin. 2 din Legea nr. 98/2016).

* + 1. **a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

**Experiența similară**

Ofertantul (operator economic sau membrii asociației împreună) trebuie să fi dus la bun sfârșit\*) contracte de furnizare similare\*\*) în ultimii 3 ani\*\*\*) în valoare cumulată de cel puțin 1.000.000 lei, fara TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente produselor furnizate în cadrul a mai multor contracte\*\*\*\*)

\*) Prin furnizări duse la bun sfârșit se înțelege:

- produse recepționate parțial, cu condiția ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;

- produse recepționate la sfârșitul furnizării.

2) \*\*) Prin produse similare, se înțelege produse furnizate în baza Legii nr.123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare;

3) \*\*\*) Ultimii 3 ani se raportează la data limită de depunere a ofertelor.

4) \*\*\*\*) Prin contracte, se înțelege ”contract de achiziţie publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulţi operatori economici şi una ori mai multe autorităţi contractante, care are ca obiect execuţia de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii„, așa cum este definit la art. 3, lit.l, din Legea 98/2016

**Modalitatea de îndeplinire:**

în vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat", indicând in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații:

1. numărul și data contractului invocat drept experiența similara,
2. beneficiarul acestuia și datele sale de contract,
3. calitatea avută în acel contract,
4. data si numărul documentului de recepție,
5. ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil,
6. valoarea produselor recepționate în lei fără TVA.

Nota: în cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat; în cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat; în cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care sa reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnica.

**Proporția de subcontractare**

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

**Modalitatea de îndeplinire:**

Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în capitolul III "Motive de excludere". în cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odată cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.

**Notă 1:** Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv asociații / subcontractanții / terții susținători) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz;

**Notă 2:** Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

**Nota 3:** în cazul în care din informațiile și documentele prezentate mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnica necesara pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, în conformitate cu prevederile art.174 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările si completările ulterioare, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract care urmează să o/le îndeplinească efectiv. Autoritatea Contractanta va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă pentru lucrările executate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprima opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului. În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările si completările ulterioare Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractelor nu este diminuata în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

**Nota:** în conformitate cu art. 3 alin. (1) lit .yy) din Legea nr. 98/2016 subcontractant este "subcontractant/subantreprenor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi".

1. **.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**
	* 1. **Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii** da □ nu **X**

**Daca da** precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:

* + 1. **Persoanele juridice au obligația sa indice numele si calificările** da □ nu **X**

**profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

**SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

1. **.l) PROCEDURA DE ATRIBUIRE**
2. **.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare**

**IV.l.l.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire**

**Offline X**

**On line □**

**IV.l.l.b) Tipul procedurii:**

**NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ,** în conformitate cu dispozițiile art. 104, alin. 1, lit, a) din Legea 98/2016.

1. **.l.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe** *(licitație restrânsă si negociere competitivă, dialog competitiv)*

Număr de operatori economici preconizat □□□ *sau*

Număr minim preconizat □□□

 si, *după caz,* număr maxim □□□

**IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului** *(negociere, dialog ompetitiv)*

da □ nu X

1. **.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**
2. **.2.1) Criterii de atribuire**

**Cel mai bun raport calitate – pret**

Pretul ofertei - Componenta financiara 90 %

 Punctajul maxim total: 100 puncte, din care:

A.Componență financiară.

Factorul de evaluare PI-„preţul ofertei"

Punctaj maxim factor: 90

B.Componență calitativă.

Factorul de evaluare P2- „timpul de remediere" este definit la punctul 4.11 al caietului de sarcini.

Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul:

a)P2 = 10 puncte, pentru furnizorul care ofertează „timp de remediere " intre 0-60 minute de la momentul producerii întreruperii alimentării cu energie electrică;

b)P2 = 5 puncte, pentru furnizorul care ofertează „timp de remediere " intre 61-120 minute de la momentul producerii întreruperii alimentării cu energie electrică;

c)P2 = 2 punct pentru furnizorul care ofertează „timp de remediere " intre 121 – 175 minute de la momentul producerii întreruperii alimentării cu energie electrică.

Formula de calcul:

P evaluare n = (Oferta tehnică cea mai avantajoasă/Oferta tehnică evaluată/) x punctaj maxim

alocat.

Punctajul final al fiecărei oferte este: P(n) = Pl(n)+ P2(n)

Punctaj maxim total: 100

1. **.2.2) Se va organiza o licitație electronica da □ nu X**

**Daca da,** informatii suplimentare despre licitația electronica *(după caz)*

1. **.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de soluții restrâns)"**
2. **.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**
3. **.3.1) Număr de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta** :
4. **.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da □ nu X**

**Daca da,**

1. **.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare**

 Romana

1. **.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mențină oferta**

durata in luni: **2 luni *sau* in zile 60 zile** (de la termenul limita de primire a ofertelor).

1. **.4. PREZENTAREA OFERTEI**
2. **.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Oferta tehnica va fi depusa la sediul OSIM în plic sigilat, cu mentiunea ”Oferta tehnica”

Oferta tehnică va fi întocmită astfel încât să răspundă cerințelor menționate în Caietul de sarcini, completandu-se Formularul nr. 10.

Propunerea se va prezenta în strictă concordanță cu documentația de atribuire și va fi alcătuită din:

1. oferta tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor- obligațiile minime prevăzute în Fișa de date a achiziției.
2. fiecare pagină a ofertei trebuie să fie numerotat, semnată și stampilată de către ofertant, ofertantul având obligația de a anexa si un opis al documentelor prezentate. Toate declarațiile și angajamentele vor fi prezentate în copie, semnate si stampilate în original de către administratorul/reprezentantul legal al firmei ofertante.

Ofertantul va prezenta si o declarație pe propria răspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei a tinut cont de condițiile de munca si protecția muncii, in conformitate cu normele si reglementările legale in vigoare. (Formular nr. 5).

**IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiara va fi depusa la sediul OSIM în plic sigilat, cu mentiunea ”Propunere financiara”

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA care se va completa:

1. Formularul de Ofertă (conform Formular nr. 8 pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
2. Documentele de fundamentare a prețului, Formularul de Propunere Financiară (Formular nr. 8 si Anexa la acesta).

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul acordului/contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

1. în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
2. dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

în vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Se va prezenta o singura oferta de preț/propunere financiară, nu se admit oferte alternative, iar preturile vor fi exprimate in lei fără tva. Având în vedere prevederile art. 141 din H.G. nr. 395/2019 compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA.

 2. Prețul de contract (lei/kWh), fără TVA se compune din:

a) Prețul de baza (specific fiecărui furnizor),

b) Tarife reglementate conform Ordinelor ANRE aflate în vigoare, după cum urmează:

- Tariful reglementat pentru introducerea energiei electrice în rețea;

- Tariful reglementat pentru extragerea energiei electrice în rețea;

- Tariful reglementat pentru serviciul de sistem

- Tariful reglementat pentru serviciul de distribuție Joasă tensiune

- Contribuție cogenerare de înaltă frecvență

- Certificate verzi

- Acciza (lei) necomercială energie electrică;

3. Prețul de baza specific furnizorului, fără TVA, din oferta este fix, garantat, ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de valabilitate a acordului cadru, indiferent de cantitatea de energie electrică consumată de beneficiar. Modificarea tarifelor reglementate incluse în prețul total de furnizare se face numai motivat și vor fi notificate către autoritatea achizitoare, conform ordinelor emise de ANRE.

4. Prețul total de livrare pentru energia electrică (prețul contractului) se poate ajusta astfel:

- prețul de bază specific fiecărui furnizor va fi ferm, în lei, pe toata perioada derulării contractului. Astfel prețul nu poate suferii modificări.

- tarifele reglementate ANRE se ajustează prin ordine/decizii publicate în Monitorul oficial și pe site-ul www.anre.ro și pot conduce la creșterea/diminuarea prețului sistem aplicat și pentru perioada de valabilitate a ofertei, cu obligația notificării autorității achizitoare de către furnizor.

Se vor lua în considerare numai ofertele admisibile și conforme.

Nu se admit oferte alternative.

Nu se acceptă oferte ce conțin prețuri condiționate.

Datele furnizate în caietul de sarcini devin în mod obligatoriu clauze contractuale de furnizare pentru ofertantul declarat câștigător.

**IV.4.3.** **Modul de prezentare a ofertei**

**Adresa si locul de depunere a ofertelor:** Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci, Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București, la Registratura OSIM, Parter, cam. 1A.

**Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior, nu vor fi luate in considerare.**

Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau a-si modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunererea ofertelor.

Perioada de valabilitate a aofertelor este de 60 de zile.

**OBS.** Ofertanții au obligația de a numerota, semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia documentelor de calificare, a propunerii tehnice, precum si a propunerii financiare în

plicuri separate, marcand plicuri cu sintagma: "ORIGINAL" si "COPIE". Plicurile se vor depune într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în cazul in care oferta respectiva este declarata intarziată. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ORA .....".

Documentele care insotesc oferta (documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara), se vor prezenta conform celor descrise mai sus, iar documentele (scrisoarea de inaintare, imputernicirea si garanția de participare) vor fi la vedere.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

|  |
| --- |
| VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC da □ nu XDaca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: |
| VI.2) Contractul/Concursul se înscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da □ nu XDaca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):  |
| VI.3) ALTE INFORMAȚIIOfertanții vor depune modelul de contract însușit sau declarație de acceptare a clauzelor contractuale (Formular nr.6). |
| VI.4) CAI DE ATAC |
| Vl.4.1) Organismul competent pentru caile de atac |
| Denumire oficiala: Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor |
| Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; |
| Localitate: București | Cod postai: 030084; | Tara: Romania |
| E-mail: office@cnsc.ro; | Telefon: +40 213104641 |  |
| Adresa Internet (URL): <http://www.cnsc.ro>; | Fax: +40 213104642 |  |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere |
| Denumire oficiala: |
| Adresa: |
| Localitate: | Cod postai: | Tara: |
| E-mail: | Telefon: |  |
| Adresa Internet (URL) | Fax: |  |
| Vl.4.2) Utilizarea cailor de atac:Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. 1 lit. b) din Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, în termen de 5 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal. |
| Vl.4.3) Serviciul de la care se pot obține informatii privind utilizarea cailor de atac |
| Denumire oficiala: Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci- Serviciul Achiziții Publice |
| Adresa: Str. Ion Ghica nr 5, Sector 3 |
| Localitate: București | Cod postai: 030044 | Tara: Romania |
| E-mail: iulia.varodin@osim.ro | Telefon:: +40 21306.08.00 |  |
| Adresa Internet (URL) :www.osim.ro; | Fax: +40 021312.38.19 |  |

**Se aprobă, Director General**

**Marian-Octavian Șerbănescu**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, ADMINISTRARE PATRIMONIU**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
„SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICĂ PRIN ÎNCHEIEREA UNUI ACORD-CADRU PENTRU 24 LUNI"**

**pentru OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI,**

**din Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București**

prin aplicarea procedurii de

***NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ
09310000-5 Electricitate (Rev.2)***

**SECȚIUNEA IV**

**CAIET DE SARCINI**

Sef Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu

Iulia-Hermina Varodin

Elaborat documentaţia de atribuire,

Expert Serviciu Achiziţii Publice, Administrare Patrimoniu

Gloria - Iohana Popescu

CAIET DE SARCINI

„SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICĂ PRIN ÎNCHEIEREA UNUI ACORD-CADRU PENTRU 24 LUNI”

Prezentul Caiet de sarcini face parte documentatia de atribuire la Licitația deschisă privind achizitia de energie electrică pentru punctul de consum aparținând Oficiului de Stat pentru Invenții si Marci si conține cerințele de bază în baza cărora se va elabora propunerea tehnică de către fiecare ofertant.

Prevederile și cerințele Caietului de sarcini au caracter obligatoriu.

Prevederile și cerințele Caietului de sarcini nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea furnizării energiei electrice conform prevederile legale. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sau inferioare sau nu corespund cerințelor prevazute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Energia electrica vor respecta indicatorii de performanță stabiliți potrivit normelor aprobate prin Ordinul ANRE nr. 29/2016.

**Informații privind Autoritatea Contractantă**

Denumire: Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci

Adresa Str Ion Ghica nr.5, sector 3, București

E-mail: office@osim.ro

Cod poștal 030044

Telefon +40 21.306.08.00

**I. Obiectul achiziţiei**

Obiectul achiziţiei constă în achiziţia de energie electrică, la medie și joasă tensiune.

Achiziţia este realizată de OFICIUL DE STAT PENTRU INVENTII SI MARCI, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

În urma procedurii de achiziţie se va încheia un acord-cadru de furnizare energie electrică pe o perioadă de 24 luni cu un furnizor de energie electrică ce deţine licenţă de furnizare emisă de Autoritatea Naţională de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE), licenţă a cărei valabilitate va trebui menţinută de furnizor pe toată perioada de derulare a acordului-cadru de furnizare şi a contractelor subsecvente.

Cantitatea de energie electrică estimată a fi consumată de către OSIM în **perioada 2022 - 2024** (perioada de derulare a acordului-cadru) **este de minim 1.000 MWh si maxim 1.400 MWh**

Cantitatea de energie electrică estimată a fi consumată de către Institutie, este prezentată în Anexa 1 la prezentul document, detaliată pe luni calendaristice.

**II. Scopul aplicării procedurii**

Prin aplicarea procedurii Negaciere fara publicare prealabila a unui anunt de participare, autoritatea contractant ă își propune să încheie un acord cadru de furnizare care are ca obiect "Furnizare energie electrică", cu acel operator economic care va îndeplini condițiile impuse prin Fișa de date și va răspunde cerințelor prezentului Caiet de sarcini.

**III. Condiții de ofertare. Prețul achiziției**

Potențialii furnizori au obligația de a transmite oferta semnată până la data și ora specificate în Invitatia de participare.

Acordul cadru se va încheia în lei.

Furnizarea energiei electrice, la locul de consum, se va face în mod constant și continuu, fără limită de consum, care să respecte condițiile minime de calitate conform legislației în vigoare.

Furnizorul va prezenta structura preţului total de furnizare aferent energiei electrice active, detaliat, după cum urmează:

Preţul unitar total (lei/KWh) se calculează astfel:

1 Preţ de bază (furnizor)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei/KWh:

2 Tarife reglementate:

Tarif reglementat de introducere în reţea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei/KWh

Tarif reglementat de extragere din reţea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei/KWh

Tarif reglementat pentru servicii de sistem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei/KWh

Tarif reglementat specific pentru distribuţia de energie MT \_ lei/KWh

Tarif reglementat specific pentru distribuţia de energie JT \_\_ lei/KWh

3 Contribuţie pentru cogenerare de înaltă eficienţă \_\_\_ lei/KWh

4 Cost certificate verzi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei/KWh

5 Acciza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei/KWh

**în conformitate cu prevederile art. 164 din HG 395/2016. cu modificările şi completările ulterioare, ajustarea preţului se admite pentru toate componentele de formare a preţului cu excepţia preţului de bază (furnizor).**

Modificările se fac în funcţie de reglementările Autorităţii Naţionale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE). Furnizorul de energie electrică are obligația de a informa achizitorul cu privire la modificările/apariția actelor normative care modifică, elimină sau introduce tarife/taxe reglementate în cel mult 5 zile de la publicarea acestora în Monitorul Oficial.

**Preţul de bază (furnizor) este garantat, ferm şi nemodificat** pe toată durata acordului cadru, indiferent de consumul prognozat. Nu se percep penalizări pentru eventualele abateri de la prognoză.

Energia electrică reactivă inductiv/capacitivă se va plăti conform prevederilor legale în vigoare la data emiterii facturii.

**IV. Ajustarea prețului contractului**

Pretul pe kWh NU se va putea modifica pe întreaga perioadă de derulare a acordului cadru;

Tarifele reglementate se vor putea modifica conform ordinelor ANRE, publicate în Monitorul Oficial și vor intra în vigoare la data publicării/data prevăzută în ordine, în conformitate cu legislația în vigoare.(accize, certificate, etc).

Orice modificare a acestora, eliminare, completare, modificare valoare, etc., se va face prin Notificări ale furnizorului asupra modificărilor componentelor specifice energiei electrice prin ordine/decizii ANRE publicate în Monitorul Oficial, pe site-ul www.anre.ro și care intră în vigoare de la data publicării sau de la data de aplicare a noilor valori prevăzută în ordinul/decizia ANRE.

În situația în care pe parcursul derulării contractului intervin modificări legislative ale componentelor reglementate sau ale modului de calcul prezentat în caietul de sarcini, Contractul se considera modificat de drept nefiind necesară încheierea unui act adițional

Prețul propriu de furnizare ofertat al componentei nereglementate de energie electrică active (lei/kWh) se va menține constant și nemodificat pe toată durata acordului cadru, indiferent de consumul prognozat. Prețul energiei electrice active consumate va fi detaliat astfel:

Tarif pentru serviciul de sistem

Tarif pentru serviciul de transport al energiei electrice

Tarif pentru serviciul de distribuție

Tarif pentru serviciile prestate de operatorul pieței centralizate

Contribuția pentru cogenerarea de înaltă eficiență

Contravaloarea certificatelor verzi

Accize (lei) necomercială

Contravaloarea certificatelor verzi se calculează în conformitate cu prevederile Legii nr.23/2014.

Orice alte cheltuieli legate de piața de echilibrare a energiei electrice, alte taxe și comisioane necesare îndeplinirii contractului de furnizare, cad în sarcina exclusivă a furnizorului.

Prețul unitar total de furnizare contractat nu va fi afectat de depășirea/neatingerea cantităților estimate pe parcursul perioadei de derulare a acordului-cadru, contractelor subsecvente.

Valoarea maximă a acordului cadru este 1.000.000 lei, fără TVA.

Primul contract subsecvent se poate încheia în anul 2022, în funcţie de data semnării acordului-cadru de către ambele părţi. Data de încetare a ultimului contract subsecvent şi respectiv a acordului-cadru se va determina în mod corespunzător, astfel încât să nu se depăşească perioada maximă de derulare a acordului-cadru de 24 de luni.

Pretul pe kWh NU se va putea modifica pe întreaga perioadă de derulare a acordului cadru;

Tarifele reglementate se vor putea modifica conform ordinelor ANRE, publicate în Monitorul Oficial și vor intra în vigoare la data publicării/data prevăzută în ordine, în conformitate cu legislația în vigoare.(accize, certificate, etc).

Orice modificare a acestora, eliminare, completare, modificare valoare, etc., se va face prin Notificări ale furnizorului asupra modificărilor componentelor specifice energiei electrice prin ordine/decizii ANRE publicate în Monitorul Oficial, pe site-ul www.anre.ro și care intră în vigoare de la data publicării sau de la data de aplicare a noilor valori prevăzută în ordinul/decizia ANRE.

În situația în care pe parcursul derulării contractului intervin modificări legislative ale componentelor reglementate sau ale modului de calcul prezentat în caietul de sarcini, Contractul se considera modificat de drept nefiind necesară încheierea unui act adițional

Notă: în măsura in care, având în vedere prevederile legislaţiei privind finanţele publice, nu pot fi identificate fondurile necesare a fi angajate prin încheierea contractelor subsecvente pentru perioadele menţionate mai sus, se vor încheia contracte subsecvente pentru perioade mai mici, în funcţie de fondurile care pot fi disponibilizate pentru această destinaţie.

Autoritatea contractantă nu se obligă să contracteze întreaga cantitate de energie electrică estimată, iar furnizorul nu poate emite nicio pretenţie în cazul în care cantităţile minime sau maxime estimate nu vor fi consumate. Nu vor fi facturate consumuri viitoare, prezumate sau orice alte garanţii de consum. Nu se va percepe avans pentru cantitatea de energie electrică contractată şi niciun fel de plăţi în avans şi/sau plăţi parţiale în afara plăţilor lunare. Decontările se vor face doar pentru cantităţile efectiv consumate determinate conform prevederilor prezentului caiet de sarcini.

**V. Cerinţe minimale obligatorii**

Energia electrică se va furniza permanent 24/24 ore, 7 zile pe săptămână, 365 zile/an pe o perioada de 24 luni de la semnarea acordului cadru.

4.1. Furnizorul de energie electrică trebuie să aibă licenţa de furnizare, emisă de Autoritatea Naţională de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE), valabilă la data încheierii acordului cadru, în cazul în care licenţa de furnizare expiră în perioada derulării acordului cadru, furnizorul desemnat câştigător are obligaţia de a prezenta autorităţii contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării licenţei, copia noii licenţe de furnizare, în scopul verificării condiţiei.

4.2. Pentru punctele de consum, energia electrică furnizată va respecta indicatorii de performanţă stabiliţi de ANRE conform Standardului de performanţă pentru serviciul de distribuţie a energiei electrice, aprobat prin Ordinul preşedintelui ANRE nr. 28/2007 (abateri de ±1% la frecvenţa de 50 Hz. abateri ale tensiunii de alimentare Un ± 10%).

4.3. Energia electrică furnizată conform prevederilor prezentului caiet de sarcini se va măsura cu respectarea prevederilor „Codului de măsurare a energiei electrice" aprobat prin ordinul preşedintelui ANRE nr. 17/2002.

4.4. Contravaloarea contoarelor şi înlocuirea acestora vor fi suportate integral de către operatorul de reţea, pe cheltuiala sa, în conformitate cu prevederile emise de ANRE.

4.5. Furnizorul va asigura în punctul de consum atât cantitatea de energie electrică şi factorul de putere solicitat, cât şi serviciul de transport şi distribuţie, în acest sens, furnizorul are obligaţia de a încheia contracte cu operatorii de transport şi distribuţie până la data rezilierii contractului aflat în vigoare de furnizare a energiei electrice.

4.6. Gradul de siguranţă în punctul de delimitare: în cazul întreruperii accidentale, durata maximă de întrerupere va fi conform avizului tehnic de racordare.

4.7. Pentru punctele de consum și având în vedere programul permanent de lucru al achizitorului, furnizorul va asigura în mod obligatoriu, prin intermediul operatorului de măsură şi distribuţie:

a) Evidenţa cantităţii de energie electrică furnizată:

b) Anunţarea achizitorului/consumatorului despre întreruperile programate în furnizarea energiei electrice, conform prevederilor legale în vigoare inclusiv celor prevăzute în Standardul de performanță pentru serviciul de distribuţie a energiei electrice:

c) Gestiunea grupurilor de măsurare;

d) Instalarea, verificarea, întreţinerea, repararea şi înlocuirea grupurilor de măsură:

e) Confirmarea de către o persoană autorizată a furnizorului a oricărei întreruperi;

f) Existenţa unor centre de prelucrare a reclamaţiilor telefonice, fiecare reclamaţie fiind înregistrată, reclamantul primind număr de înregistare. Furnizorul este obligat sa verifice in termen de maxim 1 ora situaţiile deosebite sesizate de achizitor și să răspundă tuturor reclamaţiilor și sesizărilor acestuia în termenul legal, conform prevederilor Standardului de performanta pentru activitatea de furnizare a energiei electrice. Furnizorul se obligă să dispună măsuri de remediere, în termen maxim de 1 oră de la constatare, a defecţiunilor sau deranjamentelor survenite la instalaţiile de transport și distribuţie, iar remedierea acestora sa fie realizate în cel mai scurt timp posibil;

4.8. Furnizorul va asigura un punct permanent de contact (7 zile din 7, 24 de ore din 24) în vederea rezolvării unor situaţii urgente, neprevăzute care ar putea apărea atât în ceea ce priveşte recepţia sesizărilor. Detaliile privind punctul permanent de contact (adresa, telefon, personal) și timpul de răspuns la sesizări vor fi prezentate in cadrul propunerii tehnice.

4.9. Furnizorul desemnat câştigător va lua toate măsurile necesare pentru ca la intrarea în vigoare a acordului cadru să nu fie necesară debranşarea şi/sau rebranşarea fizică, de la furnizorul actual şi să nu existe întreruperi în furnizarea energiei electrice.

4.10. Furnizorul va asigura posibilitatea neutilizarii în totalitate a cantităţii de energie electrică contractată / perioada contractuală, fără a apretinde plata de daune-interese din partea achizitorului.

4.11. În cazul oricărei întreruperi accidentale/neplanificate furnizorul va comunica, în scris, consumatorului, informaţii cu privire la cauzele care au provocat întreruperea şi durata estimată până la reluarea alimentării. Timpul de transmitere a acestor informaţii este numit „timp de informare ", va fi ofertat în Formularului propunerii tehnice şi este unul din factorii de evaluare a ofertelor.

**VI. Criteriul de atribuire**

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate - pret.

Conform art. 187 alin. 3 (lit.a) din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice autoritatea contractantă va utiliza criteriul "cel mai bun raport calitate- preţ" deoarece, stabilirea ofertei câştigătoare nu se poate realiza decât prin compararea preţurilor şi prin atribuirea de puncte adiţionale proporţional cu modul de organizarea punctului permanent de contact si timpul de răspuns la solicitările autorităţii contractante in cazul unor situaţii urgente, neprevăzute care ar putea apărea.

Depunerea ofertelor de către ofertanţi echivalează cu acceptarea fără rezerve a conţinutului prezentului caiet de sarcini.

Punctajul maxim total: 100 puncte, din care:

Componență financiară.

Factorul de evaluare PI-„preţul ofertei"

Punctaj maxim factor: 90

Componență calitativă.

Factorul de evaluare P2- „timpul de remediere" este definit la punctul 4.11 al caietului de sarcini.

Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul:

a) P2 = 10 puncte, pentru furnizorul care ofertează „timp de remediere " intre 0-60 minute de la momentul producerii întreruperii alimentării cu energie electrică;

b) P2 = 5 puncte, pentru furnizorul care ofertează „timp de remediere " intre 61-120 minute de la momentul producerii întreruperii alimentării cu energie electrică;

c) P2 = 2 punct pentru furnizorul care ofertează „timp de remediere " intre 121 – 175 minute de la momentul producerii întreruperii alimentării cu energie electrică.

Formula de calcul:

P evaluare n = (Oferta tehnică cea mai avantajoasă/Oferta tehnică evaluată/) x punctaj maxim

alocat.

Punctajul final al fiecărei oferte este: P(n) = Pl(n)+ P2(n)

Punctaj maxim total: 100

Dacă doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc au aceeași valoare, autoritatea contractantă va solicita o nouă ofertă de preț.

**VII. Facturare, modalități și termene de plată**

1. Furnizorul va emite lunar o factură pentru cantitatea totală de energie electrică consumată în luna precedentă pentru locul de consum al achizitorului;

2. Facturarea se va realiza numai pentru consumul măsurat, efectiv, stabilirea cantităților de energie electrică și a mărimilor fizice aferente consumate se face pe baza datelor citite de furnizor, la datele convenite cu reprezentanții achizitorului, în prezența unui delegat al acestuia.

3. Nu se vor factura consumuri viitoare, prezumate sau orice alte garanții de consum.

4. Nu se va percepe avans pentru cantitatea de energie electrică contractată.

5. **Facturile emise vor fi transmise prin sistemul E-Factura**.

6. Facturile vor conține în clar cel puțin următoarele elemente:

- datele de identificare ale locului de consum

- cantitățile de energie electrică activă consumată

- indecșii noi și vechi

- valoarea energiei electrice reactive consummate și facturate. Aceasta se stabilește pe baza actelor normative/legislației în vigoare.

- valoarea energiei electrice active consumate stabilite pe baza actelor normative/legistației în vigoare

- celelalte costuri legal stabilite prin ordine/decizii ANRE publicate în Monitorul Oficial (accize, contribuția pentru cogenerare de înaltă eficiență, certificate verzi și alte asemenea legal constituite) vor fi defalcate separate.

Data emiterii facturii și termenul de scadență vor fi înscrise pe factură. Plățile se vor efectua în contul deschis de ofertantul câștigător la Trezoreria Statului, conform prevederilor OUG 146/2002.

- Celelalte costuri legal stabilite prin ordine/decizii A.N.R.E. publicate în Monitorul Oficial (accize, contribuția pentru cogenerare de înaltă eficiență, certificate verzi și alte asemenea legal constituite) vor fi defalcate separat.

**7. Termenul de scadență al facturilor este de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii prin sistemul E-Factura**.

 Data emiterii facturii și termenul de scadență vor fi înscrise pe factură.

Factura se consideră achitată de către consumator la data înregistrării plății în extrasul bancar al achizitiorului, sau prin orice mod prevăzut expres în alte reglementări legate de plată, acceptate de către furnizor.

Neachitarea facturii de către consumator în termen de 45 de zile de la data scadenței, prevăzut mai sus, atrage după sine penalități pentru fiecare zi de întârziere, după cum urmează:

- pentru datoriile neachitate scadenței se vor calcula penalități de întârziere la plata în cuantum de 0.004% din acestea, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu data de scadență exclusiv și până la data plăților inclusiv.

- valoarea totală a penalităților nu poate depăși valoarea facturii.

8. Nu se admite cesionarea drepturilor dobândite prin contract de către furnizor către terți. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte a contractului, va prezenta odată cu oferta și această intenție.

**IX. Propunerea financiară**

Propunerea financiara va fi depusa la sediul OSIM în plic sigilat, cu mentiunea”Propunere financiara”. Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA care se va completa:

- Formularul de Ofertă (conform Formular nr.... pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

- Documentele de fundamentare a prețului, Formularul de Propunere Financiară (Formular nr. .... si Anexa la acesta).

- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

- Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul acordului/contractului.

- Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

- dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

- în vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

- Se va prezenta o singura oferta de preț/propunere financiară, nu se admit oferte alternative, iar preturile vor fi exprimate in lei fără tva. Având în vedere prevederile art. 141 din H.G. nr. 395/2019 compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA.

Prețul de contract (lei/kWh), fără TVA se compune din:

Prețul de baza (specific fiecărui furnizor),

Tarife reglementate conform Ordinelor ANRE aflate în vigoare, după cum urmează:

Tariful reglementat pentru introducerea energiei electrice în rețea;

Tariful reglementat pentru extragerea energiei electrice în rețea;

Tariful reglementat pentru serviciul de sistem

Tariful reglementat pentru serviciul de distribuție Joasă tensiune

Contribuție cogenerare de înaltă frecvență

Certificate verzi

Acciza (lei) necoercială energie electrică;

Prețul de baza specific furnizorului, fără TVA, din oferta este fix, garantat, ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de valabilitate a acordului cadru, indiferent de cantitatea de energie electrică consumată de beneficiar. Modificarea tarifelor reglementate incluse în prețul total de furnizare se face numai motivat și vor fi notificate către autoritatea achizitoare, conform ordinelor emise de ANRE.

Prețul total de livrare pentru energia electrică (prețul contractului) se poate ajusta astfel:

- prețul de bază specific fiecărui furnizor va fi ferm, în lei, pe toata perioada derulării contractului. Astfel prețul nu poate suferii modificări.

- tarifele reglementate ANRE se ajustează prin ordine/decizii publicate în Monitorul oficial și pe site-ul www.anre.ro și pot conduce la creșterea/diminuarea prețului sistem aplicat și pentru perioada de valabilitate a ofertei, cu obligația notificării autorității achizitoare de către furnizor.

Se vor lua în considerare numai ofertele admisibile și conforme.

Nu se admit oferte alternative.

Nu se acceptă oferte ce conțin prețuri condiționate.

Datele furnizate în caietul de sarcini devin în mod obligatoriu clauze contractuale de furnizare pentru ofertantul declarat câștigător.

**Modul de prezentare a ofertei**

Adresa si locul de depunere a ofertelor: Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci, Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București, la Registratura OSIM, Parter, cam. 1A.

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior, nu vor fi luate in considerare.

Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau a-si modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunererea ofertelor.

Perioada de valabilitate a ofertelor este de 60 de zile.

OBS. Ofertanții au obligația de a numerota, semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia documentelor de calificare, a propunerii tehnice, precum si a propunerii financiare în plicuri separate, marcand plicuri cu sintagma: "ORIGINAL" si "COPIE". Plicurile se vor depune într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în cazul in care oferta respectiva este declarata intarziată. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ORA .....".

Documentele care insotesc oferta (documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara), se vor prezenta conform celor descrise mai sus, iar documentele (scrisoarea de inaintare, imputernicirea si garanția de participare) vor fi la vedere.

**X. Propunerea tehnică**

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va contine documente/descrieri/precizări punctuale privind cerințele din caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele respective. Nu sunt acceptate limitari ale obligațiilor ofertantului față de cerințele prezentate în documentația de atribuire.

În caz contrar, oferta va fi declarată neconformă și respinsă, în conformitat cu prevederile art.215 alin. (5) din Legea 98/2016.

**Modul de prezentare a ofertei**

Adresa si locul de depunere a ofertelor: Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci, Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București, la Registratura OSIM, Parter, cam. 1A.

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior, nu vor fi luate in considerare.

Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau a-si modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunererea ofertelor.

Perioada de valabilitate a ofertelor este de 60 de zile.

OBS. Ofertanții au obligația de a numerota, semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia documentelor de calificare, a propunerii tehnice, precum si a propunerii financiare în plicuri separate, marcand plicuri cu sintagma: "ORIGINAL" si "COPIE". Plicurile se vor depune într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în cazul in care oferta respectiva este declarata intarziată. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ......ORA .....".

Documentele care insotesc oferta (documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara), se vor prezenta conform celor descrise mai sus, iar documentele (scrisoarea de inaintare, imputernicirea si garanția de participare) vor fi la vedere

**Cantitate estimată 2023 (12 luni) MWh**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LOCATIE | PUNCT DE CONSUM | Cant. Minimă estimată | Cant. Maximă estimată |
| Bucuresti  | STR. Ion Ghica nr.5, sector 3 | 500 | 700 |

**Cantitate estimată 2024 (12 luni) MWh**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LOCATIE | PUNCT DE CONSUM | Cant. Minimă estimată | Cant. Maximă estimată |
| Bucuresti  | STR. Ion Ghica nr.5, sector 3 | 500 | 700 |

**Notă:** Vor fi acceptați numai operatorii economici ale căror oferte conțin condițiile minime impuse. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

* Nerespectarea cerințelor caietului de sarcini implică considerarea ofertei ca fiind neconformă.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Conform art.156 din Legea 98/2016 denumirile din prezentul caiet de sarcini care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, vor fi interpretate prin adăugarea sintagmei “sau echivalent”.

**XI. Alte precizări**

Oferta va fi însoțită obligatoriu de actele și documentele cerute și Fișa de date a achiziției și va respecta cerințele minime impuse în Caietul de sarcini. În cazul în care furnizorului i se suspendă sau anulează licența de furnizare de energie electrică pe perioada contractuală sau suspendă unilateral contractul, acesta va plăti achizitorului penalități reprezentând 25% din valoarea rămasă a contractului de furnizare.

Datele precizate în prezentul Caiet de sarcini devin în mod obligatoriu clauze contractuale de furnizare pentru ofertantul declarat câștigător.

Se va depune în cadrul propunerii tehnice o declaraţie pe proprie răspundere asumată de ofertanţi (inclusiv de asociaţi și subcontractanți) care să certifice că ofertantul și-a însușit conţinutul Caietului de sarcini și că va respecta întocmai cerinţele cuprinse în acesta pe parcursul executării contractului.

Lipsa oricăror documente precizate în Caietul de sarcini /lipsa documentelor și informaţiilor din propunerea tehnică care certifica conformitatea cu cerinţele Caietului de sarcini, atrage sancţiunea declarării neconformitații ofertei sub aspect tehnic.

Necesar estimat anual Energie electrică.

Următoarea anexă este parte integrantă a prezentului caiet de sarcini.

ANEXA 1 Consum lunar anii precedenți = kWh

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PUNCT DE CONSUM | Mai 2022 | Ian - Aprilie 22 | Dec-21 | Nov-21 | Oct-21 | Sep-21 | Aug-21 | Iul -21 | Iun - 21 | Mai - 21 | Apr-21 | Martie - 21 | total/an kWh | **total/2 ani** |
| STR. Ion Ghica nr.5, sector 3 | 3,750.00 | 160,788.00 | 43,872.00 | 41,004.00 | 42,240.00 | 42,612.00 | 55,712.00 | 56,568.00 | 43,944.00 | 42012 | 41556 | 38.592 | **574,096.59** | **1,029,883.06** |
|   | Feb-21 | Ian - 21 | Dec-20 | Nov-20 | Oct-20 | Sep-20 | Aug-20 | Iulie - 20 | Iun - 20 | Mai - 20 | Apr-20 | Martie - 20 |   |
|   | 44,556.00 | 43,872.00 | 43,476.00 | 45,204.00 | 56,784.00 | 56,784.00 | 56,784.00 | 61,104.00 | 51.36 | 47,088.00 | 41.83 | 41.28 | **455,786.47** |

Șef Serviciul Achiziții Publice, Administrarea Patrimoniului

Iulia Hermina Varodin

Responsabil achizitie

Expert achizitii publice

Gloria Iohana Popescu

**Se aprobă, Director General**

**Marian-Octavian Șerbănescu**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, ADMINISTRARE PATRIMONIU**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**
**„SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICĂ PRIN ÎNCHEIEREA UNUI ACORD-CADRU PENTRU 24 LUNI"**

**pentru OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI,**

**din Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București**

prin aplicarea procedurii de

***NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ******09310000-5 Electricitate (Rev.2)***

**SECȚIUNEA V**

CLAUZE CONTRACTUALE

Sef Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu

Iulia-Hermina Varodin

Elaborat documentaţia de atribuire,

Expert Serviciu Achiziţii Publice, Administrare Patrimoniu

Gloria - Iohana Popescu

**Proiect**

**Acord-cadru de furnizare (energie electrică)**

**nr. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

În temeiul prevederilor *Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice*, cu modificările şi completările ulterioare și ale *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice*, aprobate prin *Hotărârea Guvernului nr. 395/2016,* cu modificările şi completările ulterioare,

**1. Părţile**

1.1. **OFICIUL DE STAT PENTRU INVENŢII ŞI MĂRCI,** cu sediul în Bucureşti, str.Ion Ghica nr.5, sector 3, tel :………….cod fiscal 4266081, cont RO13 TREZ 23F5 1010 4710 102X deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentat prin Director General – Marian Octavian Șerbănescu, în calitate de **Promitent-achizitor**, pe de o parte,

 și

1.2. **.................................,** cu sediul în .................................., str. .................., nr. ................., telefon ........................., fax ................................, înregistrat la Registrul Comerţului sub nr. .........................., cod fiscal ......................, cont trezorerie RO….TREZ………………, deschis la Trezoreria …………………, reprezentat/ă legal de ......................., având funcţia de ……………., în calitate de **Promitent-furnizor**, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului **acord-cadru de furnizare,** în condiţiile în care părţile promitente rămân neschimbate pe toata durata de desfăşurare a acestuia.

**2. Scopul acordului-cadru**

2.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea cadrului contractual și a termenilor și condițiilor ce vor guverna implementarea Contractelor Subsecvente ce urmează a fi atribuite în temeiul şi pe durata derulării acestuia, conform nevoilor și în limita bugetului alocat cu această destinație.

2.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect furnizarea de energie electrică şi prestarea serviciilor accesorii furnizării acesteia, în condiţiile convenite în prezentul acord-cadru.

**3. Intrarea în vigoare a Acordului-cadru**

3.1 Acordul-cadru va intra în vigoare la data semnării sale de către ambele Părțile.

3.2 Promitentul - Furnizor nu va putea, sub nicio formă și în niciun caz să înceapă furnizarea Produselor anterior datei de intrare în vigoare a Acordului-cadru. Executarea obligațiilor nu poate începe în niciun caz înainte de data intrării în vigoare a Contractelor subsecvente.

3.3 Acordul-cadru se încheie pentru o perioadă de 24 de luni, cu efect de la data intrării sale în vigoare, conform prevederilor art. 3.1 de mai sus. Cu excepția cazului în care se prevede în mod expres altfel, toate perioadele specificate în Acordul-cadru sunt calculate în zile calendaristice.

3.4 Contractele subsecvente trebuie semnate de OSIM și Promitentul - Furnizor în perioada de valabilitate a Acordului-cadru. Acordul - cadru continuă să se aplice acestor Contracte subsecvente după expirarea duratei acestuia.

3.5 Încetarea din orice motiv a Acordului-cadru nu afectează obligațiile scadente la data încetării acestuia.

**4. Încheierea / atribuirea Contractelor subsecvente**

4.1. Acordul-cadru se semnează cu operatorul economic care a prezentat ofertă conformă și admisibilă, în baza clasamentului care a fost întocmit în etapa de evaluare a ofertelor, prin aplicarea criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

4.2. Contractarea furnizării energiei electrice și încheierea Contractelor subsecvente se va realiza, în funcție de necesitățile și fondurile bugetare aprobate, cu posibilitatea de a prelungi durata Contractelor Subsecvente încheiate în anul precedent și a căror durată normală de îndeplinire expiră la data de 31 decembrie.

**5. Modificarea Acordului-cadru centralizat și a Contractelor subsecvente**

5.1. Modificări ale Acordului-cadru și ale Contractelor subsecvente. Consideratii generale.

a) Orice Modificare a Acordului-cadru și/sau a unui Contract Subsecvent are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de ambele părți contractante. Modificarea Acordului-cadru și/sau a Contractului Subsecvent se poate realiza fie prin Act Adițional, fie prin Dispoziție emisă de Promitentul - Achizitor. În cazul Modificărilor realizate prin Act Adițional, semnarea de sau în numele părților contractante este obligatorie.

5.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata Acordului-cadru și/sau a Contractului Subsecvent, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestora, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al Acordului-cadru și/sau Contractului Subsecvent, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016.

**6. Obligaţiile promitentului-furnizor**

6.1. Promitentul-furnizor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să furnizeze energie electrică, cod CPV 09310000-5 – Electricitate, în condiţiile convenite în prezentul acord-cadru.

6.2. Energia electrică va fi furnizată la adresa: str.Ion Ghica nr.5, sector 3, București

6.3. Promitentul-furnizor se obligă ca energia electrică să respecte cel puţin calitatea prevazută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

6.4. Promitentul-furnizor se obligă să nu transfere total sau parţial obligaţiile asumate prin prezentul acord-cadru.

6.5. Promitentul-furnizor are obligaţia de a asigura, prin intermediul operatorului economic de distribuție, evidența cantității de energie electrică vândută, gestiunea contoarelor, instalarea, verificarea, întreținerea, repararea și înlocuirea acestora atunci când este cazul, fără costuri din partea Promitentului-achizitor.

6.6. Promitentul-furnizor va prezenta, la solicitarea promitentului-achizitor, informații cu privire la contoarele utilizate la măsurarea cantității de energie electrică furnizată.

6.7. Energia electrică va fi livrată la punctele de delimitare a instalației, respectiv ieșirea din echipamentele de măsurare/contoare situate la locurile de consum ale instituției.

6.8. Promitentul-furnizor va asigura un centru de preluare a reclamațiilor și sesizărilor telefonice, fax, mail, fiecare reclamație fiind înregistrată, reclamantul primind număr de înregistrare. Termenul de răspuns la reclamații și sesizări este cel prevăzut în legislația în vigoare.

6.9. La sesizările scrise ale consumatorului privind calitatea energiei furnizate, furnizorul va răspunde în termenul prevăzut în Standardul de performanță pentru activitatea de furnizare a energiei electrice, aprobat de ANRE.

6.10. Promitentul-furnizor va asigura un dispecerat/punct unic de contact pentru a comunica, la nevoie, cu Promitentul-achizitor 24 de ore pe zi, 365 de zile pe an, în vederea oferirii de informații și efectuarea de manevre referitoare la obiectul contractului.

6.11. Promitentul-furnizor va asigura, fără costuri, beneficiarului posibilitatea vizualizării on-line a consumului și stocarea informației privind consumul zilnic.

6.12. Promitentul-furnizor nu va impune condiţii limitative de consum în orele considerate de vârf ale consumului.

6.13. Promitentul-furnizor îşi asumă responsabilitatea echilibrării pentru consumatorul deservit şi va suporta în totalitate eventualele costuri generate de dezechilibre.

6.14. Pentru întreaga perioada de livrare a energiei electrice, promitentul-furnizor nu va solicita prognoza de consum orară/zilnică/săptămânală.

6.15. Promitentul-furnizor de energie electrică are obligaţia de a încheia contractele, pentru serviciile de sistem, transport, introducere/extragere din rețea, rezervare, distribuție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare, necesare furnizării energiei electrice la locul de consum.

6.16. Promitentul-furnizor are obligația să informeze promitentul-achizitor cu privire la apariția/modificarea actelor normative din domeniul energiei electrice care sunt aplicabile Acordului-cadu.

6.17. Promitentul-furnizor are obligația să informeze promitentul-achizitor cu privire la modificările/apariția actelor normative care modifică, elimină sau introduc tarife/taxe reglementate, în cel mult 5 zile de la publicarea acestora în Monitorul Oficial.

**7. Obligaţiile promitentului-achizitor**

7.1. Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-furnizor, să achiziţioneze energie electrică în condiţiile convenite în prezentul acord-cadru și a celor prevăzute în caietul de sarcini.

7.2. Promitentul-achizitor se obligă să nu iniţieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenţionează să achiziţioneze produse care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepţia cazului în care promitentul-furnizor declară că nu mai are capacitatea de a le furniza.

**8. Preţul unitar de furnizare al energiei electrice și valoarea Acordului-cadru**

8.1. Preţul unitar al energiei electrice este de ...............lei /kWh, respectiv………lei/MWh, așa cum rezultă acesta din Propunerea financiară a promitentului furnizor, anexă la prezentul acord-cadru.

8.2. Fundamentare preț pentru punctul de consum din București, str. Ion Ghica nr.5, sector 3.

Preţul unitar total de furnizare este .................. lei/kWh, detaliat astfel:

**Energie electrică**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumire componentă preț** | **Valoare componentă PU lei/kWh, fără TVA** | **Reglementat/aprobat prin:** |
| 1 | preţ de bază (furnizor) |  |  |
| 2.1 | tarif transport de introducere în reţea |  |  |
| 2.2 | tarif transport de extragere din reţea |  |  |
| 2.3 | tarif pentru serviciul de sistem |  |  |
| 2.4 | tarif distribuţie IT |  |  |
| 2.5 | tarif distribuţie MT |  |  |
| 2.6 | tarif distribuţie JT |  |  |
| 3 | contribuţie pentru cogenerare de înaltă eficienţă |  |  |
| 4 | cost certificate verzi |  |  |
| 5 | acciză |  |  |
|  | **Pret unitar total/kWh** |  |  |

Tariful pentru energia electrică reactivă este ................aprobat prin Ordinul ANRE nr..............

**9. Valoarea Acordului-cadru**

Valoarea Acordului cadru este de ............lei, inclusiv tva.

**10. Cantitatea previzionată**

Cantitatea maximă previzionată de energie electrică ce va fi furnizată în baza contractelor subsecvente este de **1.400 MWh( energie electrică)**.

Minim consum previzionat energie electrică = 1000 MWh

Maxim consum previzionat energie electrica = 1400 MWh

\* cantitatea poate fi suplimentată sau diminuată

**11. Durata acordului-cadru**

11.1. Durata prezentului acord-cadru este de 24 luni, începând de la data de ………..2022, ora 00.00.

11.2. Prezentul acord-cadru încetează să producă efecte în ultima zi a lunii ......... 2024, ora 24.00.

**12. Modalităţi de plată**

12.1.(1) Furnizorul se obligă să emită facturi pentru cantitatea de energie electrică furnizată în luna anterioară, aferentă consumului efectiv contorizat. Factura va fi aferentă cantităţilor determinate prin citiri lunare sau consum autocitit. Prin excepţie, în situaţii justificate (lipsă citire lunară/autocitire/contor defect) se acceptă determinarea cantităţilor lunare prin estimarea consumului lunar, conform istoricului de consum.

(2) Factura se va emite lunar, în lei, fără factură de avans şi fără garanţii şi va fi achitată în termen de 30 de zile de la data descărcării acesteia din sistemul E-Facturare, în funcţie de alocaţiile bugetare.

(3) Factura va fi emisa în intervalul 1-10 al lunii în curs pentru consumul din luna precedentă, pentru fiecare loc de consum.

(4) Factura va cuprinde calculul detaliat al valorii cantității de energie electrică consumată, în conformitate cu structura prețului unitar din anexa nr. 1.

**13. Ajustarea preţului**

13.1.Preţul de bază din structura prețului unitar total al energiei electrice furnizată nu se ajustează.

13.2.Tarifele reglementate, contribuția pentru cogenerare de înaltă eficiență și costurilor de achiziție de certificate verzi ce concură la obţinerea preţului unitar total se vor putea modifica conform ordinelor ANRE, publicate în Monitorul Oficial şi vor intra în vigoare la data publicării sau la data prevazută în ordinele ANRE, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

13.3.Acciza aferentă energiei electrice utilizate în scop necomercial se ajustează conform modificărilor stabilite prin acte normative, prin încheierea de Acte adiționale la Contractele subsecvente.

13.4.Orice modificare a tarifelor reglementate, costurilor și taxelor, prin modificarea legislaţiei aplicabile (eliminare, completare, modificare valoare etc.) se va face prin încheierea de acte adiţionale la contractul subsecvent de furnizare, conform art 164 din HG 395/2019.

13.5. Modificările se fac în funcţie de reglementările Autorităţii Naţionale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE). Furnizorul de energie electrică are obligația de a informa achizitorul cu privire la modificările/apariția actelor normative care modifică, elimină sau introduce tarife/taxe reglementate în cel mult 5 zile de la publicarea acestora în Monitorul Oficial.

In conformitate cu prevederile art. 164 din HG 395/2016 cu modificările şi completările ulterioare, ajustarea preţului se admite pentru toate componentele de formare a preţului cu excepţia preţului de bază (furnizor).

În cazul în care ulterior atribuirii acordurilor cadru legislativul decide să ia anumite măsuri temporare de sprijin în domeniul energiei, avand ca scop diminuarea efectelor măririi prețurilor de vânzare a energiei către clienții finali, ca urmare a creșterii fără precedent a costurilor de achiziție, atât pe piața locală, cât și pe cea europeană, Furnizorii semnatari ai acordurilor cadru vor respecta prevederile acelor acte normative.

**14. Documentele acordului-cadru**

14.1. Documentele care au stat la baza prezentului acord-cadru, devenind, ulterior, parte componentă (anexe) a acestuia sunt:

a) propunerea tehnico-financiară, inclusiv modificările și/sau completările rezultate în urma clarificărilor (Anexa nr. 3);

b) caietul de sarcini, așa cum a fost acesta modificat și completat cu ocazia clarificărilor (Anexa nr. 4);

14.2. Alte documente anexă ale prezentului acord-cadru sunt:

a) Anexa nr. 1 – centralizator ofertă;

b) Anexa nr. 2 - modelul de contract subsecvent de furnizare;

c) Anexa nr. 5 – prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate

c) alte anexe, după caz (acte adiţionale etc.).

14.3. În caz de neconcordanţă între prevederile prezentului acord-cadru, ofertă şi caietul de sarcini, prevalează cerinţele prevăzute în caietul de sarcini.

**15. Garanția De Buna Execuție**

15.1. Furnizorul garantează buna execuţie cantitativă şi calitativă a obligaţiilor sale contractuale şi se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului, într-un procent de 10 % din prețul contractului subsecvent fără T.V.A., respectiv suma de ………….……. Lei.

15.2. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

15.3. Garanţia de de bună execuţie trebuie să fie irevocabilă, necondiţionată şi se constituie prin:

 a) virament bancar;

 b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel:

 (i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;

 (ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

 (iii) asigurări de garanţii emise:

 - fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;

 – fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

 c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

 d) reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie;

 e) combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanţiei de bună execuţie., şi devine anexă la contract, prevederile art. art. 154 din Legea 98/2016 actualizata, aplicându-se în mod corespunzător.

15.4. Garanția de bună execuție va avea o durata de valabilitate cel puţin egală cu termenul de livrare/instalare/configurare al produselor, la care se adaugă o perioadă de 15 zile. În cazul în care valoarea garanţiei de bună execuţie este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă va accepta constituirea acesteia prin depunerea la casieria OSIM a unor sume în numerar. Garanţia de bună execuţie nu se poate constitui prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale.

15.5. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenele și condițiile prevăzute în prezentul capitol, atrage rezilierea de drept a contractului, în lipsa unei justificări obiective din partea Furnizorului și care nu îi poate fi imputată.

15.6. Furnizorul va constitui garanția de bună execuție, în contul Beneficiarului RO76TREZ7035005XXX016555 deschis la Trezorerie Sector 3.

15.7. În cazul în care valoarea garanţiei de bună execuţie este mai mică de 5.000 de lei, Furnizorul are dreptul de a depune suma la casieria Beneficiarului, în numerar.

15.8. În cazul constituirii garanţiei de bună execuţie prin depunerea sumei în numerar la casieria Beneficiarului, Furnizorul are obligaţia de a face dovada depunerii sumei prin prezentarea chitanţei sus-menţionate şi prin depunerea unei fotocopii certificate “conform cu originalul aflat în posesia noastră” de către reprezentantul legal sau convenţional al Furnizorului, care va purta menţiunea în clar a numelui şi calităţii persoanei care certifică documentul.

15.9. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu îşi îndeplineşte nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzator obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, Beneficiarul are obligaţia de a notifica acest lucru Furnizorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

15.10. Beneficiarul va elibera/restitui garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

15.11. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziţie publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contactului de achiziţie publică

**16. Încetarea acordului-cadru**

16.1. Prezentul acord-cadru încetează de drept prin ajungerea la termen.

16.2. Acordul-cadru poate înceta şi în următoarele cazuri:

**-** prin acordul de voinţă al părţilor;

- contractul poate fi reziliat la initiativa Clientului, înainte de expirarea acestuia, cu notificarea Furnizorului cu cel putin 15 zile înainte, în următoarele situatii:

a) asupra Furnizorului s-a declansat procedura de suspendare sau retragere a Licentei;

b) contractul nu respectă reglementările în vigoare.

- Autoritatea Contractantă are dreptul denunțării unilaterale a contractului în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere.

- încetarea Acordului-cadru ca urmare a Forței majore. Dacă forța majoră și consecințele acesteia durează pentru o perioadă mai mare decât [60 de zile], fiecare Parte poate renunța la executarea Acordului-cadru. În acest caz, niciuna dintre Părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă Parte, dar acestea au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul Legii și al Acordului-cadru până la data respectivă.

**17.** **Rezilierea Contractelor Subsecvente**

17.1. Nerespectarea de către Promitentul-Furnizor, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul Acord-cadru și printr-un Contract subsecvent, dă dreptul Promitentului-Beneficiar de a rezilia Contractul subsecvent și de a pretinde plata de daune- interese.

17.2 Nerespectarea de către Promitentului-Beneficiar, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul Acord-cadru și printr-un Contract subsecvent, dă dreptul Promitentului-Fumizor de a cere rezilierea Contractului subsecvent și de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contractul subsecvent îndeplinită și recepționată, până la data încetării Contractului subsecvent.

17.3 Promitentului-Beneficiar are dreptul de a rezilia un Contract subsecvent, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Promitentului-Furnizor, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile următoare expres prevăzute și doar dacă acesta din urmă nu a remediat situația respectivă în cadrul termenelor de grație acordate în conformitate cu prevederile prezentului Acord-cadru. În acest caz, Promitentul-Furnizor nu este îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, dacă:

a) Promitentul-Furnizor nu-și îndeplinește obligațiile, conform prevederilor Acordului-cadru și ale Contractului subsecvent;

b) Promitentul-Furnizor nu se conformează, în perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de Promitentului-Beneficiar, prin care i se solicită remedierea defectelor/neconformităților precum și executarea sau neexecutarea obligațiilor conform prezentului Acord-cadru și a Contractului subsecvent, ceea ce afectează în mod grav executarea în mod corespunzător și la termen a obligațiilor contractuale ale Promitentului-Furnizor;

c) Promitentul-Furnizor refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de Promitentului-Beneficiar în condițiile prezentului Acord-cadru și ale Contractului subsecvent;

d) Promitentul-Furnizor se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

e) Promitentul-Furnizor a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

f) are loc orice modificarea organizațională a Promitentului-Furnizor care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul acestuia, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt evidențiate prin act adițional la prezentul Acord-cadru și la Contractul subsecvent;

g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului subsecvent de către Promitentul-Furnizor;

h) Promitentul-Furnizor eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa asigurările solicitate sau entitatea care furnizează garanția ori asigurarea nu este în măsură să-și îndeplinească obligațiile la care s-a angajat;

i) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Promitentului-Beneficiar în legătură cu care se livrează Produsele care fac obiectul Contractului subsecvent;

j) Promitentul-Furnizor a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil achiziției de Produse care fac obiectul Contractului și aceste încălcări au fost stabilite printr-un act sancționator emis de către autoritățile competente;

k) împotriva Promitentului-Furnizor se deschide procedura falimentului, acesta având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contractul subsecvent îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului Subsecvent.

17.4 Promitentul-Furnizor poate rezilia un Contract subsecvent în următoarele situații:

a) Utilizatorul nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a Contractului subsecvent.

17.5 Rezilierea va opera după cum urmează:

a) Rezilierea Contractului subsecvent în condițiile de mai sus intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

b) Prevederile prezentului Acord-cadru în materia rezilierii se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

c) Indiferent de motivele de reziliere, Promitentul-Furnizor trebuie să ofere toată asistența necesară, inclusiv informații, documente și fișiere, pentru a permite Utilizatorului să completeze, să continue sau să transfere livrările de Produse, fără a întrerupe activități sau fără a avea vreun efect negativ asupra calității sau continuității activităților.

d) Ca efect al rezilierii, Promitentul-Furnizor este răspunzător pentru daunele suportate de Promitentului-Beneficiar, ca urmare a încetării Contractului subsecvent, înainte de termen, din culpa Promitentului-Furnizor.

e) Promitentul-Furnizor nu are dreptul la daune pentru orice pierdere care rezultă din încetarea înainte de termen a Contractului, inclusiv pierderea profiturilor anticipate, cu excepția cazului în care pierderea sau paguba au fost cauzate din culpa Promitentului-Beneficiar.

**18. Comunicări**

18.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

18.2. Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**19. Modificarea Acordului cadru**

19.1 Orice modificare a acordului-cadru de servicii se poate face prin act adiţional la acord şi numai în timpul perioadei de derulare a acordului. Scopul actului adiţional trebuie să fie strâns legat de acordul iniţial.

19.2 După semnarea actului adiţional, promitentul-prestator va trece la îndeplinirea modificării şi va fi obligat la respectarea prezentelor condiţii contractuale.

19.3 Clauzele prevazute la Articolul 2, 3, 4, 5.4, si 9 din Acordul cadru, nu pot face obiectul niciunei modificari pe toata perioada de valabilitate a acestuia.

**20. Alte clauze**

20.1.Pentru situațiile neprevăzute în prezentul acord-cadru, dar care pot să apară oricând pe perioada de derulare a acestuia sau în legătură cu acesta, drepturile şi obligaţiile părţilor sunt completate sau modificate, după caz, cu prevederile Codului Civil şi ale actelor normative aplicabile în materie.

20.2. Părțile semnatare se obligă ca, pe parcursul derulării acordului-cadru, să prelucreze datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite de legislația internă și de prevederile Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE; în acest sens, vor lua propriile măsuri pentru securitatea prelucrărilor acestor date, de natură tehnică și organizatorică, pentru protejarea împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat astfel încât să nu se aducă atingere drepturilor persoanelor ale căror date sunt utilizate, potrivit Anexei nr. 5.

Părţile au înţeles să încheie astăzi, ........................, prezentul acord-cadru, având în compunere …………….. file, inclusiv anexele, în 2 (două) exemplare, ambele cu aceeaşi valoare juridică, 1 (un) exemplar pentru promitentul-furnizor şi 1(un) exemplar pentru promitentul-achizitor.

|  |  |
| --- | --- |
|  **PROMITENT-ACHIZITOR** | **PROMITENT-FURNIZOR** |
| **OFICIUL DE STAT PENTRU INVENŢII ŞI MĂRCI** | **..............................................** |

***DIRECTOR GENERAL***

***Marian-Octavian Serbanescu***

***CFP***

***DIRECTOR ECONOMIC,***

***Simona Georgescu***

***DIRECTOR JURIDIC***

***Catalin Nitu***

***SERVICIUL ACHIZIŢII PUBLICE, ADMINISTRARE PATRIMONIU***

***Iulia Hermina Varodin***

Anexa nr. 1 la Acordul-cadru

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Locul de consum | Perioada de furnizare a energiei electrice | Cantitate estimatăMWh | Preț unitarlei/MWh | Valoarelei, fără TVA | TVA19% | Valoarelei, cu TVA |
| str.Ion Ghica nr.5, sector 3, Bucureşti | ……...2022- 31.12.2022 | **200** |   |   |   |   |
| str.Ion Ghica nr.5, sector 3, Bucureşti | 01.01.2023 - 31.12.2023 | **700** |   |   |   |   |
| str.Ion Ghica nr.5, sector 3, Bucureşti | 01.01.2024 -……...2024 | **500** |   |   |   |   |
| **TOTAL:**  | …...2022-…….2024 | **1400,00** |  - |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|  **PROMITENT-ACHIZITOR** | **PROMITENT-FURNIZOR** |
| **OFICIUL DE STAT PENTRU INVENŢII ŞI MĂRCI** | **..............................................** |

***DIRECTOR GENERAL***

***Marian-Octavian Serbanescu***

***DIRECTOR ECONOMIC,***

***Simona Georgescu***

***DIRECTOR JURIDIC***

***Catalin Nitu***

***SERVICIUL ACHIZIŢII PUBLICE, ADMINISTRARE PATRIMONIU***

***Iulia Hermina Varodin***

Contract subsecvent de furnizare nr. ….

la Acordul-cadru nr. /……

nr. / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

În temeiul prevederilor *Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice*, cu modificările şi completările ulterioare și ale *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice*, aprobate prin *Hotărârea Guvernului nr. 395/2016,* cu modificările şi completările ulterioare, precum şi în baza Acordului-cadru nr. …… din ……..,

se încheie prezentul contract subsecvent de furnizare între

**1. Părţile contractante**

1.1. **OFICIUL DE STAT PENTRU INVENŢII ŞI MĂRCI,** cu sediul în Bucureşti, str.Ion Ghica nr.5, sector 3, tel :………….cod fiscal 4266081, cont RO13 TREZ 23F5 1010 4710 102X deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentat prin Director General – Marian Octavian Șerbănescu, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

şi

1.2. **...............,** cu sediul în ...................., str. .................., nr. ................., telefon ........................., fax ................................, înregistrat la Registrul Comerţului sub nr. ..............., cod fiscal ......................, cont trezorerie RO….TREZ…………, deschis la Trezoreria ……………, reprezentat/ă legal de, în calitate de **Furnizor**, pe de altă parte.

**2. Definiţii**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

* + - 1. **contract** - reprezintă prezentul înscris şi toate anexele sale;
			2. **achizitor şi furnizor** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
			3. **preţul contractului** - preţul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
			4. **produs/bun** – energia electrică pe care furnizorul se obligă, prin contract, să o furnizeze achizitorului;
			5. **servicii** - serviciile aferente furnizării produsului, respectiv serviciile de transport, servicii de sistem şi servicii de distribuţie a produsului, şi orice alte obligaţii care revin furnizorului prin contract;

f. **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele, prevăzute în Caietul de sarcini şi în propunerea tehnică, precum şi în legislaţia aplicabilă în domeniu;

h. **destinaţie finală** - locul unde furnizorul are obligaţia de a furniza bunurile;

i. **forţa majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil care a intervenit după încheierea contractului;

j. **cazul fortuit** - este un eveniment care nu poate fi prevăzut şi nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

k. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

l. **act adiţional** - document semnat de reprezentanţii legali ai părţilor ce modifică termenii şi condiţiile contractului;

m. **garanţia de bună execuţie -** suma de bani care se constituie de către furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea obligaţiilor – din punct de vedere cantitativ şi calitativ – în perioada convenită a contractului.

**3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând şi genul feminin şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.Termenul “zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3.Clauzele îndoielnice din prezentul contract se interpretează în favoarea achizitorului şi, oricum, acordându-se prioritate prevederilor din Caietul de sarcini.

**Clauze obligatorii**

**4. Obiectul contractului**

4.1. **Furnizorul** se obligă să furnizeze **energie electrică,** la locul de consum, potrivit prevederilor caietului de sarcini şi a ofertei tehnice şi financiare.

4.2. Furnizarea energiei electrice se va face la locul de consum în punctul de delimitare a instalaţiilor electrice, în concordanţă cu legislaţia şi actele normative în vigoare, respectându-se cerinţele de calitate conform standardelor de performanță emise de autoritatea naţională de reglementare în domeniu și a standardelor tehnice privind calitatea energiei electrice.

**5. Preţul contractului**

5.1. Preţul unitar al energiei electrice fără TVA este de .................. lei/kWh pentru punctul de consum din București, str. Ion Ghica nr. 5, sector 3.

5.2. Preţul de bază, din componența prețului unitar total, este ferm, exprimat în lei/kWh fără TVA. Acesta, pe toată perioada derulării contractului, nu poate suferi modificări.

5.3 Tarifele reglementate, contribuția pentru cogenerare de înaltă eficiență și costurilor de achiziție de certificate verzi ce concură la obţinerea preţului unitar final se vor putea modifica conform ordinelor ANRE, publicate în Monitorul Oficial şi vor intra în vigoare la data prevăzută în ordinele ANRE, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

5.4. Acciza aferentă energiei electrice utilizate în scop necomercial se ajustează conform modificărilor stabilite prin acte normative, prin încheierea de Acte adiționale la Contractele subsecvente.

5.5. Tarifele, acciza, contribuțiile, taxele etc. specifice domeniului energiei electrice naturale și reglementate prin acte normative emise ulterior încheierii contractului, vor fi incluse sau eliminate după caz, din structura prețului de furnizare, prin încheierea de Acte adiționale la Contractul subsecvent.

5.6. Preţul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract, plătibil furnizorului de către achizitor, este de  **................. lei** la care se adaugă TVA în valoare de ............lei. Prețul total al contractului s-a stabilit ca produs între cantitatea de energie electrică estimată de ........kWh, pentru perioada ................ și prețul unitar total de furnizare.

5.7. Preţul unitar (lei/kWh), fără TVA, pentru locul de consum este cel stabilit în Acordul-cadru nr. ..... din .......și are structura din anexa nr. 1 la contractul subsecvent.

**6. Durata contractului**

6.1. Prezentul contract subsecvent intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părţi şi este valabil până la data de .................

6.2. Energia electrică va fi livrată din data de ..............., ora 00.00, până la data de ........... ora 24.00.

**7. Executarea contractului**

Executarea contractului începe după semnarea contractului subsecvent.

**8. Documentele contractului**

8.1 Contractul are următoarele anexe, ca parte integrantă, conform prevederilor art. 147 dinHotărârea Guvernului nr. 395/2016:

a) Anexa nr. 1 - oferta financiară;

b) Anexa nr. 2 - oferta tehnică;

c) Anexa nr. 3 - caietul de sarcini

8.2**.** În caz de neconcordanţă între prevederile prezentului contract şi caietul de sarcini, prevalează cerinţele prevăzute în caietul de sarcini.

**9. Standarde**

9.1. Energia electrică furnizată în baza contractului va respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică, precum şi actele normative/standardelor tehnice aplicabile în domeniu.

9.2. Pentru orice neconcordanţă între conţinutul ofertei tehnice prezentate de furnizor şi caietul de sarcini al achizitorului va prevala caietul de sarcini.

**10. Caracterul confidenţial al contractului**

10.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

**11. Obligaţiile furnizorului**

11.1. Furnizorul se obligă să livreze produsul care reprezintă obiectul contractului la standardele, performanţele şi în termenii stabiliţi în contract, caietul de sarcini, propunerea tehnică, Acordul-cadru şi legislaţia în vigoare, în perioada prevăzută în contract.

11.2. Furnizorul de energie electrică are obligaţia de a încheia contractele, pentru serviciile de sistem, transport, introducere/extragere din rețea, rezervare, distribuție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare, necesare furnizării energiei electrice la locul de consum.

11.3. Furnizorul de energie electrică are obligația să asigure clientului final nivelul minim de calitate a activității de furnizare stabilit prin standardul de performanță a activității de furnizare, aprobat de ANRE.

11.4.Furnizorul nu va impune condiţii limitative de consum în orele considerate de vârf ale consumatorului.

11.5.Pentru comunicarea permanentă (24 de ore din 24) între achizitor şi furnizor, în vederea oferirii de informații tehnice și executării de manevre, comutări etc. se pune la dispoziţia achizitorului următorul număr de telefon .............

De asemenea, pentru informaţii de natură comercială se pune la dispoziţia beneficiarului următorul număr de telefon al *Call Centerului Comercial....................*.

11.6. Furnizorul asigură, fără costuri, achizitorului posibilitatea vizualizării on-line și a stocării informației privind consumul zilnic de energie electrică.

11.7 Fiecare reclamaţie scrisă a achizitorului va fi înregistrată cu număr de înregistrare la care se va răspunde conform ordinului privind aprobarea Standardului de performanță pentru activitatea de furnizare a energiei electrice în vigoare la data formulării reclamației.

11.8.Furnizorul are obligaţia să pună la dispoziţia achizitorului, pe întreaga durata de derulare a contractului, un specialist (key account manager), ce va răspunde solicitărilor achizitorului. La data încheierii contractului persoana nominalizată este..............................., tel. ...................

11.9. Furnizorul de energie electrică îşi asumă riscurile în cazul întreruperii alimentării cu energie electrică din culpa sa, plătind daune-interese/compensații, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

11.10. În cazul oricărei întreruperi accidentale/neplanificate, Furnizorul este obligat să comunice prin mail sau fax, în cel mult 60 de minute de la producerea întreruperii, informații cu privire la cauzele care au provocat întreruperea și durata estimată până la reluarea alimentării.

11.11. După orice tip de întrerupere, Furnizorul va asigura, prin intermediul operatorului economic de rețea (OR)/distribuție, verificarea funcționării normale a sistemului de alimentare situat în apropierea echipamentelor de măsurare din instituție.

11.12. Furnizorul de energie electrică are obligaţia să informeze, Achizitorul cu privire la modificările/apariția actelor normative care reglementează domeniul energiei electrice, în cel mult cinci zile de la publicarea acestora în Monitorul Oficial.

11.13.În cazul în care furnizorul nu respectă termenul de livrare, acesta se află de drept în întârziere.

11.14. (1)Furnizorul se obligă să respecte normele de sănătate şi securitate a muncii, precum şi PSI, în situaţia când realizează serviciile accesorii.

(2) În situaţia în care furnizorul va trebui să presteze serviciile accesorii livrării energiei electrice în perimetrul sediului achizitorului, furnizorul va respecta, necondiţionat, toate normele de securitate impuse de specificul obiectivului – acces, deplasare în incintă, verificare personal, verificare echipamente, maşini etc.

11.15.Furnizorul nu va factura niciun fel de consumuri viitoare, prezumate sau orice alte garanţii de consum.

11.16. Furnizorul îşi asumă riscurile în cazul întreruperii alimentării cu energie electrică, plătind daune-interese, reprezentând contravaloarea pierderilor înregistrate de consummator, conform reglementărilor în vigoare.

11.17. La sesizările scrise ale consumatorului/achizitorului, furnizorul va răspunde în termenul prevăzut în ordinul ANRE în vigoare/aplicabil la data formulării sesizării.

**12. Obligaţiile achizitorului**

12.1. Achizitorul se obligă să achiziţioneze energie electrică, inclusiv transport şi distribuţie, care îndeplineşte standardele de calitate precizate în oferta tehnică şi solicitate prin caietul de sarcini şi să plătească preţul convenit în prezentul contract.

12.2. (1) Achizitorul se obligă să plătească factura către furnizor în termen de 30 zile calendaristice de la data descărcării facturii din sistemul E-Facturare.

(2) Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit prin prezentul contract pentru produsele furnizate în luna anterioară, în baza înregistrărilor făcute de echipamentele de măsurare pentru decontare şi a facturii emisă şi transmisă, în original, de furnizor.

12.3. (1) Achizitorul are obligaţia să permită accesul reprezentantului operatorului de sistem în scopul montării/demontării, sigilării, întreţinerii, verificării sau citirii indexului echipamentului de măsurare.

(2) În această situaţie, furnizorul va respecta, necondiţionat, toate normele de securitate impuse de specificul obiectivului – acces, deplasare în incintă, verificare personal, verificare echipamente, maşini etc.

12.4. Achizitorul are obligaţia să sesizeze imediat furnizorul/operatorul de sistem în legătură cu orice defecţiune pe care o constată în funcţionarea echipamentului de măsurare şi a instalaţiilor operatorului sistemului la care este racordat, amplasate pe proprietatea sa.

12.5. Achizitorul are posibilitatea neutilizării în totalitate sau depăşirii cantităţii de energie electrică contractate fără a i se pretinde plata de daune interese sau diferenţe de tarif.

**13. Modalităţi de plată**

13.1.(1) Furnizorul se obligă să emită facturi pentru cantitatea de energie electrică furnizată în luna anterioară, aferentă consumului efectiv contorizat. Factura va fi aferentă cantităţilor determinate prin citiri lunare sau consum autocitit. Prin excepţie, în situaţii justificate (lipsă citire lunară/autocitire/contor defect) se acceptă determinarea cantităţilor lunare prin estimarea consumului lunar, conform istoricului de consum.

(2) Factura se va emite lunar, în lei, fără factură de avans şi fără garanţii şi va fi achitată în termen de 30 de zile de la data descărcării acesteia din sistemul E-Facturare, în funcţie de alocaţiile bugetare.

(3) Factura va fi emisa în intervalul 1-10 al lunii în curs pentru consumul din luna precedentă, pentru fiecare loc de consum.

(4) Factura va cuprinde calculul detaliat al valorii cantității de energie electrică consumată, în conformitate cu structura prețului unitar din anexa nr. 1.

13.2. Achizitorul nu este răspunzător pentru neplata facturii care nu a fost incarcata prin sistemul E-Factura în timp util pentru a fi înregistrată şi decontată si nu se vor plati penalități de întârziere.

13.3. Data emiterii facturii şi termenul de scadenţă vor fi înscrise pe factură.

13.4. Neachitarea, cu rea-credință, a facturii de către achizitor în termen de 30 zile de la data scadenţei atrage după sine aplicarea penalităţilor mentionate în prezentul contract.

13.5. În cazul în care achizitorul achită factura până în cea de-a 30-zi de la data scadenţei, acesta nu datoreaza penalităţi.

13.6. Daca factura şi penalităţile datorate nu au fost achitate dupa 35 zile de la data scadenţei, furnizorul transmite achizitorului un preaviz, iar după 45 zile de la data scadenţei, dar nu mai devreme de 5 zile de la data transmiterii preavizului, poate întrerupe furnizarea energiei electrice.

13.7. Plata facturilor se va efectua în contul deschis de furnizor la Trezoreria Statului.

13.8. La încetarea contractului, în situaţia în care una dintre părţi are debite faţă de cealaltă, regularizarea se face prin emiterea unei facturi de către partea creditoare, în termen de 5 zile calendaristice de la încetarea contractului.

13.9. În cazul în care, din vina sa, Prestatorul nu-şi îndeplineşte obligaţiile asumate, atunci Beneficiarul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,03% din valoarea obligației neîndeplinite în termen, pentru fiecare zi de întârziere, ce vor fi pretinse şi/sau deduse şi reţinute de Beneficiar din obligaţia de plată a preţului din valoarea serviciilor furnizate.

 În cazul în care Beneficiarul nu îşi onorează obligaţiile de plată, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,03% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, începând cu data de scadenţă, exclusiv şi până la data plăţii, inclusive.

**14. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**

14.1. În cazul în care, furnizorul nu-şi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, o sumă echivalenta cu 0,03% din valoarea produselor comandate şi nefurnizate pentru fiecare zi de întârziere, conform Regulamentului de furnizare a energiei electrice.

14.2. În cazul în care achizitorul, cu rea-credință, nu onorează facturile în termenul prevăzut în contract, atunci acesta are obligaţia de a plăti, o suma echivalentă cu 0,03% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, începând cu data de scadenţă, exclusiv şi până la data plăţii, inclusiv.

**Clauze specifice**

**15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

15.1. Furnizorul are obligaţia de a începe executarea contractului conform art. 6, alin. 6.2 din prezentul contract, dar nu înainte de constituirea garanției de bună execuție.

15.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu poate respecta obligațiile ce-i revin din prezentul contract, precum și cele stabilite prin Caietul de sarcini, acestuia îi revine obligaţia de a notifica acest lucru, de urgență, achizitorului.

15.3. Orice disfuncționalități, neconformități constatate în îndeplinirea contractului de către furnizor dă dreptul achizitorului de a solicita despăgubiri, în condițiile legii.

**16. Livrarea şi recepţia bunurilor**

16.1. (1) Furnizorul are obligaţia de a livra energia electrică la destinaţia finală indicată de beneficiar, respectiv:

* Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, Bucureşti;

16.2.Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsul, respectiv factura fiscală la adresa Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, Bucureşti, conform citirilor efectuate a contoarelor/dispozitivelor de măsurare.

16.3.Furnizorul va transmite factura şi în format .pdf la adresa de e-mail a clientului, respectiv ..............@osim.ro. Persoana de contact achizitor: ... ………………

16.4. (1) Determinarea cantităţilor de energie electrică furnizate se face pe baza indicaţiilor grupurilor de măsurare/contoarelor pentru decontare instalate de furnizor.

(2) Achizitorul are obligaţia de a notifica în scris furnizorului identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru efectuarea citirilor, testelor şi inspecţiilor, în cazul schimbării acestora.

La data încheierii contractului se desemnează în acest sens dl./dna. ...........................

**17. Ajustarea preţului**

17.1.Preţul de bază din structura prețului unitar total al energiei electrice furnizată nu se ajustează.

17.2.Tarifele reglementate, contribuția pentru cogenerare de înaltă eficiență și costurilor de achiziție de certificate verzi ce concură la obţinerea preţului unitar total se vor putea modifica conform ordinelor ANRE, publicate în Monitorul Oficial şi vor intra în vigoare la data publicării sau la data prevazută în ordinele ANRE, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

17.3.Acciza aferentă energiei electrice utilizate în scop necomercial se ajustează conform modificărilor stabilite prin acte normative, prin încheierea de Acte adiționale la Contractele subsecvente.

17.4.Orice modificare a tarifelor reglementate, costurilor și taxelor, prin modificarea legislaţiei aplicabile (eliminare, completare, modificare valoare etc.) se va face prin încheierea de acte adiţionale la contractul subsecvent de furnizare, conform art 164 din HG 395/2019.

17.5. Modificările se fac în funcţie de reglementările Autorităţii Naţionale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE). Furnizorul de energie electrică are obligația de a informa achizitorul cu privire la modificările/apariția actelor normative care modifică, elimină sau introduce tarife/taxe reglementate în cel mult 5 zile de la publicarea acestora în Monitorul Oficial.

In conformitate cu prevederile art. 164 din HG 395/2016 cu modificările şi completările ulterioare, ajustarea preţului se admite pentru toate componentele de formare a preţului cu excepţia preţului de bază (furnizor).

În cazul în care ulterior atribuirii acordurilor cadru legislativul decide să ia anumite măsuri temporare de sprijin în domeniul energiei, avand ca scop diminuarea efectelor măririi prețurilor de vânzare a energiei către clienții finali, ca urmare a creșterii fără precedent a costurilor de achiziție, atât pe piața locală, cât și pe cea europeană, Furnizorii semnatari ai acordurilor cadru vor respecta prevederile acelor acte normative.

**18.** **Garanția De Buna Execuție**

18.1. Furnizorul garantează buna execuţie cantitativă şi calitativă a obligaţiilor sale contractuale şi se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului, într-un procent de 10 % din prețul contractului subsecvent fără T.V.A., respectiv suma de ………….……. Lei.

18.2. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

18.3. Garanţia de de bună execuţie trebuie să fie irevocabilă, necondiţionată şi se constituie prin:

 a) virament bancar;

 b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel:

 (i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;

 (ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

 (iii) asigurări de garanţii emise:

 - fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;

 – fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

 c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

 d) reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie;

 e) combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanţiei de bună execuţie., şi devine anexă la contract, prevederile art. art. 154 din Legea 98/2016 actualizata, aplicându-se în mod corespunzător.

18.4. Garanția de bună execuție va avea o durata de valabilitate cel puţin egală cu termenul de livrare/instalare/configurare al produselor, la care se adaugă o perioadă de 15 zile. În cazul în care valoarea garanţiei de bună execuţie este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă va accepta constituirea acesteia prin depunerea la casieria OSIM a unor sume în numerar. Garanţia de bună execuţie nu se poate constitui prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale.

18.5. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenele și condițiile prevăzute în prezentul capitol, atrage rezilierea de drept a contractului, în lipsa unei justificări obiective din partea Furnizorului și care nu îi poate fi imputată.

18.6. Furnizorul va constitui garanția de bună execuție, în contul Beneficiarului RO76TREZ7035005XXX016555 deschis la Trezorerie Sector 3.

18.7. În cazul în care valoarea garanţiei de bună execuţie este mai mică de 5.000 de lei, Furnizorul are dreptul de a depune suma la casieria Beneficiarului, în numerar.

18.8. În cazul constituirii garanţiei de bună execuţie prin depunerea sumei în numerar la casieria Beneficiarului, Furnizorul are obligaţia de a face dovada depunerii sumei prin prezentarea chitanţei sus-menţionate şi prin depunerea unei fotocopii certificate “conform cu originalul aflat în posesia noastră” de către reprezentantul legal sau convenţional al Furnizorului, care va purta menţiunea în clar a numelui şi calităţii persoanei care certifică documentul.

18.9. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu îşi îndeplineşte nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzator obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, Beneficiarul are obligaţia de a notifica acest lucru Furnizorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

18.10. Beneficiarul va elibera/restitui garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

18.11. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziţie publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contactului de achiziţie publică

**19. Amendamente**

Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional.

**20. Cesiunea**

Furnizorul poate cesiona, numai cu acceptul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului, doar creanţele născute din prezentul contract, obligaţiile rămânând în sarcina părţilor contractante, astfel cum au fost stipulate şi asumate iniţial.

**21. Încetarea și rezilierea contractului**

21.1. (1) Furnizorul poate să rezilieze prezentul contract, în următoarele cazuri :

- neplata contravalorii energiei electrice furnizate şi a penalitătilor legale în conditiile prevăzute în prezentul contract, cu respectarea prevederilor art. 26 din Regulamentul de furnizare a energiei electrice la clientii finali, in vigoare;

- pierderea calitătii de persoană juridică a consumatorului care a stat la baza încheierii contractului;

- consumatorul pierde, în mod irevocabil şi înainte de ajungerea la termen a prezentului contract, calitatea de detinător al spatiului pentru alimentarea căruia s-a încheiat prezentul contract, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare;

- refuzul consumatorului de a încheia un nou contract ori de a perfecta sau reactualiza contractul existent, în conditiile modificării reglementarilor legale care au stat la baza încheierii acestuia, cu un preaviz de 30 de zile calendaristice;

-in caz de sustragere, stabilit in conditiile legii, de la data primirii comunicarii hotararii judecatoresti definitive

- în alte conditii prevăzute de reglementările legale în vigoare;

(2) Contractul poate fi reziliat la initiativa Clientului, înainte de expirarea acestuia, cu notificarea Furnizorului cu cel putin 15 zile înainte, în următoarele situatii:

a) asupra Furnizorului s-a declansat procedura de suspendare sau retragere a Licentei;

b) contractul nu respectă reglementările în vigoare.

(3) Autoritatea Contractantă are dreptul denunțării unilaterale a contractului în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere.

Denuntarea unilaterală a contractului din initiativa clientului se face numai cu o notificare prealabilă de 21 zile înainte de data încetării contractului.

În conditiile prevăzute la alin. (1) contractul se reziliază fără îndeplinirea vreunor formalităti şi fără sesizarea instantelor de judecată.

Contractul îşi produce deplin efectele între părti în ceea ce priveşte obligatiile neonorate în timpul acestuia până la îndeplinirea efectivă a obligatiilor asumate în timpul desfaşurării contractului.

(4) Contractul încetează de drept la pierderea de către furnizor a licentei de furnizare, caz în care, consumatorul acceptă preluarea sa de către Furnizorul de Ultimă Instanta, în conditiile legii.

**22. Forţa majoră şi cazul fortuit**.

22.1. Forţa majoră şi cazul fortuit exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, dar numai în cazul în care evenimentele s-au produs înainte ca partea debitoarea să fie pusă de drept în întârziere.

22.2. Atunci când imposibilitatea este temporară, îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore sau a cazului fortuit, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

22.3.Partea contractantă care invocă forţa majoră sau cazul fortuit are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, în termen de 5 zile lucrătoare, de la apariţia evenimentului şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor. Dovada forţei majore sau a cazului fortuit se va comunica în maxim 15 (cincisprezece) zile de la apariţie.

22.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră sau cazul fortuit are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile lucrătoare de la încetare.

**23. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

**24. Comunicări**

24.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**25. Legea aplicabilă contractului**

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25.2. Pentru situațiile nestipulate în prezentul contract, dar care pot să apară oricând pe perioada de derulare a acestuia sau în legătură cu acesta, drepturile şi obligaţiile părţilor sunt completate sau modificate, după caz, cu prevederile Codului Civil şi ale actelor normative aplicabile în materie.

**26. Soluţionarea litigiilor**

26.1.Achizitorul şi furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. În caz de divergenţe (litigii) referitoare la interpretarea clauzelor prezentului contract, prevederile din Caietul de sarcini vor avea prioritate.

26.3. Clauzele îndoielnice din prezentul contract se interpretează în favoarea achizitorului.

26.4.Dacă achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă în legătură cu executarea contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente din România.

Prezentul contract subsecvent, având în compunere ...... file, inclusiv anexele, a fost încheiat astăzi, ......................, în 2(două) exemplare, ambele cu aceeaşi forţă juridică, dintre care 1(un) exemplar pentru achizitor şi 1(unul) pentru furnizor.

|  |  |
| --- | --- |
| **Achizitor****Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci*****Marian-Octavian Serbanescu******DIRECTOR ECONOMIC,******Simona Georgescu******DIRECTOR JURIDIC******Catalin Nitu******SERVICIUL ACHIZIŢII PUBLICE, ADMINISTRARE PATRIMONIU******Iulia Hermina Varodin*** | **Furnizor****..................................** |

Anexa nr. 1 la Contractul subsecvent de furnizare nr. ......, nr. .......................................

**Valoarea contractului subsecvent**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Locul de consum | CantitateestimatăkWh | Preț unitarlei/kWH | Valoarelei, fără TVA | TVA19% | Valoarelei, cu TVA |
| București, sector 3,Str. Ion Ghica nr. 5 |  |  |  |  |  |
| **TOTAL:**  |  |  |  |  |  |

**Energie electrică**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumire componentă preț** | **Valoare componentă PU lei/kWh, fără TVA** | **Reglementat/aprobat prin:** |
| 1 | preţ de bază (furnizor) |  |  |
| 2.1 | tarif transport de introducere în reţea |  |  |
| 2.2 | tarif transport de extragere din reţea |  |  |
| 2.3 | tarif pentru serviciul de sistem |  |  |
| 2.4 | tarif distribuţie IT |  |  |
| 2.5 | tarif distribuţie MT |  |  |
| 2.6 | tarif distribuţie JT |  |  |
| 3 | contribuţie pentru cogenerare de înaltă eficienţă |  |  |
| 4 | cost certificate verzi |  |  |
| 5 | acciză |  |  |
|  | **Pret unitar total/kWh** |  |  |

Tariful pentru energia electrică reactivă este ................aprobat prin Ordinul ANRE nr..............

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Notă:**  |  |  |  |

 Prețul de bază este ferm și nu poate fi modificat

 Tarifele, contribuția pentru cogenerare de înaltă cogenerare și cost certificate verzi pot fi modificate numai prin ordine emise de ANRE.

 Nivelul accizei este stabilit de către Ministerul de Finanțe și poate suferi modificări.

**Se aprobă, Director General**

**Marian-Octavian Șerbănescu**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, ADMINISTRARE PATRIMONIU**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**
**„SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICĂ PRIN ÎNCHEIEREA UNUI ACORD-CADRU PENTRU 24 LUNI"**

**pentru OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI,**

**din Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București**

prin aplicarea procedurii de

***NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ******09310000-5 Electricitate (Rev.2)***

**SECȚIUNEA VI**

**FORMULARE**

Sef Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu

Iulia-Hermina Varodin

Elaborat documentaţia de atribuire,

Expert Serviciu Achiziţii Publice, Administrare Patrimoniu

Gloria - Iohana Popescu

**Formulare utilizate în cadrul procedurii**

**Furnizare energie electrică,**

**la locul de consum al OFICIULUI DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI (Anexa 1 din caietul de sarcini)**

Această secțiune cuprinde:

1. Documentele solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate de Ofertanți
2. Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art. 132, alin. (2) din HG nr. 395/2016 sau art. 66, alin. (1) și (2) din HG nr. 395/2016 sau art. 196, alin (1) din Legea nr. 98/2016
3. Formularele pe care Autoritatea Contractantă le pune Ia dispoziție pentru prezentarea Ofertei și a documentelor ce însoțesc Oferta.

Secțiunea conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau asociat, Ia procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat de către ofertant va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia sau, după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. în acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română, în copie conform cu originalul.

Documentele emise în altă limbă se prezintă în original și vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba romană.

***I. Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate de Ofertanți***

1. Documentul Unic de Achiziție European (DUAE) - Răspuns

2. Declarație privind conflictul de interese în vederea verificării situațiilor prevăzute la art. 59 - 63 si din Legea nr. 98/2016

3. Acordul de asociere (semnat de toți membrii asocierii, în cazul în care Ofertantul este o asociere de operatori economici), daca este cazul

4. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către Terțul/Terții Susținător/Susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, dacă este cazul

5. Propunere Tehnică

6. Propunere Financiară

7. Scrisoarea de Ofertă (Oferta)

1. **Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art, 132, alin, (2) din HG nr. 395/2016 sau art, 66, alin. (1) și (2) din HG nr. 395/2016 sau art.196, alin (1) din Legea nr. 98/2016**
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz. Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2) și/sau art. 171 din Legea nr. 98/2016.
3. Certificatul constatator ONRC (sau, pentru ofertanții străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic). Din certificatul constatator trebuie să rezulte domeniul de activitate principal și secundar/e (dacă există) și codurile CAEN aferente acestora. Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale și actuale la data prezentării. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul/rile CAEN (activități principale și/sau secundare) înscrise în Certificatul constatator și să fie autorizat conform prevederilor art. 15 din Legea 359/2004 cu modificările și completările ulterioare. Persoanele juridice străine vor prezenta documentele în traducere autorizată în limba română. Documentul va trebui prezentat atât de către ofertant, cât și de către ofertantul/ii asociat/i, dacă este cazul.
4. Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Financiară care să stipuleze că Ofertantul nu are datorii restante la bugetul consolidat de stat. Certificatul va prezenta lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia sau conform excepțiilor prevăzute de lege.
5. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozitele și taxele locale și alte Venituri ale bugetului local. Certificatul va prezenta lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia sau conform excepțiilor prevăzute de lege.

Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2) și/sau art. 171 din Legea nr. 98/2016.

1. **Formulare puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă pentru prezentarea Ofertei și a documentelor ce însoțesc Oferta**

Documentul Unic de Achiziție European aferent procedurii de atribuire

Formular nr.l \_ „Model de „Garanție de Participare"

Formularul nr.2 \_ „Declarație privind conflictul de interese"

Formular nr.3 \_„împuternicire pentru semnare ofertei"

Formular nr.4 \_ „Declarație privind partea /părțile din oferte care sunt confidențiale"

Formular nr.5 \_ „Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca"

Formular nr.6 \_ „Declarație de acceptare a condițiilor contractuale"

Formular nr.7 \_ „Scrisoare de înaintare"

Formular nr.8 \_ „Formular de Ofertă"

Formular nr.9\_ „Formular de Propunere Financiară" preliminară si Anexa la „Formular de Propunere Financiară"

Formular nr.10 \_ „Formular de Propunere Tehnică"

Formularul nr 1

*BANCA/SOCIETATE DE ASIGURĂRI*

*(denumirea)*

*SCRISOARE DE GARANŢIE*

*pentru participare*

*cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică*

*Către*

*(denumirea autoritaţii contractante şi adresa completă)*

*Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului*

*(denumirea contractului de achiziţie publică)*

*noi , având sediul înregistrat la ,*

*(denumirea băncii) (adresa băncii)*

*ne obligăm in mod irevocabil*

*Conditionat*

*Neconditionat*

*faţă de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denumirea autorităţii contractante)să plătim suma de \_\_\_\_\_\_(în litere şi în cifre), la prima sa cerere scrisă şi fără ca aceasta să aibă obligaţia de a-şi motiva cererea respectivă, cu condiţia ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea şi datorată ei este din cauza existenţei uneia sau mai multora dintre situaţiile următoare:*

*ofertantul şi-a retras oferta în perioada de valabilitate*

*(denumirea/numele)*

*a acesteia;*

*oferta sa fiind stabilită câştigătoare, ofertantul*

*(denumirea/numele) nu a constituit garanţia de bună execuţie în perioada de valabilitate a ofertei;*

*oferta sa fiind stabilită câştigătoare, ofertantul*

*(denumirea/numele)*

*a refuzat să semneze contractul de achiziţie publică în perioada de valabilitate a ofertei.*

*d) De asemenea, in masura în care CNSC respinge contestaţia, ne obligăm in mod irevocabil si*

*neconditionat sa platim autoritatii contractante suma solicitata, conform Legii nr. 98/2016 cu*

*modificarile si completarile ulterioare.*

*Garanţia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii, astfel:*

 *a) scrisoare de garanţie emisă de o instituţie de credit din România sau din alt stat;*

 *b) asigurare de garanţii emisă:*

 *- fie de o societate de asigurări care deţine autorizaţie de funcţionare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;*

 *– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terţ printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.*

*Prezenta garanţie este valabilă până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( va avea valabilitatea de 75 de zile, mai mare cu 15 zile decât perioada de valabilitate a ofertei), astfel cum a fost solicitată prin documentaţia de atribuire. Numărul de zile va fi calculat de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, începând cu ziua următoare datei limită de depunere a ofertelor.*

*Parafată de Banca/Societate de asigurari în ziua luna anul*

*(semnătura autorizată)*

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): *[introduceți întregul nume]*

Numele membrului asocierii: *[introduceți întregul nume]*

Numele subcontractantului: *[introduceți întregul nume]*

Numele terțului susținător: *[introduceți întregul nume]*

Formularul nr 2

**Declarație privind conflictul de interese**

Data: *[introducețiziua, luna, anul]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Procedura de atribuirea a Contractului pentru*[introduceți denumirea contractului],* ……….

în legătură cu informațiile prezentate în cadrul Fișei de date a achiziției a Documentației de atribuire aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al *[numele, adresa*

*Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător],* **declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură,** *[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]:*

**nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 si articolului 60 din Legea nr. 98/2016;**

**în sensul articolului 61 din Legea nr. 98/2016, in cazul in care vom fi declarati câștigători si vom încheia cu autoritatea contractanta contractul de achiziție publică, nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.**

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

1. Lista cu membrii Consiliului de Administrație *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
2. Lista cu membrii organului de conducere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
3. Lista cu membrii organului de supraveghere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
4. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*

Semnătură

*[persoana sau persoanele autorizate sâ semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]*Formularul nr 3

Operator economic

(denumire societate)

**ÎMPUTERNICIRE
privind autorizarea semnării ofertei**

Subscrisa *(nume/denumire),* cu sediul în *(adresa operatorului*

*economic),* înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr...., CIF , atribut fiscal reprezentată prin , în

calitate de , împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna , domiciliat în

 , identificat cu B.l./C.l. seria , nr , CNP , eliberat de , la data de , având funcția de , să ne reprezinte la procedura de atribuire *(se va completa cu denumirea obiectivului),* organizată de în scopul atribuirii

contractului.

în îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Entității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publica.

Denumirea mandantului

S.C..................

reprezentată legal prin *(Nume, prenume, funcție)*

*(Specimen de semnătura persoana împuternicită)*

*(Semnătura autorizată și stampila a reprez. legal)*

*Notă:*

*împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

*Oferta trebuie sa fie însoțită de o împuternicire scrisa, prin care persoana care a semnat oferta este autorizata sa angajeze operatorul economic in procedura de atribuire o contractului de achiziție publica. Împuternicirea trebuie sa fie intr-un format juridic, in conformitate cu formatul tarii in care ofertantul este înregistrat și trebuie sa poarte atât semnătura celui care împuternicește cat și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizata in limba romana va însoți orice împuternicire într-o alta limba.*

*In cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizata sa angajeze operatorul economic, trebuie confirmata de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătura ai acestora..*

Formularul nr 4

*Operator economic (denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRTILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI/SAU DIN PROPUNEREA
FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

Către:

*(denumirea entității contractante și adresa completă)*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea/numele societății ofertante),* declar pe

propria răspundere, că pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *(denumirea*

*contractului de achiziție publică),* aplicată de *(autoritatea contractantă),* conf, **art alin ...** din **HG**

**nr. 395/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile sectoriale., informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Astfel:

Nr. Crt. Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr.... la paragraful nr....]

1. .... [introduceți informația]
2. .... [introduceți informația]

Precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea

Financiară sunt confidențiale

1. .... [prezentați motivul]
2. .... [prezentați motivul]

**Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate.**

Subsemnatul, declar că

Data: / / , în calitate de legal autorizat să *(nume, prenume, semnătură și stampila), L.S.* semnez oferta pentru și în numele *(denumirea/numele operatorului economic)*

*Formularu nr 5*

Operator economic (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE**

**PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE**

**MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELAȚIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria , nr , eliberat de , la data de , CNP , în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului la procedura simplificată pentru atribuirea contractului "………… ", declar pe propria răspundere, că pe toata durata contractului, voi respecta

reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă și legislația de securitate și sănatăte în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în derularea contractului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data: / / , în calitate de legal autorizat să (nume, prenume, semnătură și stampila), L.S.

semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele operatorului economic)

Formularul nr 6

Ofertant

*(denumirea /numele, adresa, datele de identificare)*

**DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *(denumirea operatorului economic - in cazul*

*unei asocieri, se va compelta numele asocierii si se va semna de prezentantii fiecărui asociat),* în calitate de ofertant la procedura de *(se menționează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

 *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării),* codul CPV , la data de (zi/luna/an), organizată de *(denumirea autorității contractante),* declar ca:

1. **accept toate clauzele contractuale** prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea IV -Proiect de Contract, **fara obiectiuni.**

QI **accept cu următoarele obiectiuni clauzele contractuale** prezentate în Documentația de atribuire, Secțiunea IV -Proiect de Contract:

Data: / /

 , în calitate de legal autorizat să

*(nume, prenume, semnătură și stampila), L.S.*

semnez oferta pentru și în numele

*(denumirea/numele operatorului economic)*

*Formularul nr 7*

Denumire operator economic

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către: (denumirea entității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului:

(denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem in cadrul ofertei depuse pentru acesta procedura, următoarele:

- Documentul (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire.

Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

Data completării: / /

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătura autorizata și stampila)

Formularul nr 8

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

**Formular de Ofertă**

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

**Către: Autoritatea Contractantă** *[a se introduce denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

în concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

1. Pentru cantitatea maxim estimata de energie electrica, inclusiv transport, sistem si distribuție, ofertăm prețul total de *lei [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară],* fără TVA, la care se adaugă TVA de *[introduceți suma în cifre și litere], pretul pe KWh fiind de ………………………*

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. *[introduceți detalii],*

comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;

1. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
2. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
3. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioada de*[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]în* această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu c Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanțiloi pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
4. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie sa punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
5. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de lucrări această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea Autorității Contractante],* prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
7. Precizăm că:
* depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
* nu depunem Ofertă Alternativă.

*[Se bifează opțiunea corespunzătoare.]*

*[Autoritatea Contractantă elimină punctul vii. în cazul în care în Fișa de date a achiziției nu se prevede posibilitatea depunerii de Oferte Alternative]*

1. înțelegem că Autoritatea Contractantă
2. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
3. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
4. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior si garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
5. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
6. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant).
7. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr. Crt. | Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară*[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr.... la paragraful nr....]* |
| 1. | *.... [introduceți informația]* |
| 2. | *.... [introduceți informația]* |

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr. Crt. | Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale |
| 1. | *.... [prezentați motivul]* |
| 2. | *.... [prezentați motivul]* |

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Formularul nr 9

*Operator economic ofertant (denumirea / numele, adresa, datele de identificare)*

**CENTRALIZATORUL PROPUNERII FINANCIARE**Către

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Data până la care oferta este valabilă

|  |  |
| --- | --- |
| Loc de consum București (Str. Ion Ghica nr 5) | [lei/MWh] fără TVA |
| Preț energie electrică activa |  |
| ALTE CHELTUIELI |  | JoasaTensiune | MedieTensiune |
| - tarife reglementate transport | [lei/MWh] TG |  |  |
| [lei/MWh] TL |  |  |
| - tarife reglementate distribuție | [lei/MWh] |  |  |
| - servicii de sistem | [lei/MWh] |  |  |
| - cogenerare | [lei/MWh] |  |  |
| - certificate verzi | [lei/MWh] |  |  |
| - acciza necomercială | [lei/MWh] |  |  |

**Atribuirea contracului se va face pe baza criteriului de atribuire „Prețul cel mai scăzut", Preț total de furnizare, lei MWh (fără TVA),**

**Contractul se atribuie ofertantului care îndeplinește criteriile de calificare și cerințele caietului de sarcini. Oferta depusă de către un ofertant care nu respectă în totalitate prevederile caietului de sarcini este considerată neconformă și va fi respinsă, nefiind luată în considerare.**

Data / /

*(nume, prenume și semnătură),*

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

 (denumirea/numele operatorului economic).

Formularul nr 10

*Operator economic ofertant*

*(denumirea / numele, adresa, datele de identificare)*

**Propunere tehnică**

Data: *[introducețiziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

**Către: Autoritatea Contractantă** *[a se introduce denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnata/ul, reprezentant legal / împuternicit *(se taie ceea ce nu corespunde)* al ofertantului *(denumirea / numele ofertantului)* declar că ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livrăm *(se completează denumirea produselor),*

după cum urmează.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm produsele în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă;

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile *(durata în litere și cifre),* respectiv până la data de *(se completează data de valabilitate - zi, lună, an - a ofertei conform solicitărilor autorității contractante)* și

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate;

Precizăm că *(se bifează opțiunea corespunzătoare):*

|\_l depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă" / "altă ofertă";

|\_l nu depunem ofertă alternativă.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cerințe conform caietului de sarcini | Oferta |
| Cerințele tehnice minimale, conform documentației de atribuire | Cantitate /U.M | Specificațiile ofertate | Cantitate / U.M. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Data completării:

Ofertant

(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila)

**Se aprobă, Director General**

**Marian-Octavian Șerbănescu**

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI**

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, ADMINISTRARE PATRIMONIU**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**
**„SERVICII DE FURNIZARE ENERGIE ELECTRICĂ PRIN ÎNCHEIEREA UNUI ACORD-CADRU PENTRU 24 LUNI"**

**pentru OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI,**

**din Str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București**

prin aplicarea procedurii de

***NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ******09310000-5 Electricitate (Rev.2)***

**SECȚIUNEA III**

STRATEGIE DE CONTRACTARE

Sef Serviciul Achiziții Publice, Administrare Patrimoniu

Iulia-Hermina Varodin

Elaborat documentaţia de atribuire,

Expert Serviciu Achiziţii Publice, Administrare Patrimoniu

Gloria - Iohana Popescu